

令和5年度玉名市会計年度任用職員募集一覧

募集番号	職種 担当課 お問い合わせ先	募集人数	勤務形態 (日数・時間・曜日等)	勤務場所	任用期間	主な業務内容	報酬額	期末手当	通勤費用	健康保険	雇用保険	必要な資格や要件
1	一般事務員 総務課 (0968)75-1420	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	総務課 (本庁舎3階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・電話、窓口対応 ・行政協力業務補助	月額 111,364円 ～	○	○	○	○	特になし
2	一般事務員 【任用期間:3ヶ月】 企画経営課 (0968)75-1213	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	企画経営課 (本庁舎3階)	令和5年4月1日 ～ 令和5年6月30日 【3ヶ月】	・課内業務補助	月額 111,364円 ～		○	○	○	特になし
3	一般事務員 総合福祉課 (0968)75-1121	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	総合福祉課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・福祉政策係事務補助 ・行政ポイント付与業務 ・特別弔慰金事務	月額 111,364円 ～	○	○	○	○	特になし
4	一般事務員 総合福祉課 (0968)75-1121	2人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	総合福祉課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・重度医療費助成業務 (医療費のパン チ入力、審査、点検、過誤調整、医療機関へ の問い合わせ等) ・福祉政策係事 務補助 ・窓口業務	月額 111,364円 ～	○	○	○	○	特になし
5	一般事務員 農地整備課 (0968)75-1123	1人	【月 15日・ 7時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	農地整備課 (本庁舎2階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・多面的機能支払交付金事業業務補助 ・要望対応、現地交渉、災害対応	月額 107,205円 ～	○	○	○	○	特になし
6	一般事務員 保険年金課 (0968)75-1117	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	保険年金課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・窓口、電話対応 ・国民年金の補助事務	月額 111,364円 ～	○	○	○	○	特になし
7	一般事務員 地域振興課 (0968)75-1421	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	地域振興課 (本庁舎3階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・公共交通オペレーター業務	月額 111,364円 ～	○	○	○	○	特になし
8	生活困窮者自立支援相 談支援員(有資格者) くらしサポート課 (0968)75-1222	4人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	くらしサポート課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・生活困窮者への相談支援	月額 176,506円 ～	○	○	○	○	・社会福祉士、精神保健福祉士、保健師、社会福祉主事任 用資格の資格を現に有する人または保健、医療、福祉、就 労、教育、相談等の分野における業務に3年以上従事してい る人 ・要普通自動車運転免許 ※資格なしの場合は、無資格者で任用(報酬減額)

9	生活困窮者自立支援就労支援員(有資格者) くらしサポート課 (0968)75-1222	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	くらしサポート課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・生活困窮者への就労支援	月額 155,064円 ～	○ ○ ○ ○	・社会福祉士、精神保健福祉士、保健師、社会福祉士主任任用資格の資格を現に有する人または保健、医療、福祉、就労、教育、相談等の分野における業務に3年以上従事している人 ・要普通自動車運転免許 ※資格なしの場合は、無資格者で任用(報酬減額)
10	家計改善支援員(有資格者) くらしサポート課 (0968)75-1222	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	くらしサポート課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・生活困窮者への家計改善支援	月額 176,506円 ～	○ ○ ○ ○	・福祉、年金、消費生活等の分野における業務に3年以上従事している人 ・社会福祉士または精神保健福祉士の資格を現に有し、実務経験3年以上ある人 ・金融機関または生命保険に3年以上従事した経験がある人 ・ファイナンシャルプランニング技能士2級以上の資格を有する人 ・要普通自動車運転免許 ※資格なしの場合は、無資格者で任用(報酬減額)
11	アウトリーチ支援員(有資格者) くらしサポート課 (0968)75-1222	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	くらしサポート課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・ひきこもっている世帯への訪問、相談	月額 176,506円 ～	○ ○ ○ ○	・社会福祉士、精神保健福祉士、保健師、社会福祉士主任任用資格の資格を現に有する人または保健、医療、福祉、就労、教育、相談等の分野における業務に3年以上従事している人 ・要普通自動車運転免許 ※資格なしの場合は、無資格者で任用(報酬減額)
12	生活困窮者自立支援相談支援員(有資格者) くらしサポート課 (0968)75-1222	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	くらしサポート課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・生活困窮者への相談支援 ・ひきこもっている世帯への訪問、相談	月額 176,506円 ～	○ ○ ○ ○	・社会福祉士、精神保健福祉士、保健師、社会福祉士主任任用資格の資格を現に有する人または保健、医療、福祉、就労、教育、相談等の分野における業務に3年以上従事している人 ・要普通自動車運転免許 ※資格なしの場合は、無資格者で任用(報酬減額)
13	健康管理支援員 くらしサポート課 (0968)75-1222	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	くらしサポート課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・生活保護受給者への健康状態に関する保健指導や生活支援 ①健診や医療機関受診勧奨 ②生活習慣病等に関する保健指導 ③主治医と連携した保健指導と生活支援 ④頻回受診指導 ⑤その他医療扶助の適正実施のための業務	月額 155,064円 ～	○ ○ ○ ○	次のいずれかの資格を有する人 保健師・看護師・栄養士・薬剤師
14	消費生活専門相談員(有資格者) くらしサポート課 (0968)75-1222	3人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	くらしサポート課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・消費生活相談 ・多重債務相談	月額 176,506円 ～	○ ○ ○ ○	次のいずれかの資格を有する人を、「消費生活専門相談員(有資格者)」として任用 ・消費生活相談員資格(消費生活専門相談員資格) ・消費生活アドバイザー ・消費生活コンサルタント また、上記資格と同等以上の専門的な知識及び技術を有すると認められる人を、「消費生活専門相談員」として任用(報酬減額)

15	一般事務員 高齢介護課 (0968)75-1339	1人	【月15日・7時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	高齢介護課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・事業所指導事務の補助業務	月額 107,205円 ～	○ ○ ○ ○	特になし
16	一般事務員 高齢介護課 (0968)75-1339	1人	【月15日・7時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	高齢介護課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・窓口、電話対応 ・行政手続オンライン化に伴う申請受付、介護システム入力	月額 107,205円 ～	○ ○ ○ ○	特になし
17	成年後見制度窓口専門員 高齢介護課 (0968)75-1339	1人	【週5日・5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	高齢介護課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	成年後見制度に関する相談対応、専門的助言等	月額 146,087円	○ ○ ○ ○	社会福祉士
18	介護保険認定調査員 高齢介護課 (0968)75-1339	1人	【週5日・7時間00分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち7時間 ・休憩:60分	高齢介護課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・介護認定調査業務 ・認定調査関連業務(日程調整・後進指導等含む) ※調査範囲:玉名市内及び玉名市外(大牟田市～八代市以北)	月額 179,290円 ～	○ ○ ○ ○	次のいずれかの資格を有する人 看護師(正・准)・介護支援専門員・理学療法士・作業療法士・社会福祉士・介護福祉士
19	介護保険認定調査員 高齢介護課 (0968)75-1339	5人	【月17日・7時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	高齢介護課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・介護認定調査業務 ・認定調査関連業務(日程調整・後進指導等含む) ※調査範囲:玉名市内及び玉名市外(大牟田市～八代市以北)	月額 160,684円 ～	○ ○ ○ ○	次のいずれかの資格を有する人 看護師(正・准)・介護支援専門員・理学療法士・作業療法士・社会福祉士・介護福祉士
20	介護保険認定調査員 高齢介護課 (0968)75-1339	6人	【月15日・7時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	高齢介護課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・介護認定調査業務 ・認定調査関連業務(日程調整・後進指導等含む) ※調査範囲:玉名市内及び玉名市外(大牟田市～八代市以北)	月額 141,780円 ～	○ ○ ○ ○	次のいずれかの資格を有する人 看護師(正・准)・介護支援専門員・理学療法士・作業療法士・社会福祉士・介護福祉士
21	介護予防支援員 高齢介護課 (0968)75-1339	12人	【月15日・7時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	高齢介護課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・通いの場等介護予防活動の指導及び支援 ・地区公民館での体力測定及びフレイルチェックの補助 ・血圧測定(健康手帳への記録)	月額 121,275円 ～	○ ○ ○ ○	次のいずれかの資格を有する人 看護師(正・准)・栄養士・歯科衛生士・保育士・学校教諭・理学療法士・作業療法士・介護福祉士

22	介護保険窓口専門員 高齢介護課 (0968)75-1339	1人	【 週 5日・ 5時間45分 /日勤務 】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	高齢介護課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・介護保険、介護予防 ・日常生活支援総合事業の窓口申請受付 (聞き取り調査)	月額 147,274円 ～	○ ○ ○ ○	看護師(正)
23	一般事務員 保険年金課 (0968)75-1117	1人	【 週 5日・ 5時間45分 /日勤務 】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	保険年金課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・後期高齢者医療健康診査補助事業 ・申請書等入力業務 ・窓口、電話対応	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○	特になし
24	管理栄養士又は栄養士 保健予防課 (0968)72-4188	1人	【 月 14日・ 7時間45分 /日勤務 】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	保健予防課 (保健センター)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・母子保健業務 ・成人保健業務	月額 105,924円 ～	○ ○ ○ ○	・管理栄養士又は栄養士免許
25	看護師 保健予防課 (0968)72-4188	1人	【 週 5日・ 5時間45分 /日勤務 】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	保健予防課 (保健センター)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・予防接種入力 ・窓口・電話対応 ・乳幼児健診事業補助	月額 117,893円 ～	○ ○ ○ ○	・看護師免許
26	一般事務員 保健予防課 (0968)72-4188	1人	【 週 5日・ 8時間ないし 5時間ないし 4時間 】 ・火～日曜日(休:月曜) ・8時00分～22時00分のうち8時間ないし5時間ないし4時間 ・休憩:60分(8時間のみ)	岱明ふれあい健康センター	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・岱明ふれあい健康センター施設運営業務 (窓口受付、入浴施設管理(衛生管理含む) 等)	時間 922円 ～	○ ○ ○ ○	資格等は特になし 基本、2交代制ないし3交代 ローテーション勤務
27	保健師、管理栄養士又は看護師 保健予防課 (0968)72-4188	1人	【 週 5日・ 5時間45分 /日勤務 】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	保健予防課 (保健センター)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・保健指導、健康教育、健康相談	月額 117,893円 ～	○ ○ ○ ○	・保健師、管理栄養士又は看護師免許

28	保健師、管理栄養士又は看護師 保健予防課 (0968)72-4188	1人	【月14日・7時間45分/日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	保健予防課 (保健センター)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・保健指導、健康教育、健康相談	月額 105,924円 ～	○ ○ ○ ○	・保健師、管理栄養士又は看護師免許
29	歯科衛生士 保健予防課 (0968)72-4188	1人	【週5日・5時間45分/日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	保健予防課 (保健センター)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・フッ化物洗口事業 ・幼児健診、育児相談、指導 ・成人歯科保健	月額 117,893円 ～	○ ○ ○ ○	・歯科衛生士免許
30	一般事務員 【任用期間:6ヶ月】 保健予防課 (0968)72-4188	1人	【週5日・5時間45分/日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	保健予防課 (保健センター)	令和5年4月1日 ～ 令和5年9月30日 【6ヶ月】	・新型コロナワクチン関係業務	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○	
31	看護師 【任用期間:6ヶ月】 保健予防課 (0968)72-4188	1人	【週5日・5時間45分/日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	保健予防課 (保健センター)	令和5年4月1日 ～ 令和5年9月30日 【6ヶ月】	・新型コロナワクチン関係業務	月額 117,893円 ～	○ ○ ○ ○	・看護師免許
32	保健師、管理栄養士又は看護師 保健予防課 (0968)72-4188	1人	【月14日・7時間45分/日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	保健予防課 (保健センター)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・特定保健指導	月額 105,924円 ～	○ ○ ○ ○	・保健師、管理栄養士又は看護師免許
33	一般事務員 保健予防課 (0968)72-4188	1人	【月14日・7時間45分/日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	保健予防課 (保健センター)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・特定健康診査等の補助業務	月額 100,058円 ～	○ ○ ○ ○	特になし
34	一般事務員 保健予防課 (0968)72-4188	1人	【週5日・5時間45分/日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	保健予防課 (保健センター)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・特定健康診査等の補助業務 ・予防接種事務	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○	特になし

35	保健師 【任用期間:4ヶ月】 保健予防課 (0968)72-4188	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	保健予防課 (保健センター)	令和5年4月1日 ～ 令和5年7月31日 【4ヶ月】	・母子保健業務 ・成人保健業務	月額 155,064円 ～	○ ○ ○ ○	・保健師免許
36	婦人相談員 子育て支援課 (0968)75-1120	2人	【週 3日・ 7時間00分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日)うち週3日勤務 ・8時30分～17時15分のうち7時間 ・休憩:60分	子育て支援課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・配偶者等からのDVや離婚などの相談に対する相談指導や訪問指導等	月額 135,483円	○ ○ ○ ○	職務を行うに必要な熱意と識見を持っている人(売春防止法第35条)
37	家庭相談員 子育て支援課 (0968)75-1120	1人	【週 3日・ 7時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日)うち週3日勤務 ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	子育て支援課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・児童虐待等に対する相談指導や訪問指導等 ・要保護児童対策調整機関の業務	月額 150,000円	○ ○ ○ ○	社会福祉士、精神保健福祉士、保健師、保育士、教員、児童相談員のいずれかの有資格
38	一般事務員 子育て支援課 (0968)75-1120	2人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	子育て支援課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・児童手当、児童扶養手当、医療費助成、保育所等各種申請や現況届出における窓口対応・システム入力 ・一般事務事務補助 ※現況届出時期(8月)はシフト勤務(早出・遅出)あり	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○	特になし
39	保育士(経験年数11年未満) 子育て支援課 (0968)75-1120	3人	【週 5日・ 7時間30分 /日勤務】 ・月～土曜日(休:日曜日) ・保育開始時間～保育終了時間のうち7時間30分 ・休憩:60分	市内公立保育所	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・保育業務	月額 192,096円 ～	○ ○ ○ ○	・保育士証
40	保育士(経験年数11年以上) 子育て支援課 (0968)75-1120	9人	【週 5日・ 7時間30分 /日勤務】 ・月～土曜日(休:日曜日) ・保育開始時間～保育終了時間のうち7時間30分 ・休憩:60分	市内公立保育所	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・保育業務 (正職に準ずる)	月額 212,129円 ～	○ ○ ○ ○	・保育士証
41	保育士(補助員) ※代替職員 子育て支援課 (0968)75-1120	14人	【月 10日・ 7時間45分 /日勤務】 ・月～土曜日(休:日曜日) ・保育開始時間～保育終了時間のうち7時間45分 ・休憩:60分	市内公立保育所	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・保育士補助(短時間または代替勤務)	月額 83,470円 ～	○ ○	・保育士証

42	保育所調理員 子育て支援課 (0968)75-1120	8人	【週 5日・ 7時間30分 /日勤務】 ・月～土曜日(休:日曜日) ・保育開始時間～保育終了時間のうち7時間30分 ・休憩:60分	市内公立保育所	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・調理、発注 ・給食事務	月額 158,806円 ～	○ ○ ○ ○ ○	・調理師免許
43	※代替職員 保育所調理員 子育て支援課 (0968)75-1120	3人	【月 10日・ 7時間45分 /日勤務】 ・月～土曜日(休:日曜日) ・保育開始時間～保育終了時間のうち7時間45分 ・休憩:60分	市内公立保育所	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・調理員補助(短時間または代替勤務)	月額 78,140円 ～	○ ○	・調理師免許
44	保育所看護師 子育て支援課 (0968)75-1120	3人	【週 5日・ 7時間30分 /日勤務】 ・月～土曜日(休:日曜日) ・保育開始時間～保育終了時間のうち7時間30分 ・休憩:60分	市内公立保育所	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・児童の病気・けがの対応 ・保育士補助、衛生担当 ・看護日誌作成	月額 169,645円 ～	○ ○ ○ ○ ○	・看護師免許
45	保育所用務員 子育て支援課 (0968)75-1120	2人	【週 5日・ 7時間30分 /日勤務】 ・月～土曜日(休:日曜日) ・保育開始時間～保育終了時間のうち7時間30分 ・休憩:60分	市内公立保育所	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・保育士補助 ・調理員補助	月額 145,258円 ～	○ ○ ○ ○ ○	特になし
46	児童館指導員 子育て支援課 (0968)75-1120	3人	【月 14日・ 7時間30分 /日勤務】 ・月～土曜日(休:日曜日) ・8時30分～17時15分のち7時間30分 ・休憩:60分	伊倉ふれあいセンター	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	児童の見守り・援助が必要な子どもへの支援、児童館事業の企画・運営等	月額 119,476円	○ ○ ○ ○ ○	次のいずれかの免許・資格を有する人【保育士、社会福祉士、幼稚園教諭(専修・1種・2種)、教諭(小・中・高)】
47	一般事務員 農林水産政策課 (0968)75-1126	1人	【月 15日・ 7時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	農林水産政策課 (本庁舎2階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・中間管理事業に関する事務補助	月額 107,205円 ～	○ ○ ○ ○ ○	特になし
48	一般事務員 農林水産政策課 (0968)75-1126	1人	【月 15日・ 7時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	農林水産政策課 (本庁舎2階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・農業経営に関する事務補助	月額 107,205円 ～	○ ○ ○ ○ ○	特になし

49	一般事務員 農林水産政策課 (0968)75-1126	1人	【月 15 日・ 7時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	農林水産政策課 (本庁舎2階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・新規就農総合対策事業等に関する事務補助	月額 107,205円 ～	○ ○ ○ ○ ○	特になし
50	農地集積専門員 農林水産政策課 (0968)75-1126	1人	【月 15 日・ 7時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	農林水産政策課 (本庁舎2階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・農地集積に関すること ・中間管理事業契約事務 ・現地確認および戸別訪問	月額 107,205円 ～	○ ○ ○ ○ ○	・農業に対する知識や経験を有する人
51	一般事務員 営繕課 (0968)75-1311	1人	【週 5 日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	営繕課 (本庁舎2階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・電話、窓口対応 ・課内事務補助業務	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○ ○	・普通自動車運転免許要 ・パソコン(エクセル・ワード等)の基本操作要
52	一般事務員 【任用期間:1ヶ月】 会計課 (0968)75-1131	1人	【週 5 日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	会計課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和5年4月30日 【1ヶ月】	・会計課補助業務	月額 111,364円 ～	○	特になし
53	一般事務員 会計課 (0968)75-1131	1人	【週 5 日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	会計課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・会計課補助業務	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○ ○	特になし
54	市民生活課公金収納事務員 会計課 (0968)75-1131	3人	【週 5 日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	各支所	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・支所公金収納業務	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○ ○	特になし

55	教育相談員 教育総務課 (0968)75-1133	2人	【週 2日・ 6時間00分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・9時00分～16時00分 ・休憩:60分	教育総務課 (本庁舎2階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・いじめ問題や不登校による児童 ・生徒等に関する相談及び学校との連携 ・教育相談(毎月第3日曜日)	時間 2,000円	○	・臨床心理士や学校心理士、社会福祉士など経験豊富で相談業務が行える人 ・学校勤務経験者など、学校現場を把握し学校と連携しながら相談業務が行える人
56	小学校調理員 教育総務課 (0968)75-1133	4人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ※夏季、冬季、学年初・末休業期間有り ・学校始業時間～学校終業時間のうち5時間45分 ・休憩:60分	玉名町小学校	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・給食調理(関連業務を含む)	日額 5,797円～	○ ○ ○ ○	特になし
57	小学校調理員 教育総務課 (0968)75-1133	3人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ※夏季、冬季、学年初・末休業期間有り ・学校始業時間～学校終業時間のうち5時間45分 ・休憩:60分	横島小学校	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・給食調理(関連業務を含む)	日額 5,797円～	○ ○ ○ ○	特になし
58	小学校調理員 ※代替職員 教育総務課 (0968)75-1133	1人	【月 10日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ※夏季、冬季、学年初・末休業期間有り ・8時45分～15時30分または8時15分～15時00分 ・休憩:60分	玉名町小学校 横島小学校	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・給食調理員(関連業務を含む)休暇等時のサポート	日額 5,797円～	○	特になし
59	図書室補助員 教育総務課 (0968)75-1133	10人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) 学校始業時間～終了時間のうち5時間45分 ・学校行事により土・日勤務あり ・休憩:60分	市内公立小学校	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・メディア(図書、CD等)の整備 ・調べ学習への支援 ・学校司書と司書教諭との協働	月額 111,364円～	○ ○ ○ ○	特になし
60	特別支援教育支援員 教育総務課 (0968)75-1133	36人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) 学校始業時間～終了時間のうち5時間45分 ・学校行事により土・日勤務あり ・休憩:60分	市内公立小学校	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・特別支援を要する児童の各教科、領域、総合的な学習の時間等における補助	月額 130,061円～	○ ○ ○ ○	次のいずれかの免許・資格を有する人 小学校教諭・中学校教諭・高等学校教諭・幼稚園教諭・保育士・養護教諭 または玉名市内小中学校の特別支援員として10年以上連続で勤務経験のある人 ※上記免許をお持ちでない方は10年以上連続勤務以外の方も申込むことができます。 その場合の報酬月額、111,364円～になります。
61	複式学級教育支援員 教育総務課 (0968)75-1133	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) 学校始業時間～終了時間のうち5時間45分 ・学校行事により土・日勤務あり ・休憩:60分	豊水小学校	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	複式学級教育支援	月額 130,061円～	○ ○ ○ ○	教員免許

62	低学年わくわく学習支援員 教育総務課 (0968)75-1133	2人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) 学校始業時間～終了時間のうち5時間45分 ・学校行事により土・日勤務あり ・休憩:60分	市内公立小学校	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	低学年の学習支援	月額 130,061円 ～	○ ○ ○ ○	教員免許
63	図書室補助員 教育総務課 (0968)75-1133	6人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) 学校始業時間～終了時間のうち5時間45分 ・学校行事により土・日勤務あり ・休憩:60分	市内公立中学校	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・メディア(図書、CD等)の整備 ・調べ学習への支援 ・学校司書と司書教諭との協働	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○	特になし
64	適応指導教室指導員 教育総務課 (0968)75-1133	7人	【週 5日・ 4時間00分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) 学校始業時間～終了時間のうち4時間00分 ・学校行事により土・日勤務あり ・夏季、冬季等休業あり ・休憩:60分	市内公立中学校	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・不登校の生徒等への個別授業や指導、相談	日額 4,144円	○ ○ ○ ○	・教員免許
65	特別支援教育支援員 教育総務課 (0968)75-1133	11人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) 学校始業時間～終了時間のうち5時間45分 ・学校行事により土・日勤務あり ・休憩:60分	市内公立中学校	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・特別支援を要する生徒の各教科、領域、総合的な学習の時間等における補助	月額 130,061円 ～	○ ○ ○ ○	次のいずれかの免許・資格を有する人 小学校教諭・中学校教諭・高等学校教諭・幼稚園教諭・保育士・養護教諭 または玉名市内小中学校の特別支援員として10年以上連続で勤務経験のある人 ※上記免許をお持ちでない方または10年以上連続勤務以外の方も申込みことができます。 その場合の報酬月額は、111,364円～になります。
66	特別支援教育看護支援員 教育総務課 (0968)75-1133	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) 学校始業時間～終了時間のうち5時間45分 ・学校行事により土・日勤務あり ・休憩:60分	有明中学校	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・医療的ケアや介護を必要とする生徒の各教科、領域、総合的な学習の時間等における補助	月額 162,632円 ～	○ ○ ○ ○	・看護師または准看護師の免許 ・介護福祉士、理学療法士の免許
67	博物館主任学芸員 博物館ころろピア (0968)74-3989	1人	【月 16日・ 7時間45分 /日勤務】 ・火曜日～日曜日(休:月曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	博物館ころろピア	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・専門的な問い合わせへの対応、展示説明、講演、資料解説・解説など ・企画展その他の博物館の企画業務への参画 ・資料報告等の学術的な冊子の監修 ・上記以外の博物館業務	月額 231,760円	○ ○ ○ ○	・学芸員資格を有する人
68	博物館学芸員 博物館ころろピア (0968)74-3989	1人	【月 16日・ 7時間45分 /日勤務】 ・火曜日～日曜日(休:月曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	博物館ころろピア	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・博物館事業の企画、運営 ・展示説明、広報 ・資料の調査、保管、整理 ・チケット販売等窓口業務	月額 155,568円	○ ○ ○ ○	・学芸員資格を有する人

69	一般事務員 文化課 (0968)75-1136	1人	【月 15日・ 7時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	文化課 (本庁舎2階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・電話、窓口対応 ・音楽の都づくり事業業務補助	月額 107,205円 ～	○ ○ ○ ○	・音楽に関する知識が豊富な人
70	一般事務員 天水町公民館 (0968)82-3570	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	天水町公民館	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・公民館受付業務 ・一般事務補助 ・生涯学習に関する業務	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○	特になし
71	一般事務員 横島町公民館 (0968)84-2122	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	横島町公民館	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・公民館受付業務 ・一般事務補助 ・生涯学習に関する業務	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○	特になし
72	一般事務員 岱明町公民館 (0968)57-0135	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	岱明町公民館	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・公民館受付業務 ・一般事務補助 ・生涯学習に関する業務	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○	特になし
73	税務課公金収納事務員 税務課 (0968)75-1114	2人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	税務課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・納税窓口収納 ・課内事務補助	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○	・銀行等金融機関窓口の経験がある人
74	一般事務員 税務課 (0968)75-1114	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	税務課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・固定資産税相続登記に係る事務補助 ・償却資産受付業務 ・窓口業務補助	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○	特になし

75	一般事務員 税務課 (0968)75-1114	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	税務課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	課内事務補助	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○	特になし
76	一般事務員 【任用期間:1ヶ月】 税務課 (0968)75-1114	1人	【週 5日・ 7時間30分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち7時間30分 ・休憩:60分	税務課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和5年4月30日 【1ヶ月】	・市民税申告受付業務等補助	月額 145,258円 ～	○	特になし
77	一般事務員 岱明市民生活課 (0968)57-1111	1人	【週 5日・ 7時間30分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち7時間30分 ・休憩:60分	岱明支所	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・窓口業務 (住民異動、印鑑登録、各種証明発行、各種申請書受付、マイナンバー事業支援、福祉業務受付)	月額 145,258円 ～	○ ○ ○ ○	特になし
78	一般事務員 【任用期間:7ヶ月】 岱明市民生活課 (0968)57-1111	1人	【週 5日・ 7時間30分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち7時間30分 ・休憩:60分	岱明支所	令和5年4月1日 ～ 令和5年10月31日 【7ヶ月】	・窓口業務 (住民異動、印鑑登録、各種証明発行、各種申請書受付、マイナンバー事業支援)	月額 145,258円 ～	○ ○ ○ ○	特になし
79	一般事務員 岱明市民生活課 (0968)57-1111	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	岱明支所	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・マイナンバーカードの交付に関する業務 ・マイナンバーカードの普及に関する業務	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○	特になし
80	一般事務員 スポーツ振興課 (0968)75-1129	1人	【月 14日・ 7時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分 ・休憩:60分	玉名市総合体育館	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・体育館受付業務 ・電話対応、来客対応 ・学校施設開放業務補助 ・玉名ハーフマラソン大会	月額 100,058円	○ ○ ○ ○	特になし
81	一般事務員 【任用期間:1ヶ月】 保険年金課 (0968)75-1117	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	保険年金課 (本庁舎1階)	令和5年4月1日 ～ 令和5年4月30日 【1ヶ月】	・窓口、電話対応 ・国民健康保険の補助事務	月額 111,364円 ～	○	特になし
82	一般事務員 天水市民生活課 (0968)82-3111	1人	【週 5日・ 5時間45分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち5時間45分 ・休憩:60分	天水支所	令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日 【12ヶ月】	・個人番号カード関連事務 ・各種証明発行等窓口対応 ・システム異動処理 ・補助事務	月額 111,364円 ～	○ ○ ○ ○	特になし
83	一般事務員 【任用期間:1ヶ月】 選挙管理委員会事務局 (0968)75-1157	1人	【週 5日・ 7時間30分 /日勤務】 ・月～金曜日(休:土・日曜日) ・8時30分～17時15分のうち7時間30分 ・休憩:60分	選挙管理委員会 (本庁舎3階)	令和5年4月1日 ～ 令和5年4月30日 【1ヶ月】	・熊本県議会選挙事務補助	月額 145,258円 ～	○	特になし