

オレンジセーフティネットの使い方（検索依頼）

●登録するには

- 1) 検索依頼者用登録申込書（見守り高齢者情報登録票）に必要事項を記入し、高齢介護課へ提出してください。
- 2) 高齢介護課がID・パスワード・登録受付票を作成し、検索依頼者へお渡しします。（パスワードは変更可能です）。
- 3) アプリをダウンロードし、初期設定（IDの入力やパスワード設定など）をおこなってください。

●検索依頼の出し方

いなくなった時の場所、服装や状況を入力し、検索依頼を出す範囲を設定します



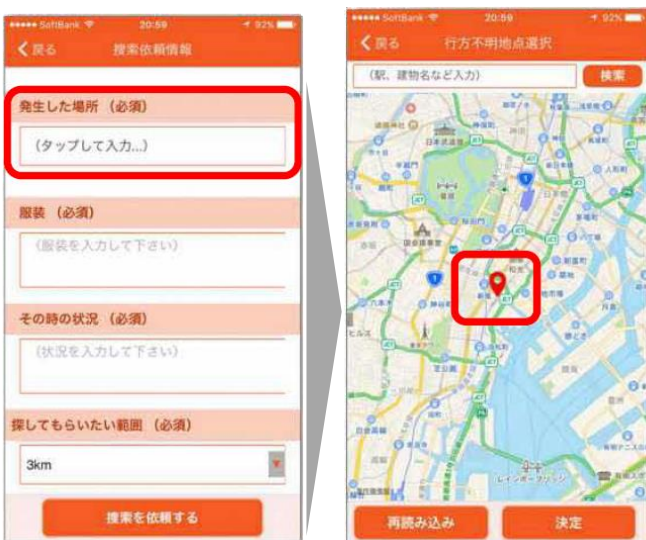
1) ID・PWを入力します。
2) [ログインする]を押します。

3) [いなくなった時]を押します。

4) 対象者の[検索依頼]を押します。

5) 不明時の状況を入力し[検索を依頼する]を押すと依頼送信されます。

●地図の使い方（発生した場所の設定）



1) [発生した場所]の入力欄を押します。

2) 地図上で該当の位置を押し[決定]を押します。

●画像の更新方法（顔写真・全身の写真の設定）



1) [解除]を押すと、登録されている写真が解除されます。

2) 画像フォルダより写真を選択すると、更新されます。

● 検索依頼入力項目

項目名	必須	入力内容
発生した日時	必須	対象者がいなくなった日時
発生した場所	必須	対象者がいなくなった場所を地図で指定
服装	必須	対象者の当日の服装
その時の状況	必須	いなくなった時の状況、行先など
探してもらいたい範囲	必須	発生場所を起点に検索する範囲を選択 ※グループ（家族）内への依頼も可能です
自動車ナンバー	任意	自動車で出かけた時にナンバーを入力
顔写真	必須	直近の顔写真を登録できます ※最初に登録時の写真が表示されます
全身の写真	必須	直近の全身写真を登録できます ※最初に登録時の写真が表示されます

【探してもらいたい範囲】
依頼情報の更新により、検索依頼範囲の拡大が可能です。

● 検索依頼の更新・取下げ

- 1) 「いなくなった時」を押します。
- 2) 対象者の「検索依頼」を押します。
- 3) 依頼を取り下げる際は、「検索依頼終了理由」から理由を選択し、「依頼終了」を押します。