

記入例

玉名市学校給食費口座振替依頼書・自動払込利用申込書 (㊟ ㊧)

申込年月日 令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日

区分 新規 変更 廃止

※ゆうちょ銀行は新規のみ

私は、玉名市に納める学校給食費を口座振替(自動

ボールペンで強めに記入してください。記入後は、上から2枚
(①金融機関控と②市役所控)を学校へ提出してください。
3枚目の③申込者控は切り離して、ご自宅で大切に保管してください。

納入義務者等	住所	〒 865 - 0016 玉名市岩崎〇〇番地	
	フリガナ	タマナ タロウ	電話番号(携帯番号など日中の連絡先)
	氏名	玉名 太郎	〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇
児童生徒等	フリガナ	タマナ ジロウ	生年月日
	氏名	玉名 次郎	<input checked="" type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日
	学校名等	玉名市立 〇〇〇小	学校 学年 <input checked="" type="checkbox"/> 在校生 2年 2組 <input type="checkbox"/> 新小学1年生 <input type="checkbox"/> 教職員等

口座	フリガナ	タマナ ハナコ		金融機関届出印	
	氏名	玉名 太郎 花子	〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇		玉名
金融機関コード、支店番号は空欄のまま記入不要です。		訂正印は金融機関届出印を押してください。(1~3枚目すべてに押してください。)		2枚目、3枚目にも押印してください	
振替(払込)指定口座	金融機関名	金融機関コード	支店名		預金種目
	ゆうちょ銀行以外	〇〇	店番号	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	1 2 3 4 5 6
	種目コード	種別コード	通帳記号	通帳番号(右詰めで記入)	
	ゆうちょ銀行	1 6 6 新規 30	1 0 ※		
払込先加入者名		玉名市会計管理者		払込先口座番号 01710-4-961174	

振替(払込)開始年月 令和 5年 6月

- 振替要件 1. 原則として、依頼月の翌月以降について口座振替いたします。
2. 振替(払込)日は、納期月の末日(12月は25日、土日祝祭日は翌営業日)です。

口座振替約定 (ゆうちょ銀行を除く)

- 玉名市に納める学校給食費を口座振替(自動)で支払うこととする。振替(払込)は、毎月1日(振替(払込)日)に行われる。
- 預金種目、口座番号、口座名義
- 上記
- この契約を解除するときは、私から貴店並びに市へ届けます。なお、この届出がないまま長期間にわたり市から請求がない等相当の事由があるときは、特に申し出をしない限り、貴店はこの契約が終了したものと取扱ってさしつかえありません。
- この口座振替については、かりに紛議が生じても貴店の責によるものを除き迷惑をかけません。
※ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込規程が適用されます。

口座振替ができる取扱い金融機関
肥後銀行・熊本銀行・南日本銀行・玉名農業協同組合
熊本中央信用金庫・熊本第一信用金庫・九州労働金庫・ゆうちょ銀行

(不備返却事由)	検印
1. 取引無し 2. 記載事項等相違 相違 4. その他	印鑑照合
預金種目、口座番号、口座名義	
取扱金融機関受付印	受付印
使用欄	

不備返却先
〒865-8501
熊本県玉名市岩崎163番地
玉名市教育委員会事務局 教育総務課

①(金融機関控)