

質問回答書

令和5年8月10日

関係事業者 各位

委託名 玉名市公共施設包括管理業務委託

担当 管財課

上記委託について下記の質問が提出されましたので回答します。

■令和5年7月28日回答分

No.	該当箇所	質問内容（簡潔に記入してください。）	回答内容
1	【実施要領】P3 8 参加申込書等の提出 (3) 提出書類 カ 納税証明書	令和4年度の納税証明書について、税務署に確認したところ、発行が参加申込書提出期限後になってしまうので、令和3年度分を先行して提出し、後日令和4年度分を提出することによろしいでしょうか。	構いません。
2	【実施要領】P4 (3) 提出書類 エ 業務開始までのスケジュール	業務開始までのスケジュールはA3サイズ用の紙でもよろしいでしょうか。	構いません。
3	【実施要領】P5 10 企画提案書等の提出 〔留意点〕	提出書類の使用はA4サイズ縦型とありますが、印刷は片面印刷でよろしいでしょうか。	片面・両面のどちらでも構いません。
4	【実施要領】P5 10 企画提案書等の提出	「様式第6号」は提案書内の「(1)基本的な考え方」と「2 実施体制及び人員配置等 (1)実施体制」の間に差し込む形でのファイリングでしょうか。それとも、様式のみ別途、ファイリングする	様式6号はファイリング不要です。

		形でしょうか。	
5	【実施要項】 P8 12. 企画提案の審査及び優先交渉権者の決定 (3)プレゼンテーション オ 実施方法	選定委員会委員の人数、立場、役職等の情報を教えていただけますでしょうか。	人数は5名、立場は本市職員です。役職等については非公表とします。
6	【実施要項】 P8 12. 企画提案の審査及び優先交渉権者の決定 (3)プレゼンテーション カ その他	プレゼンテーション(投影用)データは事前に市への提出が必要でしょうか。必要な場合、提出期限を教えてください。	必要ありません。
7	【実施要領】 P8 13. 契約に関する事項 (1)契約締結前の詳細協議	保守点検、修繕の費用は直近の実績額から物価上昇分を見込んでいただいておりますが、契約期間中に更に物価上昇となる要因が発生した場合、受託金額の変更の協議は可能でしょうか。	可能です。
8	【実施要領】 9P 13. 契約に関する事項 (2)契約締結	建物管理業務委託契約書の雛形があればご提示ください。	ありませんので、優先交渉権者決定後に詳細協議を反映した契約書を作成します。
9	【仕様書】 P2 6 受託者担当者 (2)	総括責任者は玉名市内に常駐することが必須条件という理解でよろしいでしょうか。	必須ではありませんが、本業務について総合的に把握し、総括的な指揮及び監督を行うことが必要です。
10	【仕様書】 P3 9 再委託の承認	再委託の書面を本市へ提出とありますが、定められた様式はありますか。	詳細協議にて作成した仕様書及び契約書に基づき、業務委託範囲、再委託理由、再委託者などの諸条件がわかる様式で提出していただきます。

11	【仕様書】 P4 16 市内業者等の活用	優先交渉権者決定前の市内業者へ接触は、市内業者へ誤解を招く可能性もあることから、接触禁止という認識で宜しいでしょうか。	接触禁止ではありませんが、全市内業者に、本事業に関する説明は行っていませんので、誤解を生じさせないよう配慮願います。
12	【別紙 2 保守・点検契約一覧】 【別紙 3 保守・点検業務一覧】	各施設の業務毎の契約先、金額の情報を開示いただくことは可能でしょうか。	契約先の開示については本事業に関する説明を一部事業者にしかな行っていないことから、非開示とさせていただきます。なお、優先交渉権者が決定次第、情報提供します。 金額については別紙 3 に記載しています。
13	【別紙 4 修繕業務一覧】	各施設の修繕内訳（修繕内容、発注先、金額）の情報を開示いただくことは可能でしょうか。	発注先の開示については本事業に関する説明を一部事業者にしかな行っていないことから、非開示とさせていただきます。ただし、詳細な修繕内容や金額についても、優先交渉権者が決定次第、情報提供します。
14	【別紙 4 修繕業務一覧】 P3	学童クラブの修繕は対象外という理解でよろしいでしょうか。	そのとおりです。
15	【公募要領】 P6 11 提案上限額		公募要領に誤りがありましたので、以下のとおり訂正させていただきます。 P6 11 提案上限額 本業務の委託料については、 <u>987,668千円</u> (5年間の総額。消費税・・・) ・987,668千円 (誤) ・982,835千円 (正) ※ご対応よろしくお願いたします。

■令和5年8月10日回答分

No.	該当箇所	質問内容（簡潔に記入してください。）	回答内容
16	実施要領 P. 2 3 参加要件 (1) 参加資格 ケ 地域経済活性化	保守点検業務、修繕業務別に直近3年間の市内事業者活用率をご教示ください。	市HPに市内事業者の活用実績を掲載しますので、ご確認願います。ただし、保守点検業務については長期継続契約があるため、R3年度分の実績のみの把握となります。
17	実施要領 P. 3 8 参加申込書等の提出 (3) 提出書類 イ 共同事業体構成届出書 (様式第3号)	出資を伴わないグループの場合、出資割合記入欄は空白でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
18	実施要領 P. 3 8 参加申込書等の提出 (3) 提出書類 オ 登記事項証明書	登記事項証明書は、履歴事項証明書（全部）の提出でよろしいでしょうか。指定がございましたらご教示願います。	履歴事項証明書（全部）にて提出願います。
19	実施要領 P. 4 9 企画提案書等の提出 (3) 提出書類 オ 参考見積書	あて先についてご教示願います。	<ul style="list-style-type: none"> ・あて先について 様式第7号に記載の玉名市長あてにお願いします。 ・提出先について 実施要領 P. 9 16 問合せ・書類等の提出先に記載しています。
20	実施要領 P. 4 10 企画提案書別紙の作成要領	企画提案書のページ制限等をご教示願います。また、表紙と目次がページ制限に含まれるかもご教示願います。	ページ数制限はありませんが、A4フラットファイル（15ミリとじ）に入る枚数でお願いします。
21	実施要領 P. 5 10 企画提案書別紙の作業要領	「参加事業者を特定することができる内容は記載しないこと」と記載がございましたが、正・副両方について、社名等の事業者特定できる内容は記載しないとの認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

22	実施要領 P. 6 12 企画提案の審査及び優先交渉権者の決定 (1) 審査の方法	「玉名市公共施設包括管理業務委託事業者選定委員会」の構成をご教示願います。	質問 5 のとおりです。
23	仕様書 P. 2 4 事前の準備 (4) 本業務に関する説明	貴市と協同で実施する説明会について、説明会の開催場所は貴市にてご準備いただけるとの認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
24	仕様書（案） P. 4 第 1 章 総則 12 施設の利用 (2) 事務スペース等について	無償でご提供いただける駐車スペースの台数をご教示願います。	現状では施設所管課と 3～4 台程度で協議していますが、優先交渉権者決定後、事業者が必要とする台数を協議します。
25	仕様書 P. 6 1 保守・点検業務 (1) 電気工作物保安管理業務	「絶縁監視装置の設置費用は、全額受託者負担とする」と記載がございますが、現在の設置状況をご教示ください。	12 施設に設置してあります。 絶縁監視装置の設置については必須ではありませんが、設置の有無により、点検頻度が異なることから、施設毎の仕様について優先交渉権者決定後に協議します。
26	仕様書（案） P. 14 第 4 章 特記事項 2 修繕業務	災害等の影響により、やむを得ず予算を超過することが避けられない場合の取り扱いはどのようになりますでしょうか。	優先交渉権者が決定次第、協議します。
27	別紙 2 保守・点検契約一覧	直近 3 年間の実施事業者及び市内・市外の区分をご教示ください。	質問 16 のとおりです。
28	別紙 4 修繕業務一覧	直近 3 年間の修繕業務の内訳及び実施事業者名をご教示ください。(例:○○小、給食室○○釜○○交換、○○円、○○事業者[市内]等)	市 HP に市内事業者の活用実績を掲載しますので、ご確認願います。ただし、契約先の開示については本事業に関する説明を一部事業者にしか行っていないことから、非開示とします。

29	【仕様書】P4 16 市内事業者等の活用	「現行水準と同等かそれ以上の水準で、市内事業者を積極的に活用するように努めなければならない」とありますが、“現行水準と同等”の定義をご教示願います。	市内業者の受注割合、受注件数及び受注金額の割合、活用業者数などが“現行水準と同等”と想定していますが、【仕様書】P6 1 モニタリングの実施に記載のとおり、受託者と協議により、本事業の成果が根拠として示すことができる指標とします。
30	【仕様書】P6 1 保守・点検業務 (1) 電気工作物保安管理業務	電気工作物保安管理業務については、発注者と受託者との直接契約となり、包括管理業務受託者が当該業務を専門事業者へ再委託する際には、「支払代行者」となるとの理解でよろしいでしょうか。	電気事業法に基づく設置者は現行のとおり玉名市とした場合には、既存の届出に変更が生じないことから、受託者と専門業者との契約で可能です。必要に応じて本市を含めた3者契約とするかは優先交渉権者決定後に協議します。よって、業務内容については仕様書(案)を想定しています。
31	【仕様書】P7 1 保守・点検業務 (3) 空調・換気設備保守点検	改正フロン法に係る定期点検は包括管理業務に含むと理解しますが、同 簡易点検は、包括管理業務に含まないとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
32	【仕様書】P7 1 保守・点検業務 (5) グリストラップ清掃業務	グリストラップ清掃業務については、受託者手配の汚泥収集・運搬業務が含まれるでしょうか。又、ご指定の産業廃棄物収集・運搬者が予め決められておりますでしょうか。 尚、産業廃棄物の処理については、発注者と受託者との直接契約となり、包括管理業務受託者が当該処理業務を専門事業者へ再委託する際には、「支払代行者」となるとの理解でよろしいでしょうか。	現契約の天水給食センター汚水槽及び浄化槽維持管理業務委託では汚水処理施設の維持管理以外にグリストラップの点検、清掃及び汚泥の収集・運搬業務が含まれています。また、仕様書P5 16 市内事業者の活用(2)に基づき、継続して現業者と契約するよう努めてください。 なお、点検等を含まない廃棄物の処理につきましては、本業務の対象外です。
33	【仕様書】P12 1 保守・点検業務 (19) 日常・定期清掃	衛生用品類トイレットペーパー等は、発注者から提供される理解でよろしいでしょうか。 受託者が負担する衛生用品、薬剤等があれば、品名や年間の必要数量をご教示願います。	契約毎に使用が異なり、発注者負担・受注者負担の2種類ありますので、優先交渉権者決定後に協議します。

34	【仕様書】 P13 1 保守・点検業務 (20) その他業務	(2) 塩素滅菌機保守点検において、薬液の補充と業務がございますが、薬液（次亜塩素酸ナトリウム類）は、発注者から提供される理解でよろしいでしょうか。	保守点検契約の費用に含まれています。
35	【仕様書】 P14 2 修繕業務	「見積金額 130 万円以下の修繕」と明記されておりますが、131 万円以上の修繕、更新工事等は、本包括管理業務の修繕予算外で対応されるとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
36	一般事項	緊急対応について 夜間や休日対応された実績をご教示願います。また、事案の内容及び対応内容についても併せてご教示願います。 可能であれば過去 3 年程の実績をご提供頂きたく存じます。	実績については把握しておりません。ほとんどの施設で夜間や休日には職員が不在のため、不具合を把握する手段がありませんので、実績数は数件と想定しています。
37	一般事項	包括管理業務の保守・点検業務において、現在の市内事業者への委託割合はどれほどでしょうか。委託件数および委託金額の全体におけるおおよその割合をご教示いただけますでしょうか。	質問 16 のとおりです。
38	一般事項	包括管理業務の保守・点検業務のこれまでの報告書は、優先交渉権者には開示いただけますでしょうか。	保守・点検業務及び修繕業務について、現契約の事業者情報を含め、開示します。