

まちなか出前ワークショップ(第1部) 募集要項

目的	<p>令和5年度から進めている「玉名市まちなか未来プロジェクト」において、玉名のまちなかにおける今後のまちづくりについて語り合うことで、まちづくりを自分事として考えていく機運を高め、「やりたいこと」が見つかり、「やりたい」が繋がっていく、わくわくが湧き上がる新しい玉名を創っていくことを目的とする。</p> <p>併せて「玉名市まちなかランドデザイン」(仮称)(令和7年3月策定予定)の策定につなげる。</p>
募集期間	令和6年5月1日(水)～令和6年8月30日(金)まで
実施期間	令和6年5月1日(水)～令和6年9月30日(月)まで
募集対象	<p>以下に該当する、5名以上の団体、事業所またはグループ(以下、「団体等」という。)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・玉名市のまちなかで活動する団体等 ・玉名市のまちなかのまちづくりに興味・関心がある団体等
募集条件	<p>以下の①～③のいずれかの条件を満たすことを条件とする。</p> <ol style="list-style-type: none"> ①ワークショップの日程について調整可能なこと ②会場の確保が可能なこと(玉名市まちなか未来プロジェクトからは2～3名出席します。) ③玉名市のまちづくりに関して前向きに意見交換を行うこと
応募方法	<p>次のいずれかの方法で申し込む。</p> <ol style="list-style-type: none"> ①玉名市公式LINEから応募 基本メニュー → 「申請・申込み・応募・予約」 → 「まちなか出前ワークショップ申込フォーム」 ②別紙「応募用紙」を下記申込先に、FAXまたは持参する。
実施までの流れ	<ol style="list-style-type: none"> ①5名以上のグループ(団体等)を作る。(既存の団体・事業所も可) ②団体等のメンバーで話し合い、ワークショップを実施する候補日を3日決める。 ※既存の団体等の会議日を活用しても結構です。 ③上記「応募方法」のいずれかの方法で応募する。 ④事務局より日程調整の連絡を行いますので、調整し、実施日を確定する。 ⑤会場を確保する ※会場費については各団体でご負担をお願いします。 ⑥ワークショップの実施(当日の流れ等、詳細は別途お知らせします。) ※説明・意見交換を含め90分を目安とします。 ⑦アンケートに回答する。
実施内容	<p>本ワークショップは、玉名市のまちなかのまちづくりについて民間(市民)と行政と一緒に考えていく場です。これからの玉名のまちなかについて、たくさんの思いを語り合いましょう。ワークショップで出た意見は、令和7年3月策定予定の「玉名市まちなかランドデザイン」への反映について検討します。</p> <p>[ワークショップの実施内容] 時間の目安：90分</p> <ul style="list-style-type: none"> ○玉名市まちなか未来プロジェクトについて(説明) ○ワークショップ「みんなで創る玉名のまちなか」
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・さらにまちなかのまちづくりに関わりたい場合は、今後新しく立ち上げる「まちなか魅力向上委員会」(仮称)へ参加することも可能です。 (詳細はワークショップの中でご説明します。) ・他のまちづくりに関わる団体や活動との情報を共有していきます。
運営主体	玉名市まちなか未来プロジェクト
問合せ 申込み先	<p>玉名市まちなか未来プロジェクト事務局(玉名市建設部都市整備課)</p> <p>〒865-8501 玉名市岩崎163</p> <p>TEL 0968-75-1122 FAX 0968-75-1221</p> <p>E-mail: toshi@city.tamana.lg.jp</p>

まちなか出前ワークショップ 応募用紙

項目	応募内容	備考
団体等の名称		既存の団体名またはグループのネーミングを記載してください。
ワークショップについて	希望する候補日時 ※令和6年5月1日(水)～令和6年9月30日(月)までの期間 ※曜日は問いません。9時～21時の範囲で設定してください。 ※時間は、24時間表記をお願いします。(例 19:00～20:30) 第1候補： 月 日() : ~ : 第2候補： 月 日() : ~ : 第3候補： 月 日() : ~ :	<ul style="list-style-type: none"> ・説明・意見交換を含め90分が目安です。 ・第1～3候補日を記載してください。 ・希望に添えない場合は、個別に調整させていただきます。
	実施場所 ※○をしてください→(確保済・予定・未定) 会場： _____ 会議室等名称： _____ 公共施設以外は住所を記載してください _____	<ul style="list-style-type: none"> ・建物・会場を記載してください ・公的施設以外は、住所の記載もしくは地図の添付をお願いします。
	参加人数(予定) _____人 ※子どもが参加する場合 高校生： 人 中学生： 人 小学生： 人 未就学児： 人	メンバーの総意が得られれば、子連れ参加も可能としますが、団体内で責任を持って安全を確保してください。
	準備できるもの 椅子・机・プロジェクター・モニター又はスクリーン ホワイトボード・マイク(会場が広い場合)	準備できるものに○をしてください。
	準備してほしいもの	ワークショップに必要な資料は準備します
	代表者	氏名：
団体等について	連絡担当者 氏名： 住所： 連絡先：TEL： _____ FAX： _____ E-mail： _____	日中に連絡がとれる連絡先を記入してください。
	団体等の所在地	
	団体等の主要な活動について	主要な目的や事業を記載してください。
	今後まちなかで取り組みたい活動について	構想や計画があれば記載してください。