

事務事業事後評価表

《基本情報》

| | | | | |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|---------|
| 事務事業の名称 【1】 | 林業振興事業 | | 所管課 【2】 | 農林水産政策課 |
| | | | 評価者(担当者) | 池本 秀一 |
| 総合計画での位置付け 【3】 | 基本目標(章) | ④活力とにぎわいのある産業のまちづくり | | |
| | 主要施策(節) | (1)農林業の振興 | | |
| | 施策区分 (市民意識調査結果) | (8)森林の多面的活用と整備 | | |
| 実施の根拠 (複数回答可) 【5】 | <input type="checkbox"/> 市長公約 <input type="checkbox"/> 新市建設計画【 年度予定 : 金額 千円】 | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 法令、県・市条例等【 森林法 】 | | | |
| 事業区分 【6】 | <input checked="" type="checkbox"/> ソフト事業 <input checked="" type="checkbox"/> 義務的的事业 <input type="checkbox"/> 建設・整備事業 <input type="checkbox"/> 施設の維持管理事業 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 内部管理事務 <input type="checkbox"/> 計画等の策定事務 | | | |
| 会計区分 【7】 | <input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別・企業会計【 款 6 項 2 目 2 細目 1 | | | |

《事務事業の目的》

| | |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 事務事業の実施背景(どのような問題又はニーズがあるのか) 【8】 | 熊本県森林・林業・木材産業基本計画の3つの視点である、森を育む・森を活かす・森と親しむに沿って事業を推進する。 |
| 対象(誰、何に対して) 【9】 | 市民、企業他 |
| 意図(どのような状態にしたいのか) 【10】 | 林業の発展及び振興を図る。 |

《事務事業の概要》

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|---|-------------|---|---------------|---|--|---|--|---|--|
| 事業期間 【11】 | <input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返し <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 【 年度】 【 H17 年度から】 【 年度～ 年度まで】 | | | | | | | | | | | | |
| 事業主体 【12】 | <input type="checkbox"/> 国 <input type="checkbox"/> 県 <input checked="" type="checkbox"/> 市 <input type="checkbox"/> 民間 <input type="checkbox"/> その他【 】 | | | | | | | | | | | | |
| 実施方法 【13】 | <input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助金等交付 <input checked="" type="checkbox"/> その他【 負担金 】 | | | | | | | | | | | | |
| 事務事業の具体的内容 【14】 | <p>・菌床栽培や竹搾液生産者を調査する。 ・林業振興団体へ負担金を交付して林業振興を支援する。</p> <p>⇒</p> <table border="1"> <tr> <td colspan="2">事務事業を構成する細事業 【15】</td> </tr> <tr> <td>①</td> <td>特用林産物生産調査業務</td> </tr> <tr> <td>②</td> <td>林業振興関係団体負担金事業</td> </tr> <tr> <td>③</td> <td></td> </tr> <tr> <td>④</td> <td></td> </tr> <tr> <td>⑤</td> <td></td> </tr> </table> | 事務事業を構成する細事業 【15】 | | ① | 特用林産物生産調査業務 | ② | 林業振興関係団体負担金事業 | ③ | | ④ | | ⑤ | |
| 事務事業を構成する細事業 【15】 | | | | | | | | | | | | | |
| ① | 特用林産物生産調査業務 | | | | | | | | | | | | |
| ② | 林業振興関係団体負担金事業 | | | | | | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | | | | | | |
| ④ | | | | | | | | | | | | | |
| ⑤ | | | | | | | | | | | | | |

《事務事業実施に係るコスト》

| | | H24年度決算 | H25年度決算 | H26年度決算 | H27年度予算 | 全体計画 | |
|----------|---------------------|----------------|---------|---------|---------|-------|--|
| 投入コスト | 事業費(千円) | 国庫支出金 | | | | | |
| | | 県支出金 | | | | | |
| | | 起債 | | | | | |
| | | 受益者負担 | | | | | |
| | | その他 | | | | | |
| | | 一般財源 | 52 | 52 | 132 | 52 | |
| | 【16】 小 計 | 52 | 52 | 132 | 52 | 0 | |
| | [再掲]臨時・非常勤職員人件費(千円) | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 職人員の費 | 職員人工数 | 0.40 | 0.14 | 0.17 | 0.17 | |
| | | 職員の年間平均給与額(千円) | 5,610 | 5,424 | 5,424 | 5,424 | |
| 【17】 小 計 | | 2,244 | 759 | 922 | 922 | | |
| 合 計 | | 2,296 | 811 | 1,054 | 974 | | |

《事務事業の手段と活動指標》【18】

| 事務事業を構成する細事業 | 手段(細事業の具体的内容) | 活動指標 | 単位 | H24実績 | H25実績 | H26実績 | H27計画 |
|-----------------|--------------------|----------|----|-------|-------|-------|-------|
| ① 特用林産物生産調査業務 | 菌床栽培や竹搾液生産者を調査 | 調査生産者数 | 件 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| ② 林業振興関係団体負担金事業 | 負担金を支出して林業振興を支援する。 | 負担金支出団体数 | 団体 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| ③ | | | | | | | |
| ④ | | | | | | | |
| ⑤ | | | | | | | |

《事務事業の成果》【19】

| 成果指標(意図の数値化) | 計算方法又は説明 | 単位 | H24目標 | H25目標 | H26目標 | H27目標 |
|--------------|--------------|----|------------|------------|------------|-------|
| | | | H24実績 | H25実績 | H26実績 | |
| 1 菌床栽培生産量 | シイタケ・エノキの生産量 | t | 200 244 | 200 216 | 200 266 | 200 |
| 2 | | | | | | |

《事務事業の評価》

| 評価項目 | 評価の視点 | 評価 | 評価の説明 |
|---------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 妥当性 (判定) A | 実施主体の妥当性【20】 市が実施すべき事業か。また、民間やNPO等他の団体では実施できない事業か。 | <input type="checkbox"/> 問題あり <input checked="" type="checkbox"/> 問題なし | 林業の発展及び振興に支障をきたす。 |
| | 目的の妥当性【21】 税金を使って達成する目的か。また、市民ニーズの低下により役割が薄れていないか。 | <input type="checkbox"/> 問題あり <input checked="" type="checkbox"/> 問題なし | |
| | 廃止・休止の影響【22】 事業を止めた場合、受益者に不利益が生じる等の影響があるか。 | <input checked="" type="checkbox"/> 影響あり <input type="checkbox"/> 影響なし | |
| 有効性 (判定) A | 目標の達成度【23】 成果指標の目標値は達成できたか。 | <input checked="" type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成 | |
| | 成果向上の余地【24】 成果がもっと上がる余地はないか。 | <input type="checkbox"/> 余地あり <input checked="" type="checkbox"/> 余地なし | |
| | 上位施策への貢献度【25】 上位施策の目的達成に貢献しているか。 | <input checked="" type="checkbox"/> 十分 <input type="checkbox"/> 不十分 | |
| 効率性 (判定) A | コスト低減の余地【26】 コストの低減について、これ以上検討の余地はないか。 | <input type="checkbox"/> 余地あり <input checked="" type="checkbox"/> 余地なし | |
| | 民間の活用の余地【27】 民間委託など民間活力の活用について、これ以上検討の余地はないか。 | <input type="checkbox"/> 余地あり <input checked="" type="checkbox"/> 余地なし | |
| | 執行方法改善の余地【28】 事務事業の執行上、簡素化又は改善できるプロセスはないか。 | <input type="checkbox"/> 余地あり <input checked="" type="checkbox"/> 余地なし | |
| | 事業統合の余地【29】 類似する他の事務事業との統合について、これ以上検討の余地はないか。 | <input type="checkbox"/> 余地あり <input checked="" type="checkbox"/> 余地なし | |
| 公平性 | 受益者負担の余地【30】 受益者負担について、これ以上検討の余地はないか。また、対象、負担額等は適切か。 | <input type="checkbox"/> 余地あり <input checked="" type="checkbox"/> 余地なし | |

《今後の方向性と改善》

| | |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今後の方向性【31】 | <input type="checkbox"/> 拡充して継続 <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 縮小を検討 <input type="checkbox"/> 休止・廃止を検討 <input type="checkbox"/> 細事業の効率化【 <input type="checkbox"/> 改善・見直し <input type="checkbox"/> 民間活用 <input type="checkbox"/> 他事業と統合 <input type="checkbox"/> 廃止 】 |
| 判断理由及び見直し・改善の具体的内容 | 特用林産物管理及び林業振興支援等は、その生産者等の生活を守るために必要な事業であるため、現状のまま継続していく必要がある。 |
| 昨年からの見直し・改善状況【32】 | 特になし |

■評価責任者記入欄■

| | | |
|------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------|
| 評価責任者(課長)の所見【33】 | 林業振興団体への負担金は構成団体による組織運営のため、特用林産物生産調査業務は特用林産物生産の基礎となる調査であり継続の必要がある。 | 評価責任者 本山 武志 |
|------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------|