

# 事務事業事後評価表

## 《基本情報》

|                         |  |   |          |                    |
|-------------------------|--|---|----------|--------------------|
| 事務事業の名称<br>【1】          | 成人式開催事業  |   | 所管課 【2】  | 生涯学習課              |
|                         |  |   | 評価者(担当者) | 鷺森 豊満              |
| 総合計画での位置付け<br>【3】       | 基本目標(章)  | ③人をはぐくむまちづくり  |          |                    |
|                         | 主要施策(節)  | (2)社会教育の充実  |          |                    |
|                         | 施策区分<br>(市民意識調査結果)   | <input type="checkbox"/> 【A】重点改善領域 <input type="checkbox"/> 【B】重点維持領域 <input type="checkbox"/> 【C】観察領域 <input type="checkbox"/> 【D】維持領域 |          |                    |
| 実施の根拠<br>(複数回答可)<br>【5】 | <input type="checkbox"/> 市長公約 <input type="checkbox"/> 新市建設計画【 年度予定 : 金額 千円】   |   |          |                    |
|                         | <input type="checkbox"/> 法令、県・市条例等【 】  |   |          |                    |
| 事業区分<br>【6】             | <input checked="" type="checkbox"/> ソフト事業 <input type="checkbox"/> 義務的事業 <input type="checkbox"/> 建設・整備事業 <input type="checkbox"/> 施設の維持管理事業 |   |          |                    |
|                         | <input type="checkbox"/> 内部管理事務 <input type="checkbox"/> 計画等の策定事務  |   |          |                    |
| 会計区分<br>【7】             | <input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別・企業会計【   |   |          | 款 10 項 5 目 1 細目 11 |

## 《事務事業の目的》

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| 事務事業の実施背景(どのような問題又はニーズがあるのか)<br>【8】 | 満20歳を迎えたことで、成人になったことを自覚し、自ら生き抜こうとする新成人者を祝い励ます機会が重要である。 |
| 対象(誰、何に対して)<br>【9】                  | 当該年度に成人式を迎える市民   |
| 意図(どのような状態にしたいのか)<br>【10】           | 成人として自覚と責任を促し、地域社会の一員としての期待を認識させる。                     |

## 《事務事業の概要》

|                    |   |
|--------------------|---|
| 事業期間<br>【11】       | <input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返し <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度   |
|                    | 【 年度】                 【 H17 年度から】                 【 年度～ 年度まで】   |
| 事業主体<br>【12】       | <input type="checkbox"/> 国 <input type="checkbox"/> 県 <input checked="" type="checkbox"/> 市 <input type="checkbox"/> 民間 <input type="checkbox"/> その他【   |
| 実施方法<br>【13】       | <input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助金等交付 <input type="checkbox"/> その他【  |
| 事務事業の具体的内容<br>【14】 | 各中学校区の新成人者の代表2名ずつを「成人式実行委員会委員」として選出し、その実行委員会にて企画運営を行い、イベントの実施と式典により成人式を開催する。<br>【実行委員会の役割】式典の企画と運営、当日の式典運営、アトラクション、記念品、案内状のデザイン、成人式のテーマ(実行委員会の実施回数は7回程度。)<br>【市の役割】対象者案内・会場予約、広報、来賓通知、予算執行、実行委員会の運営など個人情報扱う業務については市で実施している。 |
|                    | 事務事業を構成する細事業<br>【15】  |
|                    | ① 玉名市成人式開催事業<br>②<br>③<br>④<br>⑤  |

## 《事務事業実施に係るコスト》

|       |                     | H25年度決算 | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度予算 | 全体計画 |
|-------|---------------------|---------|---------|---------|---------|------|
| 投入コスト | 事業費(千円)             | 国庫支出金   |         |         |         |      |
|       |                     | 県支出金    |         |         |         |      |
|       |                     | 起債      |         |         |         |      |
|       |                     | 受益者負担   |         |         |         |      |
|       |                     | その他     |         |         |         |      |
|       |                     | 一般財源    | 819     | 790     | 837     | 852  |
|       | 【16】 小計             | 819     | 790     | 837     | 852     | 0    |
|       | [再掲]臨時・非常勤職員人件費(千円) | 0       | 0       | 0       | 0       |      |
| 職人件費  | 職員人工数               | 0.25    | 0.40    | 0.27    | 0.27    |      |
|       | 職員の年間平均給与額(千円)      | 5,424   | 5,761   | 5,761   | 5,761   |      |
|       | 【17】 小計             | 1,356   | 2,304   | 1,555   | 1,555   |      |
| 合計    |                     | 2,175   | 3,094   | 2,392   | 2,407   |      |

《事務事業の手段と活動指標》【18】

| 事務事業を構成する細事業 | 手段(細事業の具体的内容)                  | 活動指標    | 単位 | H25実績 | H26実績 | H27実績 | H28計画 |
|--------------|--------------------------------|---------|----|-------|-------|-------|-------|
| ① 玉名市成人式開催事業 | 成人式実行委員会を組織し、成人者の企画運営により式を挙げる。 | 成人式案内者数 | 人  | 762   | 738   | 695   | 670   |
| ②            |                                |         |    |       |       |       |       |
| ③            |                                |         |    |       |       |       |       |
| ④            |                                |         |    |       |       |       |       |
| ⑤            |                                |         |    |       |       |       |       |

《事務事業の成果》【19】

| 成果指標(意図の数値化) | 計算方法又は説明                       | 単位 | H25目標 | H26目標 | H27目標 | H28目標 |
|--------------|--------------------------------|----|-------|-------|-------|-------|
|              |                                |    | H25実績 | H26実績 | H27実績 | H28実績 |
| 1 成人式参加率     | 【参加者/案内者数×100】                 | %  | 76.0  | 80.0  | 85.0  | 75.0  |
|              |                                |    | 75.6  | 82.4  | 75.0  |       |
| 2 成人式満足度     | 式当日に実施するアンケート調査での参加者の満足度の平均回答値 | %  | —     | —     | 80.0  | 80.0  |
|              |                                |    | —     | —     | 95.0  |       |

《事務事業の評価》

| 評価項目          | 評価の視点   | 評価  | 評価の説明   |
|---------------|---|---|---|
| 妥当性<br>(判定) A | 実施主体の妥当性【20】<br>市が実施すべき事業か。また、民間やNPO等他の団体では実施できない事業か。   | <input type="checkbox"/> 問題あり<br><input checked="" type="checkbox"/> 問題なし | 新成人という自分達のために行うイベント企画運営の中で自ら主人公となり、脇役となり、成功まで導く体験が社会人として豊かな心と広い視野、義務及び責任を自覚するきっかけとなる。     |
|               | 目的の妥当性【21】<br>税金を使って達成する目的か。また、市民ニーズの低下により役割が薄れていないか。   | <input type="checkbox"/> 問題あり<br><input checked="" type="checkbox"/> 問題なし |   |
|               | 廃止・休止の影響【22】<br>事業を止めた場合、受益者に不利益が生じる等の影響があるか。           | <input checked="" type="checkbox"/> 影響あり<br><input type="checkbox"/> 影響なし |   |
| 有効性<br>(判定) B | 目標の達成度【23】<br>成果指標の目標値は達成できたか。                          | <input type="checkbox"/> 達成<br><input checked="" type="checkbox"/> 未達成    | 実行委員には新成人者にとって良い思い出になるよう、自主性を持たせ行動を促しており、参加率については目標を達成できなかったが、満足度で考えると、おおかたの成果はでていると思われる。 |
|               | 成果向上の余地【24】<br>成果がもっと上がる余地はないか。                         | <input type="checkbox"/> 余地あり<br><input checked="" type="checkbox"/> 余地なし |   |
|               | 上位施策への貢献度【25】<br>上位施策の目的達成に貢献しているか。                     | <input checked="" type="checkbox"/> 十分<br><input type="checkbox"/> 不十分    |   |
| 効率性<br>(判定) A | コスト低減の余地【26】<br>コストの低減について、これ以上検討の余地はないか。               | <input type="checkbox"/> 余地あり<br><input checked="" type="checkbox"/> 余地なし |   |
|               | 民間の活用の余地【27】<br>民間委託など民間活力の活用について、これ以上検討の余地はないか。        | <input type="checkbox"/> 余地あり<br><input checked="" type="checkbox"/> 余地なし |   |
|               | 執行方法改善の余地【28】<br>事務事業の執行上、簡素化又は改善できるプロセスはないか。           | <input type="checkbox"/> 余地あり<br><input checked="" type="checkbox"/> 余地なし |   |
|               | 事業統合の余地【29】<br>類似する他の事務事業との統合について、これ以上検討の余地はないか。        | <input type="checkbox"/> 余地あり<br><input checked="" type="checkbox"/> 余地なし |   |
| 公平性           | 受益者負担の余地【30】<br>受益者負担について、これ以上検討の余地はないか。また、対象、負担額等は適切か。 | <input type="checkbox"/> 余地あり<br><input checked="" type="checkbox"/> 余地なし |   |

《今後の方向性と改善》

|                    |   |
|--------------------|---|
| 今後の方向性【31】         | <input type="checkbox"/> 拡充して継続 <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 縮小を検討 <input type="checkbox"/> 休止・廃止を検討<br><input type="checkbox"/> 細事業の効率化【 <input type="checkbox"/> 改善・見直し <input type="checkbox"/> 民間活用 <input type="checkbox"/> 他事業と統合 <input type="checkbox"/> 廃止 】 |
| 判断理由及び見直し・改善の具体的内容 | 新成人者の代表で構成した成人式実行委員会によって、式典の企画および運営を行っている。できる限り実行委員の自主性に任せ、委員のみんなで企画等について話し合いを行い行動させることにより、様々な趣向を凝らしたアトラクションが企画されており、新成人者の良い思い出に残るとともに、実行委員個人にとっても達成感や責任感を感じられる良い機会となっている。今後も引き続き実行委員会のサポートを行っていく。  |
| 昨年からの見直し・改善状況【32】  | 今年度の実行委員会に対し、昨年度のアンケート調査結果等を踏まえた助言を行っていく。   |

■評価責任者記入欄■

|                  |  |                |
|------------------|--|----------------|
| 評価責任者(課長)の所見【33】 | 将来の玉名市を担う若者のため、成人となったことを市としてお祝いすることは意義のあることであり、親への感謝の気持ちを表す場としての意味合いもある。成人式参加率目標達成のためのPRや周知を進めるとともに、実行委員の充実感や参加者が思い出に残るような工夫が必要である。今後も現状のまま開催していきたいと考えている。 | 評価責任者<br>板倉 英一 |
|------------------|--|----------------|