

事務事業事後評価表

《基本情報》

事務事業の名称 【1】	市長公約進行管理事業		所管課 【2】	企画経営課
			評価者(担当者)	福島 修生
総合計画での位置付け 【3】	基本目標(章)	⑥みんなで進める協働のまちづくり		
	主要施策(節)	(5)行財政運営の効率化		
	施策区分 (市民意識調査結果)	<input type="checkbox"/> 【A】重点改善領域 <input type="checkbox"/> 【B】重点維持領域 <input type="checkbox"/> 【C】観察領域 <input type="checkbox"/> 【D】維持領域		
実施の根拠 (複数回答可) 【5】	<input checked="" type="checkbox"/> 市長公約 <input type="checkbox"/> 新市建設計画【 <input type="checkbox"/> 年度予定 <input type="checkbox"/> 金額 <input type="checkbox"/> 千円] <input type="checkbox"/> 法令、県・市条例等【 <input type="checkbox"/>] <input type="checkbox"/> その他の計画【 <input type="checkbox"/>] <input type="checkbox"/> 該当なし			
事業区分 【6】	<input type="checkbox"/> ソフト事業 <input type="checkbox"/> 義務的的事业 <input type="checkbox"/> 建設・整備事業 <input type="checkbox"/> 施設の維持管理事業 <input checked="" type="checkbox"/> 内部管理事務 <input type="checkbox"/> 計画等の策定事務			
会計区分 【7】	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別・企業会計【 <input type="checkbox"/>] 款 2 項 1 目 8 細目 3			

《事務事業の目的》

事務事業の実施背景(どのような問題又はニーズがあるのか) 【8】	市長のマニフェスト及び公約を基本とした行政施策である『チェンジ玉名』及び『輝け玉名「戦略21」』は、その特性に鑑み、定期的にこれに係る施策及び進捗状況を自己評価し、その結果を市民に公表することが必要である。
対象(誰、何に対して) 【9】	市民、市長公約施策
意図(どのような状態にしたいのか) 【10】	市長公約の施策の進捗状況を管理するとともに、市民に対して進捗状況の評価結果を定時期に公表し、施策の達成度を幅広く周知する。

《事務事業の概要》

事業期間 【11】	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返し <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 【 年度】 【 H23 年度から】 【 年度～ 年度まで】
事業主体 【12】	<input type="checkbox"/> 国 <input type="checkbox"/> 県 <input checked="" type="checkbox"/> 市 <input type="checkbox"/> 民間 <input type="checkbox"/> その他【 <input type="checkbox"/>]
実施方法 【13】	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助金等交付 <input type="checkbox"/> その他【 <input type="checkbox"/>]
事務事業の具体的内容 【14】	平成26年4月1日に策定した『輝け玉名「戦略21」』の年度末の進捗状況を報告書にまとめ、全世帯に概要版を配布し、また市ホームページで公表する。 利便性の向上のために、土日開庁及び窓口の対応時間を延長する。
	事務事業を構成する細事業 【15】 ① 輝け玉名「戦略21」進捗管理事業 ② 土日開庁及び窓口延長調整業務 ③ ④ ⑤

《事務事業実施に係るコスト》

		H25年度決算	H26年度決算	H27年度決算	H28年度予算	全体計画
投入コスト	事業費(千円)	国庫支出金				
		県支出金				
		起債				
		受益者負担				
		その他				
		一般財源	336	692	322	400
	【16】 小計	336	692	322	400	0
	[再掲]臨時・非常勤職員人件費(千円)	0	0	0	0	
職人 員 の 費	職員人工数	0.45	0.34	0.20	0.20	
	職員の年間平均給与額(千円)	5,424	5,761	5,761	5,761	
	【17】 小計	2,441	1,959	1,152	1,152	
合計		2,777	2,651	1,474	1,552	

《事務事業の手段と活動指標》【18】

事務事業を構成する細事業	手段(細事業の具体的内容)	活動指標	単位	H25実績	H26実績	H27実績	H28計画
① 輝け玉名「戦略21」進捗管理事業	輝け玉名「戦略21」の進捗管理とその状況を公表する。	広報配布回数・市HP掲載回数	回	—	2	2	2
② 土日開庁及び窓口延長調整業務	会議を開き調整を図る。	調整回数	回	2	2	1	
③							
④							
⑤							

《事務事業の成果》【19】

成果指標(意図の数値化)	計算方法又は説明	単位	H25目標	H26目標	H27目標	H28目標
			H25実績	H26実績	H27実績	
1						
2						

《事務事業の評価》

評価項目		評価の視点	評価	評価の説明
妥当性 (判定)	実施主体の妥当性【20】	市が実施すべき事業か。また、民間やNPO等他の団体では実施できない事業か。	<input type="checkbox"/> 問題あり <input type="checkbox"/> 問題なし	
	目的の妥当性【21】	税金を使って達成する目的か。また、市民ニーズの低下により役割が薄れていないか。	<input type="checkbox"/> 問題あり <input type="checkbox"/> 問題なし	
	廃止・休止の影響【22】	事業を止めた場合、受益者に不利益が生じる等の影響があるか。	<input type="checkbox"/> 影響あり <input type="checkbox"/> 影響なし	
有効性 (判定)	目標の達成度【23】	成果指標の目標値は達成できたか。	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成	
	成果向上の余地【24】	成果がもっと上がる余地はないか。	<input type="checkbox"/> 余地あり <input type="checkbox"/> 余地なし	
	上位施策への貢献度【25】	上位施策の目的達成に貢献しているか。	<input type="checkbox"/> 十分 <input type="checkbox"/> 不十分	
効率性 (判定) A	コスト低減の余地【26】	コストの低減について、これ以上検討の余地はないか。	<input type="checkbox"/> 余地あり <input checked="" type="checkbox"/> 余地なし	
	民間の活用の余地【27】	民間委託など民間活力の活用について、これ以上検討の余地はないか。	<input type="checkbox"/> 余地あり <input checked="" type="checkbox"/> 余地なし	
	執行方法改善の余地【28】	事務事業の執行上、簡素化又は改善できるプロセスはないか。	<input type="checkbox"/> 余地あり <input checked="" type="checkbox"/> 余地なし	
	事業統合の余地【29】	類似する他の事務事業との統合について、これ以上検討の余地はないか。	<input type="checkbox"/> 余地あり <input checked="" type="checkbox"/> 余地なし	
公平性	受益者負担の余地【30】	受益者負担について、これ以上検討の余地はないか。また、対象、負担額等は適切か。	<input type="checkbox"/> 余地あり <input type="checkbox"/> 余地なし	

《今後の方向性と改善》

今後の方向性【31】	<input type="checkbox"/> 拡充して継続 <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 縮小を検討 <input type="checkbox"/> 休止・廃止を検討 <input type="checkbox"/> 細事業の効率化【 <input type="checkbox"/> 改善・見直し <input type="checkbox"/> 民間活用 <input type="checkbox"/> 他事業と統合 <input type="checkbox"/> 廃止 】
判断理由及び見直し・改善の具体的内容	特に問題の無い『輝け玉名「戦略21」』進捗管理事業だけは、現状のまま継続する。
昨年からの見直し・改善状況【32】	土日開庁及び窓口延長調整業務については、当初利便性の向上のために行った事業であるが、利用者が少なく市民のニーズに合わなくなったため、平成27年度をもって終了とした。

■ 評価責任者記入欄 ■

評価責任者(課長)の所見【33】	『チェンジ玉名』(1期目選挙時の市長公約を基に計画)に掲げた施策の進捗管理は平成26年度で終了したが、これと同様の主旨で2期目の市長公約をベースに計画した『輝け玉名「戦略21」』についても、評価結果を定期的に公表するとしているため、本事業は引き続き実施する必要がある。	評価責任者 松田智文
------------------	--	----------------------