

会 議 録

1 会議名

平成 22 年度 第 1 回岱明地域協議会

2 開催日時

平成 22 年 4 月 26 日（月） 午前 10 時 15 分から

3 開催場所

横島町公民館 第 1 会議室

4 出席者

委 員：前田弘幸、田上一、吉村美智子、森川益美、倉野尾誠至、灰本明子、檜原
宏海、井敦宏、積勝昭、小山玲子、平野光雄、糸永歌代子

事務局：原口総合支所長、神谷総務振興課長、池本総務振興課主幹、池内総務振興
課主事

欠席者

委 員：木村勝、正木富子、松井絹代

5 会議内容

- (1) 役員選出（議事録署名人の選出）
- (2) 岱明地域協議会のこれまでの経緯
- (3) その他

6 議事の概略・協議結果

- (1) 役員選出・・・委員の互選により、平野会長、灰本副会長を選出
- (2) 岱明地域協議会のこれまでの経緯・・・岱明地域協議会のこれまでの経緯について説明後、質疑応答
- (3) その他

7 会議資料

- (1) 会議次第
- (2) 岱明地域協議会（平成 17 年 10 月 3 日から）会議内容一覧

8 傍聴人の数

0 人

9 非公開の理由

—

10 会議録の種類

要点記録

11 発言の内容

(事務局)

ありがとうございました。続きまして、本日お集まりの委員さん方の中には初顔合わせの方もいらっしゃるかと思いますので簡単な自己紹介をお願いしたいと思います。それでは執行部のほうからまいります。

【各自自己紹介】

(事務局)

ありがとうございました。それでは、早速ですが議事に入っていきたいと思います。お配りしております次第に沿って進行していきたいと思います。まず議題 1 の役員選出ということですが、まず会長の方から選出をしていただきたいと思いますけれども、どなたかいらっしゃいますか。

(委員)

はい。私は、平野委員さんを会長に推薦したいと思います。

【一同「異議なし」の声】

(事務局)

ありがとうございます。それでは平野委員に会長をお願いしてよろしいですか。

【一同拍手】

(事務局)

次に副会長ですが、どなたかまた推薦等あればお願いしたいと思います。

(委員)

はい。灰本さんはいかがですか。お若い方になっていただいで活性化をしていただきたいと思っています。

(事務局)

今、灰本委員というお話が出ましたがいかがですか。

【一同拍手】

(事務局)

ありがとうございました。それでは、第 3 期の岱明地域協議会の会長を平野委員、副会長を灰本委員にお願いしたいと思います。それでは両委員、お手数ですが前に会長と副会長の席がございますので、移動をしていただいでよろしいですか。

(事務局)

それでは、新しく会長に就任されました平野会長に一言ご挨拶をお願いいたします。

(会長)

【会長挨拶】

(事務局)

ありがとうございます。続きまして、岱明地域協議会会議運営要綱第 7 条第 2 項に議長が会議で指名した二人の委員が会議録を確認後、署名しなければならないということになっていますので、会長に議事録署名人の指名をしていただきたいと思いますが、初

めてのことで会長も迷われるかと思ひまして、一応事務局の方で案を準備しておりますけれども、それではよろしければ会長の方にお渡ししたいと思いますですがよろしいですか。

【一同「はい」の声】

(事務局)

それでは会長に事務局案をお渡しします。

(会長)

それでは、平成 22 年度第 1 回の本会の議事録署名人は、前田弘幸委員と榎原宏海委員にお願いします。

(委員)

はい。

(事務局)

ありがとうございました。

(委員)

議事録は事務局が作るのですか。

(事務局)

はい。

(委員)

それを議事録署名人は、読んで間違いないか確認して署名すればいいわけですか。

(事務局)

そうです。

(委員)

議事録署名人がその議事録を作るのではないですね。

(事務局)

そうではありません。議事録は事務局で作成して、今日行われた内容の通りであるかどうかの確認をしていただいて、間違いないということであれば、署名をしていただくということです。

(委員)

わかりました。

(事務局)

それでは、この後の議事進行につきましては、先ほども申し上げましたとおり、会長が議長を務めるということになっておりますので会長にお願いしたいと思います。それでは会長よろしくお願いします。

(会長)

それでは、議題の 2 番に移りたいと思います。岱明地域協議会のこれまでの経緯について事務局から説明をお願いします。

(事務局)

【岱明地域協議会のこれまでの経緯について、資料に沿って説明】

(会長)

どうもありがとうございました。今の経過報告の中でご質問その他ありましたらお受けしたいと思います。何かありませんか。

(委員)

はい。

(会長)

はいどうぞ。

(委員)

事務局にお尋ねしますが、発言するときは名前を言ったほうがいいですか。

(事務局)

はい。議事録を作るうえで、座談会みたいになってしまうとどなたが発言されたかというのがなかなかわかりにくいものですから、発言をされるときは挙手をしていただいて、会長が指名された委員さんが何々委員ですという名前を最初に言っていただいて発言をしていただければと思います。

(委員)

はい。

(会長)

はい。どうぞ。

(委員)

事務局にお尋ねしますが、次回は6月議会の前の5月頃ある予定ですか。

(事務局)

委員は1期目の委員でしたのでご存じないかと思いますが、以前は年4回以上開催しなければならぬということになっていました。これが、2期目以降要綱の変更で4回程度というふうになっています。ですから、議会の前に必ず開催するというのではなくなりました。現在事務局で考えているのは、玉名21の星事業の活動維持費という目的で助成金を1校区につき30万円出します。その使い方の諮問というのが出てくると思います。その助成金の第1期の申請期限が5月末ですので、それが出た後ですから、6月中、下旬くらいに第2回目の協議会が開催されるのではないかと考えています。

(委員)

では、その時に私1つ要望がありますのでそのときに出します。

(会長)

わかりました。事務局はよろしいですか。

(事務局)

はい大丈夫です。

(会長)

出来れば箇条書きでもいいですから事前にまとめていただいて、事務局に提出していただいた方がいいかもしれません。

(委員)

いいえ、その時に皆さんに私の考えを訴えたいと思っています。それで、この協議会で検討してもらって取り上げるとなったら文章のほうはお願いするようになると思います。この次に要望します。

(会長)

わかりました。その他何かありますか。2番のこれまでの経過についてはこれで閉めさせていただきます。よろしいですか。

【一同「はい」の声】

(会長)

それでは3番のその他ということで、何かありますか。

(委員)

文化協会ではいろいろな行事を行うために予算を使っています。ところが、お金が来るのは学校というならば3学期くらいだそうなので、せめて2学期中に支給していただけないかと思います。もう1つは、健康志向で、歳を取った多くの方が散歩等をされるのですが、高齢者の事故が多いです。それで、今はどうか分かりませんが以前は交通安全協会から中学校新1年生には安全たすきが支給されていました。高齢者の方にも、希望される方には半額負担でも支給していただけたらと思います。

(事務局)

会長いいですか。

(会長)

はいどうぞ。

(事務局)

委員の1つ目の話は、補助金の支払いという話だと思いますが、それについては事務的手続きの問題というところもありますので、出来るのか出来ないのか、どうして出来ないのか、出来る方法があるのかということをごちらの方で調べお答えしたいと思います。それと交通安全協会のたすきの話ですが、これも同じような話で今後どういったふうに進めていくのかということをご事務レベルの話として調べてみます。そして、委員さんの方にご報告したいと思います。

(委員)

よろしく願います。補助金の支払い時期というのは岱明に限らないと思うのです。

(事務局)

そうですね。

(委員)

よろしく願います。

(会長)

ほかに何かありますか。それでは本日の議題の審議はすべて終わりましたので閉会としたいと思います。今日は本当にありがとうございました。

12 問い合わせ先

玉名市岱明総合支所総務振興課 TEL0968-57-1111 (内線 113、120)