

戸籍証明書等の請求書

令和 年 月 日

玉名市長 様

※請求には本人確認書類が必要です。
その他の注意事項は裏面に記載されています。

請求者	住所	〒 ()				
	氏名	生年月日 M T S H R 年 月 日				
窓口 に きた方 (請求者と 違うとき)	住所	〒 ()				
	氏名	生年月日 M T S H R 年 月 日				
必要な 戸籍等 の表示	本 籍	玉名市 番地				
	筆頭者氏名					
	必要な方の氏名	生年月日 M T S H R 年 月 日				
戸籍に記載 されている 方との関係	☐ 本人 ☐ 夫または妻(配偶者)					
	☐ 父母または祖父母(直系尊属) ☐ 子または孫(直系卑属)					
請求者が上記に該当しない場合には、下記のいずれかにチェックをつけた上で、請求の理由を 詳細に記載してください。						
請求 の 理 由	☐ 権利行使・義務履行のため ☐ その他					
	☐ 国または地方公共団体の機関に提出するため					
権限 書類	☐ 委任状 ☐ 戸籍謄本 ☐ 登記事項証明書 ☐ 資格証明書					
	☐ 社員証 ☐ 身分証明書 ☐ その他()					
種 別	1 全部事項証明 (戸籍謄本)	戸籍	通	4 除籍	謄本	通
		除籍	通		抄本	通
	2 個人事項証明 (戸籍抄本)	戸籍	通	5 改製原戸籍	謄本	通
		除籍	通		抄本	通
	3 一部事項証明 (記載事項証明)	戸籍	通	6 届書の写し 受理証明 (届)	通	
		除籍	通	7 身分証明	通	
	8 戸籍の附票 (全部・一部)			通	9 その他 () 通	

交付 区分	窓口 ・ 郵送	手数料	通 円	取扱 者	
----------	---------	-----	-----	---------	--

本人確認	免許	パス	個番	保険	障手	年金	在留	聴聞	住基	その他()
------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	--------

小為替・現金	¥	切手		請求額	¥	おつり 不 足	¥
--------	---	----	--	-----	---	------------	---

請求に当たっての注意事項

1. 請求の理由の記載について

① 権利の行使・義務の履行のために請求する場合

権利・義務の発生原因、内容とその権利行使または義務履行のために戸籍の記載事項の確認を必要とする理由を詳細に記載してください。

② 国または地方公共団体の機関に提出する場合

戸籍謄本等を提出する国または地方公共団体名を記載してください。
また、その機関へ提出を必要とする理由も記載してください。

③ その他の理由で請求する場合

戸籍の記載事項の利用目的、方法とその利用を必要とする理由を記載してください。

2. 資料の提供について

請求書に記載された内容から請求の理由が明らかでない場合には、資料の提供を求めることがあります。

3. 本人確認資料について

窓口に来た方について、ご本人であることを確認できる書類の提示が必要です。

4. 権限確認書類について

窓口に来た方が、請求者の代理人または使用者である場合には、代理権限または使用者の権限を証明する書類が必要です。

5. 押印の要否について

交付請求書には、窓口に来た方の署名または記名押印が必要です。

6. 罰則

偽りその他不正な手段により、戸籍証明書等の交付を受けた者は、刑罰(30万円以下の罰金)が科されます。

※ ご不明な点があれば、窓口でおたずねください。