

令和 3 年 度

定 期 監 査 報 告 書

(令和 2 年度事務)

玉名市監査委員

玉市監第 1 2 5 号
令和 3 年 8 月 2 6 日

玉 名 市 長 藏原 隆浩 様
玉 名 市 議 会 議 長 内田 靖信 様
玉名市教育委員会教育長 福島 和義 様
玉名市農業委員会会長 下川 安 様
玉名市選挙管理委員会委員長 立川 泰 様
玉名市公平委員会委員長 黒田 誠一 様

玉名市監査委員 元田 充洋
玉名市監査委員 坂本 直子
玉名市監査委員 作本 幸男

定期監査の結果報告（公表）について

地方自治法第 1 9 9 条第 4 項の規定に基づき、令和 3 年度定期監査（令和 2 年度事務）を実施したので、その結果を同条第 9 項の規定により次のとおり報告（公表）する。

目 次

総 括	1
1 監 査 の 種 類	1
2 監 査 の 対 象	1
3 監 査 の 日 程	1
4 監 査 の 実 施 場 所	2
5 監 査 の 着 眼 点	2
6 監 査 の 実 施 内 容	2
7 監 査 の 結 果	2
総 務 部	3
総 務 課	4
秘 書 課	6
財 政 課	7
人 権 啓 発 課	10
防 災 安 全 課	12
企画経営部	14
企 画 経 営 課	15
地 域 振 興 課	17
管 財 課	18
契 約 検 査 課	21
情 報 管 理 課	23
市民生活部	25
市 民 課	26
税 務 課	28
環 境 整 備 課	32
岱 明 市 民 生 活 課	34
横 島 市 民 生 活 課	35
天 水 市 民 生 活 課	37
健康福祉部	39
総 合 福 祉 課	40
くらしサポ-ト課	42
高 齢 介 護 課	44
保 険 年 金 課	49
保 健 予 防 課	55
子 育 て 支 援 課	58

産業経済部	62
農林水産政策課	63
農地整備課	65
商工政策課	68
ふるさとセールス課	70
建設部	73
土木課	74
都市整備課	76
営繕課	79
教育委員会事務局 教育部	81
教育総務課	82
文化課	87
コミュニティ推進課	89
スポーツ振興課	95
県民体育祭準備室	98
企業局	99
上下水道総務課	99
上下水道工務課	108
選挙管理委員会事務局	109
農業委員会事務局	111
会計課	114
議会事務局	120
監査委員事務局	123

【注記】

- 1 収入率及び執行率は、小数点第3位を四捨五入し、小数点第2位で表示している。
- 2 予算の執行状況については、令和3年3月31日現在での確定数で決算とは異なる。
- 3 千円単位で表示している金額について、単位未満の四捨五入により内訳の合計が一致しないことがある。
- 4 統計資料については令和3年3月末現在、収納状況については令和3年5月末現在での確定数を表示している。

総 括

1 監査の種類

定期監査（玉名市監査委員監査基準に準拠している）

2 監査の対象

令和２年度執行の市長事務部局をはじめ全部局に関する事務

3 監査の日程

日程		課（局）名	日程		課（局）名
4 月	9 日	玉名中央学校給食センター 岱明学校給食センター 天水学校給食センター	6 月	28 日	環境整備課
	12 日	秘書課 人権啓発課	7 月	1 日	観光物産課
	13 日	財政課 管財課		2 日	土木課
	15 日	防災安全課		5 日	都市整備課
	16 日	企画経営課		6 日	営繕課
	19 日	地域振興課		8 日	上下水道総務課 上下水道工務課
	20 日	契約検査課 情報管理課		9 日	教育総務課
	27 日	岱明市民生活課 横島市民生活課 天水市民生活課		12 日	各小中学校（21 校）
				13 日	コミュニティ推進課
5 月	7 日	総合福祉課		15 日	文化課（博物館含む）
	10 日	くらしサポート課		19 日	市民課
	11 日	高齢介護課		20 日	税務課
	13 日	保険年金課		26 日	農業委員会事務局 議会事務局
	14 日	保健予防課		27 日	スポーツ振興課 （県民体育祭準備室含む） 会計課 監査委員事務局
	17 日	各保育所（4 か所）			
	18 日	総務課 選挙管理委員会事務局			
	20 日	農林水産政策課			
	21 日	農地整備課			
	25 日	子育て支援課			
	26 日	商工政策課			

4 監査の実施場所

玉名市監査委員事務局及び各給食センター

5 監査の着眼点

玉名市監査委員監査基準に掲げる監査等の目的を着眼点とした。

6 監査の実施内容

令和2年度における予算の執行状況、事務事業の執行と管理運営、物品の出納保管状況等について、あらかじめ提出を求めた監査調書及び関係諸帳簿類並びに現況調査事項により審査し、必要に応じ関係職員から事情聴取を行うとともに、前年度の指摘事項が改善されているかを重点的に監査を実施した。

7 監査の結果

市の財政に関する事務の執行及び経営に係る事業の管理が、適法、適正かつ効率的に行われているか、また、前年度における指摘事項の改善状況及び事務事業の執行が適正に処理され善処されているかに主眼をおいて玉名市監査委員監査基準に準拠した監査を実施した。

各部署への講評の際は、それぞれの事項に対し具体的な指摘を行い、その事務処理について適切な措置を取るよう各課・局長の見解を求めて口頭又は文書による報告を求めており、その後必要な処置を講じた証ひょう等を提示のうえ報告がなされている。

総合的な意見としては、財務に関する事務及び事業の執行はおおむね適正であり、合理的かつ効率的に管理運営が行われていると認められた。

これまで行政改革大綱に基づき行財政改革に取り組み、行政体制の整備や財政健全化に努められてきたところである。しかしながら、少子高齢化の進展等による社会保障関係経費の増大、合併特例債の償還による公債費の増加に加えて、老朽化した公共施設・インフラ等の更新等の普通建設事業費についても多額の経費が必要とされている。また令和2年度においては、7月豪雨及び台風により災害復旧費も増加し、さらに新型コロナウイルス感染症対策関連経費も加わり、より多くの経費が必要とされた。将来にわたって持続可能な財政基盤を確立するため、引き続き市税などの自主財源の確保に努め、行政評価制度結果の予算への的確な反映及び事務事業の徹底した見直しを早急に実施されたい。

このような財政状況を職員一人ひとりが認識し、危機感を持って行政事務を適切に執行され、安定した住民サービスの提供が達成されるよう内部統制の強化、説明責任の徹底、法令遵守の体制を保持し、更なる努力と研鑽を積み、適正な事務執行に努められるよう要望する。

【総務部】

総務部の組織及び職員の配置は、次のとおりである。

令和2年4月1日現在（○は兼務）

（職員数に再任用短時間勤務職員を含む。）

総務部長 首席審議員(派遣) 1	1	総務課長 課長補佐 (14人) (総務課付13人 (うち派遣7人))	1 3	行政係長	①	係員	3
				参事	2		
				人事研修係長	①	係員	1
				参事	1		
				給与厚生係長	①	係員	2
				参事	1		
		秘書課長 課長補佐 (5人)	1 1	秘書係長	1		
				参事	1		
				政策推進係長	①	係員	1
		財政課長 課長補佐 (7人)	1 1	財政係長	①	係員	5
		人権啓発課長 課長補佐 (5人)	1 1	人権推進係長	①	係員	1
				男女共同参画係長	1	係員	1
		防災安全課長 課長補佐 (10人)	1 1	防災消防係長	1	係員	3
				参事	1		
				交通防犯係長	①	係員	2
				参事	1		

〔総務課〕

各種直接請求、公告式、公印、行政区、行政協力業務、文書及び図書法規の整理・編さん及び保存、文書の收受、市の境界変更及び廃置分合、条例・規則等の制定及び改廃、議会、陳情及び請願、情報公開及び個人情報保護、社会保障・税番号制度の総合調整、選挙管理委員会、固定資産評価審査委員会、自衛官募集、広聴、職員の任免・服務及び賞罰、職員の人事及び管理、職員の人材育成、特別職の任免、職員の給与、職員の福利厚生、公平委員会、組織機構、職員提案、玉名地域医療体制づくりの推進、特別定額給付金に関する事務を職員 14 人、会計年度任用職員 3 人で執行している。

1 予算の執行状況（令和 3 年 3 月 31 日現在）

（歳 入）

（単位：円、％）

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
13	2	3	総務費負担金	120,000	0	0	0	0.00	-
15	2	1	総務費国庫補助金	6,632,402,000	6,599,052,020	6,599,052,020	0	99.50	100.00
16	3	1	総務費委託金	70,000	33,000	33,000	0	47.14	100.00
18	1	1	一般寄附金	170,000	170,000	170,000	0	100.00	100.00
21	5	5	雑入	57,124,000	57,149,642	49,483,925	7,665,717	86.63	86.59
合 計				6,689,886,000	6,656,404,662	6,648,738,945	7,665,717	99.38	99.88

（歳 出）

（単位：円、％）

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	1	1	一般管理費	647,427,855	639,191,626	8,236,229	98.73
2	1	9	行政協力費	84,205,000	82,129,667	2,075,333	97.54
2	1	10	公平委員会費	226,000	135,599	90,401	60.00
2	1	11	交通防犯対策費	92,000	41,340	50,660	44.93
2	1	15	特別定額給付費	6,632,402,000	6,599,072,227	33,329,773	99.50
2	1	16	諸費	192,000	10,000	182,000	5.21
合 計				7,364,544,855	7,320,580,459	43,964,396	99.40

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
職員研修	基礎研修、特別研修及び派遣研修等を実施し、職員のスキルアップを図ることができた。
職員採用	令和 3 年度の採用職員 17 人（新規 15 人・指導主事 2 人）の採用決定を行った。

3 事務の概要

(1) 職員に関する事務

ア 職員配置状況

令和2年4月1日現在

部 局	定数	実 数								定数との差	派遣者
		1級	2級	3級	4級	5級	6級	7級	合計		
市長事務部局	422	48	38	110	146	44	32	7	425	3	8
上下水道事業事務部局	27	4	3	2	7	5	2	1	24	△3	
議会事務部局	7			1	3	1	1	1	7	0	
選挙管理委員会事務部局	3			1	1	1			3	0	
公平委員会事務部局	2					1			1	△1	
監査委員事務部局	4			1	2		1		4	0	
農業委員会事務部局	9			4	3	1	1		9	0	
教育委員会事務部局	80	6	5	22	15	17	9	2	76	△4	
合 計	554	58	46	141	177	70	46	11	549	△5	8

※再任用短時間勤務職員は定数に含まれないが、実数に計上している。

イ 職員採用・退職の状況

年度 区分	H30				R1				R2			
	採用	応募 認定	その他	合計	採用	応募 認定	その他	合計	採用	応募 認定	その他	合計
男（人）	13	△1	△5	7	20	0	△10	10	7	△1	△7	△1
女（人）	9	0	△5	4	10	0	△6	4	7	0	△10	△3
合計(人)	22	△1	△10	11	30	0	△16	14	14	△1	△17	△4

※応募認定…定年前早期退職希望者の応募の認定による退職

※その他……定年、自己都合による退職等

ウ 勤務状況

令和2年12月31日現在

区分 年	職員数	年休（日） (夏休みを除く)	病休(日)	休職(日)	育児休暇(日)	介護休暇(日)
H30	530	5,952	1,873	1,640	2,729	12
R1	549	6,158	2,016	1,187	2,397	12
R2	549	5,987	1,642	2,074	2,552	20
該当者数		535	181	10	13	7
一人当たり取得日数		11.2	9.1	207.4	196.3	2.9

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 旅行命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 時間外勤務命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (5) 契約書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (6) 支出負担行為書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 文書収発簿において、発で番号取得日から 3～4 日空いて処理されているものがあるという指摘については、今後このようなことがないよう適正な事務処理を行います。
- (2) 旅行命令簿（簡易版）の用務の記入について、追記し適正に処理しました。
- (3) 郵便切手受払簿の次年度への繰越処理に係る押印もれについて、押印し適正に処理しました。
- (4) 時間外勤務命令簿において、振替命令書及び勤務実績確認一覧表の不備を訂正し、添付もれがないよう適正に処理しました。
- (5) 契約書綴において、見積書を 1 人から徴する理由書の添付を行い適正に処理しました。
- (6) 支出負担行為綴に添付の随契理由書及び執行伺について、記載している適用条文の訂正を行い、見積書を 1 人から徴する理由書の添付を行い、適正に処理しました。

〔秘書課〕

市長及び副市長の秘書、儀礼・褒賞及び表彰、市長会、市長が特に重要と認める施策の推進に関する事務を職員 5 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
21	5	5	雑入	0	100,000	100,000	0	-	100.00
合 計				0	100,000	100,000	0	-	100.00

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	1	1	一般管理費	78,611,000	77,002,196	1,608,804	97.95
2	1	16	諸費	2,301,000	1,329,853	971,147	57.79
合 計				80,912,000	78,332,049	2,579,951	96.81

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
政策推進事業	「笑顔をつくる 10 年ビジョン」記載の取組や事務事業について進捗管理を行った。 また、効果的でスピード感のある事業実施のために、複数課に跨る事業の調整などを行った。 それから、市の取組を市民と共有し、協働のまちづくりを進めることを目的に、市の取組を紹介する広報たまな特別号「たまなし笑顔宅配便」を作成し、市内全戸へ配布した。

3 指摘事項及び処置状況

指摘事項

(1) 運転日誌において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

(1) 運転日誌において、公用車使用の際の記入を 1 日 1 行にまとめて記載しておりましたが、玉名市庁用自動車管理及び使用規程第 7 条第 1 項第 4 号により、今後は、用件ごとに記載し、課長への報告をする旨課員に周知しました。

〔財政課〕

予算編成及び執行の調整管理、地方交付税、市債、財政事情の公表、財政に関する事務を職員 7 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
2	1	1	地方揮発油譲与税	69,078,000	69,078,000	69,078,000	0	100.00	100.00
2	2	1	自動車重量譲与税	201,237,000	201,237,000	201,237,000	0	100.00	100.00
2	4	1	森林環境譲与税	6,952,000	6,952,000	6,952,000	0	100.00	100.00
3	1	1	利子割交付金	4,305,000	4,305,000	4,305,000	0	100.00	100.00
4	1	1	配当割交付金	18,560,000	18,560,000	18,560,000	0	100.00	100.00
5	1	1	株式等譲渡所得割交付金	18,070,000	18,070,000	18,070,000	0	100.00	100.00
6	1	1	法人事業税交付金	49,717,000	49,717,000	49,717,000	0	100.00	100.00
7	1	1	地方消費税交付金	1,379,152,000	1,379,152,000	1,379,152,000	0	100.00	100.00
8	1	1	ゴルフ場利用税交付金	14,728,000	14,728,459	14,728,459	0	100.00	100.00
9	1	1	環境性能割交付金	19,194,000	19,194,000	19,194,000	0	100.00	100.00
10	1	1	地方特例交付金	58,134,000	58,134,000	58,134,000	0	100.00	100.00
11	1	1	地方交付税	9,417,872,000	9,668,757,000	9,668,757,000	0	102.66	100.00
15	2	1	総務費国庫補助金	1,103,826,000	1,103,826,000	784,430,000	319,396,000	71.06	71.06
16	2	1	総務費県補助金	18,454,000	16,669,000	0	16,669,000	0.00	0.00
17	1	2	利子及び配当金	23,323,000	23,030,053	23,030,053	0	98.74	100.00
18	1	1	一般寄附金	1,000	0	0	0	0.00	-
19	2	1	財政調整基金繰入金	807,616,000	807,616,000	807,616,000	0	100.00	100.00

19	2	2	減債基金繰入金	300,000,000	300,000,000	300,000,000	0	100.00	100.00
19	2	3	特定目的基金繰入金	40,000,000	40,000,000	40,000,000	0	100.00	100.00
20	1	1	繰越金	1,242,580,935	1,242,581,334	1,242,581,334	0	100.00	100.00
21	5	5	雑入	10,477,000	11,579,623	11,579,623	0	110.52	100.00
22	1	1	総務債	86,500,000	82,800,000	0	82,800,000	0.00	0.00
22	1	2	民生債	91,800,000	91,800,000	0	91,800,000	0.00	0.00
22	1	4	農林水産業債	359,800,000	318,300,000	86,400,000	231,900,000	24.01	27.14
22	1	6	土木債	1,134,200,000	898,700,000	173,100,000	725,600,000	15.26	19.26
22	1	7	消防債	28,800,000	1,900,000	0	1,900,000	0.00	0.00
22	1	8	教育債	584,600,000	507,300,000	141,500,000	365,800,000	24.20	27.89
22	1	9	災害復旧債	45,500,000	43,900,000	0	43,900,000	0.00	0.00
22	1	11	臨時財政対策債	679,211,000	679,211,000	0	679,211,000	0.00	0.00
22	1	12	減収補填債	200,000,000	137,400,000	0	137,400,000	0.00	0.00
合 計				18,013,687,935	17,814,497,469	15,118,121,469	2,696,376,000	83.93	84.86

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	1	1	一般管理費	51,000,000	49,163,956	1,836,044	96.40
2	1	3	財政管理費	5,623,000	4,395,786	1,227,214	78.18
2	1	7	基金費	628,323,000	628,033,077	289,923	99.95
12	1	1	元金	3,678,656,248	3,678,656,248	0	100.00
12	1	2	利子	191,040,752	173,020,801	18,019,951	90.57
14	1	1	予備費	6,095,811	0	6,095,811	0.00
合 計				4,560,738,811	4,533,269,868	27,468,943	99.40

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
令和3年度当初予算編成	令和3年度当初予算については、令和3年3月26日に議会可決。 一般会計 31,223,000 千円、特別会計（4 会計）合計 17,621,801 千円、企業会計（3 会計）合計 5,793,221 千円。
令和2年度補正予算編成	一般会計は第2～5号、7～11号、13～15号を議会へ提出し可決、第1号、6号、12号、16号を専決。特別会計においては、国民健康保険事業、後期高齢者医療の第1号～3号、介護保険事業、九州新幹線漏水等被害対策事業の第1号～4号、浄化槽整備事業の第1号～2号を議会へ提出し可決。
地方債起債申請及び借入事務	普通会計 2,958,311 千円を協議後、同意を得る。
財政事情の公表	5月1日、11月1日に玉名市財政事情を公告し、併せてホームページと広報たまなで公表。補正予算等についても随時ホームページで公表。
健全化判断比率及び資金不足比率等の作成	7月22日熊本県へ提出し、9月1日議会へ報告。

3 事務の概要

(1) 予算編成事務

ア 一般会計予算

(単位:千円、%)

区分	当初予算	補 正 予 算								
		1号	2号	3号	4号	5号	6号	7号	8号	9号
人件費	4,751,930	9,996		△30,648	2,592	1,310		14,990		
物件費	3,536,136	31,418	1,058	34,513	83,816	15,233	2,400	90,222	45,663	17,724
維持補修費	524,531			1,477	715			1,940		
扶助費	7,442,446	99,006	6,100	1,248	90,690			17,765		
補助費等	4,301,008	6,640,000	200,000	6,166	△183	103,000		64,638	57,000	
普通建設事業費	4,325,033			△4,982		558,492		120,961		
災害復旧事業費	10,097						107,538	152,456		
公債費	3,869,697									
繰出金	3,297,173			12,495				92		
その他	189,949			6,716				606,159		
合 計	32,248,000	6,780,420	207,158	26,985	177,630	678,035	109,938	1,069,223	102,663	17,724

補 正 予 算							合 計	当 一 般 財 源 充 当 額	当初 構成比
10号	11号	12号	13号	14号	15号	16号			
	△6,269		1,342	13,103	△141,822		4,616,524	4,452,960	14.74
11,297	69,821	40,142	57	304,798	△56,656	47,500	4,275,142	2,970,319	10.97
					△5,500		523,163	423,643	1.63
	80				△158,869		7,498,466	2,109,061	23.08
93,141	133,946		30,620	170,093	△78,009		11,721,420	3,916,005	13.34
	222,936				△679,699		4,542,741	1,023,879	13.41
					△12,752		257,339	3,481	0.03
							3,869,697	3,833,138	12.00
	2,344				△28,846		3,283,258	2,661,455	10.22
					70,415		873,239	36,500	0.58
104,438	422,858	40,142	32,019	487,994	△1,091,738	47,500	41,460,989	21,430,441	100.00

イ 特別会計予算

(単位:千円、%)

区 分	当初予算	補 正 予 算				合 計	当 一 般 財 源 充 当 額	当初 構成比
		1号	2号	3号	4号			
国民健康保険事業	9,153,275	△4,115	517	△3,295		9,146,382	2,320,981	50.63
後期高齢者医療	972,188	4,466	2,634	5,725		985,013	11,032	5.38
介護保険事業	7,830,617	50,239	739	30,732	△160,216	7,752,111	2,767,981	43.31
浄化槽整備事業	41,542	△21	△6,210			35,311	15,786	0.23
九州新幹線渇水等 被害対策事業	80,599	△11,987	△46	△10,000	10	58,576	1	0.45
合 計	18,078,221	38,582	△2,366	23,162	△160,206	17,977,393	5,115,781	100.00

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 時間外勤務命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 契約書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 時間外勤務命令簿に祝祭日の記入が漏れていたため記入し、適正に処理しました。また、代休日については、総務課と協議し、今後適正な処理を行うよう指導を受けました。
- (2) 収発簿の継承処理の記載誤りについては、訂正し適正に処理しました。
- (3) 契約書綴に添付の随契理由書の日付誤りについては、回議書の起案日と同日になるよう訂正しました。また、契約書（案）の契約日については、日付抜きに訂正を行いました。

〔人権啓発課〕

人権啓発の推進、人権に係る総合調整、人権擁護委員、同和対策、住宅新築資金等貸付事業等、人権・同和教育との連携及び相互協力、男女共同参画社会形成の促進、いじめ調査委員会に関する事務を職員 5 人、会計年度任用職員 4 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
14	1	2	民生使用料	1,000	149,300	149,300	0	14930.00	100.00
16	2	2	民生費県補助金	5,985,000	6,709,000	6,376,000	333,000	106.53	95.04
16	3	2	民生費委託金	357,000	357,038	357,038	0	100.01	100.00
21	3	4	住宅新築資金等貸付金収入	4,330,000	147,837,466	6,769,436	141,068,030	156.34	4.58
合 計				10,673,000	155,052,804	13,651,774	141,401,030	127.91	8.80

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
3	1	7	隣保館費	4,448,000	4,199,894	248,106	94.42
3	1	8	人権推進費	31,675,000	30,987,110	687,890	97.83
3	1	9	男女共生推進費	13,002,000	12,743,207	258,793	98.01
合 計				49,125,000	47,930,211	1,194,789	97.57

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
男女共同参画フォーラム	「多様性」、「自分らしく生きる」をテーマに令和 2 年 10 月 31 日に開催予定であったが、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため中止。
特別職員研修「マナーアップ講座」	接遇について、自治体職員として正しく身に付けスキルアップすることができた。それを意識し行動すること、また、日常業務に活かすことで、職員の能力向上を図ることができた。
「人権週間」街頭啓発	令和 2 年 12 月 4、7 日、延べ 7 か所において街頭啓発を実施し、人権に関する啓発グッズを配布した。商業施設や J R 駅など幅広い層の人々が集う場所で啓発を行うことにより、多くの市民に、人権についての興味関心を持ってもらうことができた。また、ひまわりてれびの取材も受け、街頭啓発の様子が放映されたことで、市民の人権意識の向上が図られた。
「広報たまな」特集記事	多様性を尊重する、差別や偏見のない社会実現のために、広報たまな令和 2 年 12 月号に、近年施行された人権 3 法（部落差別解消法、障害者差別解消法、ヘイトスピーチ解消法）の要旨を紹介する特集記事を掲載した。多くの市民（市内全世帯）を対象に、低コスト（1 部あたり約 4 円）で啓発を行うことができた。
地域交流事業	伊倉歴史教養講座、かんたんストレッチ講座（全 3 回）、粘土創作教室、ミニ門松づくり講座等を実施し、地域住民の交流と人権意識の啓発につながった。

3 事務の概要

(1) 隣保館運営状況

区 分 \ 年 度	H30	R1	R2
相談事業	20 回	70 回	62 回
生活改善指導	0 回	2 回	0 回
図書閲覧	67 人	24 人	0 人
クラブ活動	0 回	0 回	0 回
講演会	0 回	0 回	0 回
講習会	0 回	0 回	13 回
会議室利用	632 回	40 回	213 回

(2) 住宅新築資金等の貸付金及び市債状況

区分 \ 年度	貸付金(千円)				市債(千円)		
	前年度末現在高	年度中償還額	不納欠損額	年度末現在高	前年度末現在高	年度中償還額	年度末現在高
H30	157,389	5,442	0	151,947	2,311	744	1,567
R1	151,947	4,109	0	147,838	1,567	770	797
R2	147,838	6,769	0	141,068	797	797	0

(3) 男女共同参画の事業状況

年度 区分	H30		R1		R2	
	回数	参加者数	回数	参加者数	回数	参加者数
講座	12	268	13	492	8	121

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 郵便切手受払簿において、処理等の不備はないが、計画的な予算執行をされたい。
- (2) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 郵便切手受払簿において、切手の在庫及び予測される使用量を適切に管理し、計画的な予算執行を行います。
- (2) 文書収発簿の処理において、前年度からの継承処理を適正に記載しました。

〔防災安全課〕

防災計画及び災害対策、防災行政無線、消防団、危機管理の総合調整、国民保護計画、火薬類取締、水防計画、交通安全の総合対策及び連絡調整、交通指導員、防犯、空き家対策に関する事務を職員10人で執行している。

1 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
12	1	1	交通安全対策特別交付金	7,077,000	7,077,000	7,077,000	0	100.00	100.00
16	2	9	消防費県補助金	163,000	0	0	0	0.00	-
16	3	7	消防費委託金	116,000	95,023	95,023	0	81.92	100.00
21	5	5	雑入	0	580,388	427,388	153,000	-	73.64
合 計				7,356,000	7,752,411	7,599,411	153,000	103.31	98.03

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	1	11	交通防犯対策費	85,411,000	82,052,759	3,358,241	96.07
2	1	16	諸費	250,000	250,000	0	100.00
9	1	1	常備消防費	847,371,000	847,347,198	23,802	100.00
9	1	2	非常備消防費	134,653,000	125,337,344	9,315,656	93.08
9	1	3	消防施設費	63,759,810	33,780,732	29,979,078	52.98
9	1	4	水防費	21,498,324	21,220,312	278,012	98.71
9	1	5	防災対策費	25,350,190	20,214,123	5,136,067	79.74
合 計				1,178,293,324	1,130,202,468	48,090,856	95.92

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
玉名市防災訓練	災害発生時における災害対策本部の設置を迅速かつ確実にを行い、同本部内における情報伝達、報告、指示等が的確に行えるよう体制の強化を図った。
春・秋の全国火災予防運動	巡回広報により火災予防の啓発等を図った。
玉名市消防出初式	コロナウイルス感染症予防の観点から、今年度の開催は自粛した。
交通安全対策事業	交通指導員による街頭指導をはじめ、春・秋の交通安全運動期間中は、街頭指導を行い、交通安全意識の高揚を図った。また、危険箇所へのガードレールやカーブミラー等の交通安全施設の整備を図り、歩行者への安全を確保するとともに円滑な交通環境を整えた。
防犯対策事業	行政区等が維持管理している防犯灯の設置や電気料の補助をはじめ、青色回転灯装着車による防犯パトロールの促進、防犯活動団体と連携しながら地域の防犯力の向上を図った。

3 事務の概要

(1) 消防に関する事務

非常勤消防団員の状況

区分 年度	団長	副団長	分団長	副分団長	部長	班長	団員	合計
H30	1	4	10	20	93	276	1,094	1,498
R1	1	4	10	20	91	270	1,111	1,507
R2	1	4	10	20	91	270	1,102	1,498

(女性団員 11 人・支援団員 68 人を含む)

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 時間外勤務命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 旅行命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 防犯灯設置等補助金綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (5) 防犯灯電気料補助金綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (6) 補助金関係綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

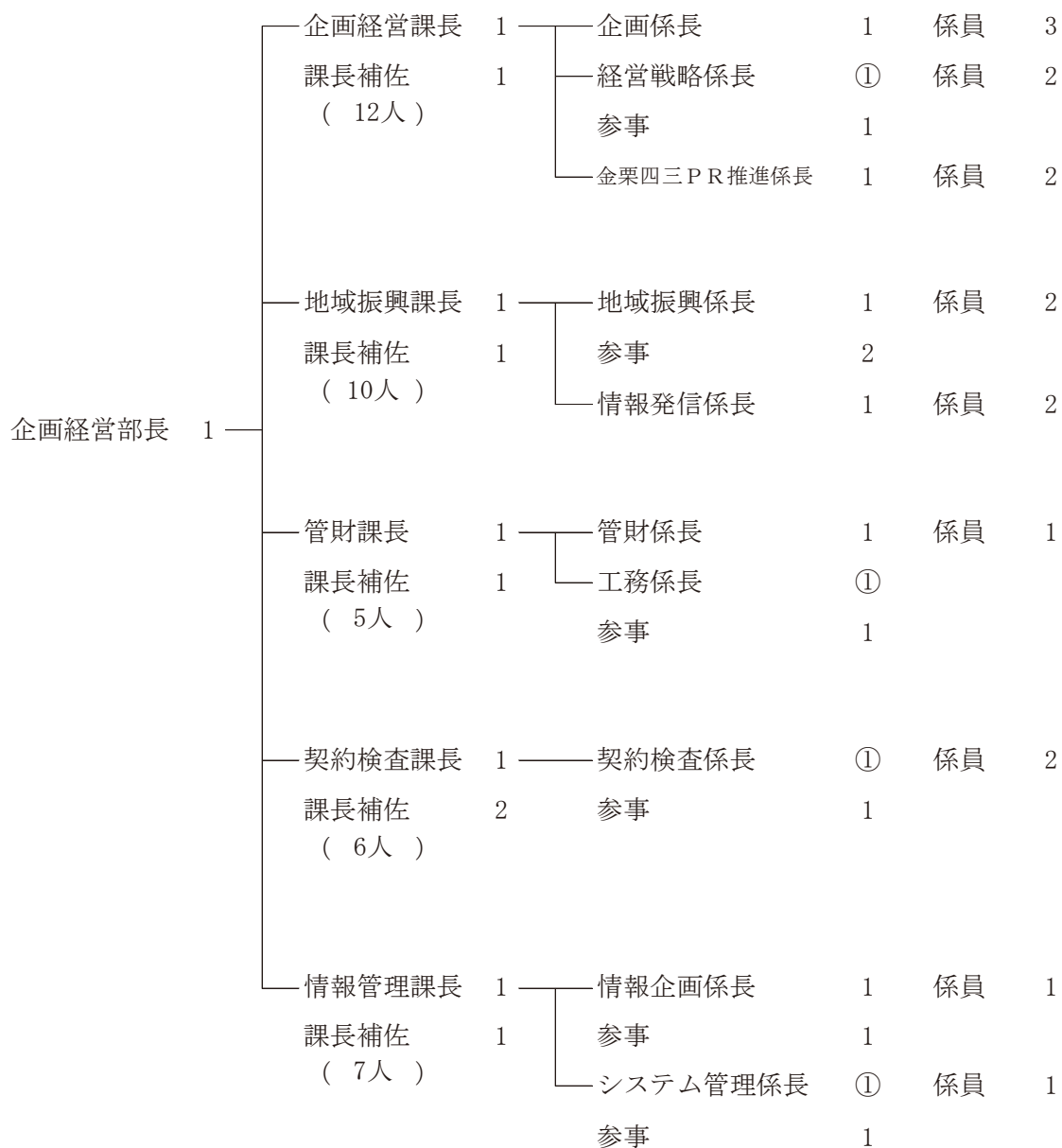
- (1) 支出負担行為綴に添付の執行伺について、随契適用理由を記入し文言等の訂正を行い、適正に処理しました。
- (2) 時間外勤務命令簿には、振替命令に係る勤務時間や祝祭日を記入し、勤務実績確認一覧を作成のうえ添付し、適正に処理しました。
- (3) 旅行命令簿については、同行者一覧表の添付を行い、適正に処理しました。
- (4) 防犯灯設置等補助金綴に添付の位置図と写真については、再確認を行うとともに見やすい簿冊の整備を検討します。
- (5) 防犯灯電気料補助金綴については、対象の灯数と電気料の件数が明確になるよう整備します。
- (6) 補助金関係綴については、交付決定通知書の写しを添付し、適正に処理しました。

【企画経営部】

企画経営部の組織及び職員の配置は、次のとおりである。

令和2年4月1日現在（○は兼務）

（職員数に再任用短時間勤務職員を含む。）



〔企画経営課〕

市政の総合的な企画・調査及び調整、行政改革、行政評価、民間委託等の推進、国際交流、玉名市自治振興公社との連絡調整、国土利用計画、統計調査、市町合併管理、新玉名駅周辺整備事業の構想区域の整備事業、まち・ひと・しごと創生、金栗四三氏の PR に関する事務を職員 12 人（再任用短時間勤務職員 1 人を含む。）、会計年度任用職員 2 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
15	2	1	総務費国庫補助金	19,373,000	4,214,741	0	4,214,741	0.00	0.00
16	2	1	総務費県補助金	2,378,000	1,759,000	0	1,759,000	0.00	0.00
16	3	1	総務費委託金	25,701,000	25,195,438	25,195,438	0	98.03	100.00
21	5	5	雑入	3,800,000	3,800,000	0	3,800,000	0.00	0.00
合 計				51,252,000	34,969,179	25,195,438	9,773,741	49.16	72.05

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	1	1	一般管理費	54,449,000	54,064,701	384,299	99.29
2	1	8	企画費	133,142,727	123,152,333	9,990,394	92.50
2	1	12	国際交流費	2,126,000	1,008,936	1,117,064	47.46
2	5	1	統計調査総務費	9,349,273	9,078,454	270,819	97.10
2	5	2	基幹統計調査費	24,420,000	23,914,438	505,562	97.93
4	1	1	保健衛生総務費	2,160,000	2,160,000	0	100.00
7	1	7	金栗四三 PR 推進費	45,135,000	42,992,934	2,142,066	95.25
合 計				270,782,000	256,371,796	14,410,204	94.68

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
令和 3 年度実施計画策定業務	令和 3 年度実施計画に令和 3 年度から令和 5 年度の間の事務事業として掲載されたものは合計 231 本、事業費総額 131,150 百万円であった。
まち・ひと・しごと創生事業	玉名市総合戦略審議会を 3 回開催し、令和元年度の実績値をもとに施策ごとの評価や交付金に関する効果検証を行った。 また、前年度が第 1 期玉名市まちひとしごと創生総合戦略の計画完了年だったこともあり、総合戦略審議会にて第 1 期総合戦略の最終効果検証を実施した。
行政評価事業	新規事業提案については合計 42 本（事業費総額 2,468,976 千円）についての目的の妥当性や必要性等を評価した。また事務ふりかえりに関しては、評価対象となった 307 本の事務事業についての成果や目的の達成度、有効性等を評価した。
金栗四三 PR 推進事業	大河ドラマ終了後も引き続き、金栗四三のレガシーを生かした取組を進めるため、ご遺族から寄贈された写真などから歴史を紐解き、ゆかりのある企業や学校を訪問し、新たな関係性の構築を図った。また、金栗が創設に企画・協力したマラソン大会（2 大会）にトロフィーの贈呈を行った。

3 事務の概要

(1) 統計事務

ア 統計調査の実施状況

調査名	区分	調査日	調査期間	調査員数	調査の目的	調査の対象数
学校基本調査		5/1	—	0 名	学校に関する基本的事項を調査し、学校教育行政上の基礎資料を得ることを目的とする。	4 幼稚園 3 認定子ども園 16 小学校 6 中学校 1 専修学校
工業統計調査		6/1	R2. 5. 1～R2. 6. 30 (調査員任命期間)	6 名	国内の全製造事業所を対象に実施される調査で、我が国の工業の実態を明らかにすることを目的とする。	103 事業所
経済センサス 基礎調査 (乙調査)		6/1	—	0 名	我が国における事業所・企業の経済活動を全国的及び地域別に明らかにするとともに、各種統計調査の母集団情報を得ることを目的とする。	66 客体
令和 2 年国勢 調査		10/1	R2. 8. 7～R2. 11. 6 (調査員任命期間)	338 名 (指導員兼務、施設調査員を含む)	国内の人口・世帯の実態を把握し、各種行政施策その他の基礎資料を得ることを目的とする。	玉名市全世帯

イ 学校基本調査

令和 2 年 5 月 1 日現在

区 分	調査票	園児・児童・生徒数			職員数
		総数	男	女	
幼稚園	4	372	198	174	45
認定子ども園	3	296	165	131	43
小学校	16	3, 374	1, 734	1, 640	259
中学校	6	1, 602	820	782	138
専修学校	1	68	20	48	6

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 時間外勤務命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 契約書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 時間外勤務命令簿の命令印の不備については、全て押印し、他課の職員に係る勤務命令は、双方の命令権者の命令印を押印し、適正に処理しました。また、振替申請確認一覧表は全てに添付し、命令簿中の曜日欄の祝祭日は、「祝祭日」に記載を改めました。
- (2) 郵便切手受払簿の印刷もれについては、修正し差替えを行いました。
- (3) 随契理由は、原本を支出負担行為決議書の添付資料として支出負担行為決議書綴に入れ、写しを

契約書綴に入れました。また、契約書（案）の契約年月日欄の日付を空白にしました。そのほか、金栗関連事業の見積依頼は、起案日を記載しました。

(4) 往復文書には、受付番号に対する枝番号をつけて処理しました。

〔地域振興課〕

地域公共交通、地域づくり、定住化、ふるさと納税、広報に関する事務を職員 10 人、会計年度任用職員 3 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
16	2	1	総務費県補助金	9,070,000	6,266,500	0	6,266,500	0.00	0.00
17	1	2	利子及び配当金	963,000	962,439	962,439	0	99.94	100.00
18	1	10	ふるさと寄附金	878,000,000	877,393,700	825,228,700	52,165,000	93.99	94.05
21	5	5	雑入	14,445,000	14,535,862	5,778,309	8,757,553	40.00	39.75
合 計				902,478,000	899,158,501	831,969,448	67,189,053	92.19	92.53

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	1	1	一般管理費	2,660,000	2,590,426	69,574	97.38
2	1	2	文書広報費	22,333,000	21,176,757	1,156,243	94.82
2	1	8	企画費	124,104,000	116,731,966	7,372,034	94.06
2	1	13	地域振興事業費	658,812,000	643,457,614	15,354,386	97.67
合 計				807,909,000	783,956,763	23,952,237	97.04

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
広報業務	広報たまなを月 1 回、年 12 回発行した。内容は行政情報、まちの話題、子育て情報、特集などを掲載。表紙には特集を連想させる写真やその季節を感じさせる写真にしている。市民が玉名市に親しみをもってもらおうことを考え作成している。また、ホームページ、Facebook、LINE を活用し、市政情報やイベント情報を市内外に発信した。
定住促進事業	第 2 次住宅取得補助金として新たに 53 件の補助金を交付し、139 人の転入者を迎えた。定住相談事業は新型コロナウイルス感染症の影響により東京都で開催していた移住相談会をオンラインセミナーに変更。空き家バンク事業は 1 件の成立。玉名市新結婚生活支援事業は 1 件の新婚世帯の方に助成金を交付した。
地域づくり・人材育成事業	今年度から地域づくり団体の活動の目的・要件により 2 つの補助金を設け、笑顔のまちづくり応援事業で 7 件 519,404 円、提案型協働事業補助金で 2 件 172,341 円の交付を行い、主体性のあるまちづくりの補助を行った。また、人材育成基金助成事業については新型コロナウイルス感染症の影響もあり実績なし。

地域公共交通対策事業	市民の移動手段として不可欠な路線バスの運行を維持・確保するため、運行事業者に行方で生じた欠損を補助している。また、路線バスの廃止代替交通として導入した事前予約制乗合タクシー「みかんタクシー」「しおかぜタクシー」「いちごタクシー」「いだてんタクシー」を運行し、地域における移動手段を確保している。
ふるさと納税事業	令和２年度から寄附受付ポータルサイト「さとふる」「ふるさとチョイス」及び「楽天ふるさと納税」に加え、「三越伊勢丹ふるさと納税」を追加。返礼品の開拓や品数等の充実とともに、地場産品、地元事業者のブランディング化に着手した。結果、いだてん効果の継続等も併せ、前年度２倍の約８億８千万円の寄附をいただいた。

３ 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 時間外勤務命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 時間外勤務命令簿の訂正印については、命令印と同一の印にて押印し訂正を行いました。週休日の勤務命令における命令簿や振替命令書の記載もれについては追記し、振替申請確認一覧表の添付を行いました。また、時間外勤務手当の支給誤りについては、8,856 円戻入し適正を図りました。
- (2) 支出負担行為綴に添付していた契約書の原本については、契約書綴に綴り、写しを支出負担行為綴に綴り適正を図りました。
- (3) 文書収発簿の件名や処理経過欄の記載不備については、訂正し適正を図りました。

〔管財課〕

財産の取得及び登記、市有財産の管理及び処分の統括、普通財産、財産区、市有財産の損害共済、庁用自動車の損害共済及び保険、庁舎内における秩序の維持、市民会館建設、拾得物、公共施設等総合管理計画の推進に関する事務を職員５人、会計年度任用職員１人で執行している。

１ 予算の執行状況(令和３年３月３１日現在)

(歳 入)

(単位：円、％)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
14	1	1	総務使用料	778,000	823,287	402,780	420,507	51.77	48.92
15	2	4	土木費国庫補助金	18,300,000	18,300,000	18,300,000	0	100.00	100.00
17	1	1	財産貸付収入	7,121,000	7,163,058	4,825,955	2,337,103	67.77	67.37
17	1	2	利子及び配当金	12,000	12,000	12,000	0	100.00	100.00
17	2	1	不動産売払収入	5,715,000	21,202,803	21,202,803	0	371.00	100.00
21	5	5	雑入	1,000,000	3,203,250	2,376,250	827,000	237.63	74.18
合 計				32,926,000	50,704,398	47,119,788	3,584,610	143.11	92.93

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	1	1	一般管理費	44,332,000	43,538,498	793,502	98.21
2	1	5	財産管理費	136,526,000	118,346,825	18,179,175	86.68
2	1	6	市民会館費	124,055,000	109,613,733	14,441,267	88.36
11	6	1	庁舎等災害復旧費	1,111,000	1,078,902	32,098	97.11
13	1	1	土地取得費	1,000	0	1,000	0.00
合 計				306,025,000	272,577,958	33,447,042	89.07

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
市有財産管理事業	庁舎施設の維持管理（修繕・清掃・警備・保守・ごみ収集等）、公有財産の維持管理（草刈・剪定）、普通財産の賃貸借及び財産所有権移転登記事務を行うとともに、固定資産台帳の更新も行った。
市民会館管理事業	市民会館の運営及び管理については、指定管理団体への委託（令和 2 年度から令和 4 年度までの 3 年間）を行った。
市有財産利活用事業	玉名市普通財産の利活用に関する要綱に基づき、令和 2 年度末利用市有財産利活用計画を策定、3 件の物件を一般競争入札により売却した。
財産保険事業	建物、公用車、道路等の市有財産に係る保険加入手続や、保険請求手続を行った。
市民会館建設事業	玉名市民会館旧ホール解体及び跡地整備工事を完了した。

3 事務の概要

(1) 管財事務

ア 土地及び建物の管理状況

種別 区分	前年度末現在高		土 地		建 物		年度末現在高	
	土地(㎡)	建物(㎡)	取得(㎡)	処分(㎡)	取得(㎡)	処分(㎡)	土地(㎡)	建物(㎡)
行政財産	3,816,989.55	299,871.17	—	26,807.52	99.28	8,358.29	3,790,182.03	291,612.16
普通財産	564,967.61	1,093.80	2,315.16	1,465.67	1,143.13	62.16	565,817.10	2,174.77
合計	4,381,957.16	300,964.97	2,315.16	28,273.19	1,242.41	8,420.45	4,355,999.13	293,786.93

イ 土地の取得状況

区 分	面積(㎡)	取得価格(円)	備 考
行 政 財 産	—	—	
普 通 財 産	2,315.16	—	伊倉児童センター・勤労青少年ホーム用途廃止に伴う区分変更等
合 計	2,315.16	—	

※取得については用途廃止に伴う財産区分の変更を含む。

ウ 土地の処分状況

区 分	面積(㎡)	処分価格(円)	備 考
行 政 財 産	26,807.52	6,819,598	旧三ツ川小・旧小田小敷地等(計 24,747 ㎡) 払下、他は伊倉児童センター・勤労青少年ホーム用途廃止に伴う区分変更
普 通 財 産	1,465.67	9,070,778	旧おためし暮らし住宅・旧天水農村女性研修センター跡地払下
合 計	28,273.19	15,890,376	

※処分については用途廃止に伴う財産区分の変更を含む。

エ 建物の取得状況

区 分	面積(㎡)	取得価格(円)	備 考
行 政 財 産	99.28	30,470,000	病児病後児保育施設(くまもと県北 HP 内) 建設
普 通 財 産	1,143.13	—	伊倉児童センター・勤労青少年ホーム・病児病後児保育施設(玉名中央 HP 内) 用途廃止に伴う区分変更
合 計	1,242.41	30,470,000	

※取得については用途廃止に伴う財産区分の変更を含む。

オ 建物の処分状況

区 分	面積(㎡)	処分価格(円)	備 考
行 政 財 産	8,358.29	4,565,000	旧三ツ川小・旧小田小建物(計 4,281 ㎡) 払下、市民会館旧ホール・玉名第一保育所解体(計 2,934.16 ㎡)、他は伊倉児童センター・勤労青少年ホーム・病児病後児保育施設(玉名中央 HP 内) 用途廃止に伴う区分変更
普 通 財 産	62.16	1,122,000	旧おためし暮らし住宅払下
合 計	8,420.45	5,687,000	

※処分については用途廃止に伴う財産区分の変更を含む。

カ 契約事務等の状況

区 分	件数	区 分	件数
土 地 交 換 契 約	0	公 用 車 事 故 事 務	10
市有財産無償貸付契約	52	市 道 上 の 事 故 事 務	6
市有財産有償貸付契約	15	建 物 災 害 等 事 故 等 事 務	0
登 記 事 務	160		

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 土地等売買契約書において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 徴収簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

(4) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

(5) 運転日誌において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

(1) 支出負担行為綴に添付の随契理由書の日付誤りについては、支出負担行為日と同日になるよう訂正し、施行伺には、別途理由書を添付しました。

(2) 土地等売買契約書において、同一物件の書類を時系列に分散して綴っていたので、経緯が分かるように理由書を添付しました。

(3) 徴収簿において、複数月分の記載を削除していましたが、経緯が不明なため理由書を添付しました。また、土地売り払い収入で、記入が漏れていた領収日の日付を記載しました。

(4) 文書収発簿において、処理日に記載誤りがありましたので、訂正しました。

(5) 運転日誌において、走行距離やオイル交換業者名の記載誤りがありましたので、訂正しました。

〔契約検査課〕

建設工事の請負契約及び検査、建設業者及び物品納入業者の資格審査、物品の購入及び検収に関する事務を職員 6 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 出)

(単位：円、％)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	1	1	一般管理費	61,700,000	60,360,940	1,339,060	97.83
合 計				61,700,000	60,360,940	1,339,060	97.83

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
入札契約業務	条件付き一般競争入札・契約 2 件 指名競争入札・契約 210 件
建設工事検査業務	検査件数 152 件
物品購入業務	指名競争入札・契約 40 件

3 事務の概要

(1) 資格審査登録(指名願)状況

区 分 年度	市内業者(件)	市外業者(件)	合計(件)
H30	169	1,370	1,539
R1	170	1,333	1,503
R2	169	1,334	1,503

(2) 契約事務の状況

区分 課名	工 事				委 託				合 計	
	入 札		随 契		入 札		随 契			
	件数	契約額(円)	件数	契約額(円)	件数	契約額(円)	件数	契約額(円)	件数	契約額(円)
防災安全課	4	6, 226, 000	3	17, 756, 986	1	473, 000	1	478, 500	9	24, 934, 486
企画経営課	1	51, 700, 0000	0	0	2	12, 287, 000	0	0	3	63, 987, 000
管財課	2	78, 540, 000	0	0	0	0	0	0	2	78, 540, 000
税務課	0	0	0	0	1	20, 764, 700	0	0	1	20, 764, 700
環境整備課	0	0	0	0	2	7, 392, 000	0	0	2	7, 392, 000
総合福祉課	1	62, 075, 200	0	0	0	0	0	0	1	62, 075, 200
高齢介護課	1	14, 055, 800	0	0	0	0	0	0	1	14, 055, 800
保健予防課	2	78, 045, 000	0	0	0	0	0	0	2	78, 045, 000
子育て支援課	1	17, 270, 000	0	0	0	0	0	0	1	17, 270, 000
農林水産政策課	4	225, 388, 914	1	1, 196, 800	1	10, 340, 000	0	0	6	236, 925, 714
農地整備課	12	327, 312, 700	4	4, 742, 100	3	14, 740, 000	9	12, 485, 000	28	359, 279, 800
土木課	57	569, 751, 749	0	0	27	155, 138, 500	6	33, 737, 000	90	758, 627, 249
都市整備課	11	307, 358, 700	9	10, 410, 400	10	65, 703, 000	3	7, 480, 000	33	390, 952, 100
営繕課	3	54, 853, 711	1	1, 019, 700	3	23, 793, 000	0	0	7	79, 666, 411
上下水道工務課	40	1, 509, 368, 300	23	17, 394, 300	5	67, 100, 000	7	35, 340, 800	75	1, 629, 203, 400
教育総務課	9	888, 515, 210	0	0	2	4, 649, 865	1	478, 500	12	893, 643, 575
スポーツ振興課	2	176, 943, 800	0	0	1	6, 820, 000	0	0	3	183, 763, 800
文化課	1	21, 758, 000	0	0	0	0	0	0	1	21, 758, 000
コミュニティ推進課	1	16, 390, 000	0	0	2	39, 820, 000	0	0	3	56, 210, 000
合 計	152	4, 405, 553, 084	41	52, 520, 286	60	429, 021, 065	27	89, 999, 800	280	4, 977, 094, 235

(3) 玉名市小規模工事等契約事業者登録及び発注状況

区分 年度	登録者数	発注件数	発注実績 (円)
H30	23	175	9,285,418
R1	10	150	8,481,629
R2	12	164	10,211,061

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 支出負担行為決議書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 文書収発簿において、受処理を発で処理し、日付も追記しました。
- (2) 契約書の写しを支出負担行為に綴り、契約書の原本は、契約書綴に綴るようにしました。

〔情報管理課〕

電子自治体の推進、情報化の推進、情報セキュリティ、情報システムの運用管理に関する事務を職員 7 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	1	8	企画費	50,400,000	50,351,981	48,019	99.90
2	1	14	情報推進事業費	556,837,000	463,253,394	93,583,606	83.19
合 計				607,237,000	513,605,375	93,631,625	84.58

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
玉名市情報セキュリティポリシーの運用	・玉名市情報セキュリティ委員会の開催 ・第 1 回開催・書面協議（令和 3 年 3 月 22 日） ※新型コロナウイルス感染拡大防止のため書面協議 ・新規採用職員に対するセキュリティ研修の実地（令和 2 年 4 月 2 日） ・会計年度任用職員に対するセキュリティ研修の実施 新型コロナウイルス感染拡大防止のため集合研修はせず、情報セキュリティ関係資料の配布と内容理解確認のためのテストを各自実施してもらった。
自設光ファイバケーブルの管理	総延長：約 66km 共架電柱本数 ・九電柱：799 本（玉名：734 本 天水：65 本） ・NTT 柱：524 本（玉名：399 本 天水：125 本） 光ファイバケーブル移設等件数：9 件（H31.4.1～R2.3.31） ・電柱管理者（九州電力・NTT）からの要請による移設（8 件） ・旧玉名第 1 保育所急傾斜地電柱移設（1 件）

基幹系・情報系クライアント端末の設置管理	玉名市役所クライアント端末管理台数：992 台（予備含む） 小中学校クライアント端末台数：6,473 台 （校務用：439 台＋PC 教室用：700 台＋児童生徒及び教員タブレット：5,334 台） （端末は教育総務課管理、情報管理課はその端末が接続するネットワークを管理） （令和 3 年 3 月 31 日現在）
基幹業務システムの管理	総合行政システム、総合福祉システム等のサーバのメンテナンス、運転スケジュール管理、データバックアップ管理の実施及びシステム帳票の発注管理を実施した。

3 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 時間外勤務命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) マイクロソフトライセンス購入関係綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金関係事業関係綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 時間外勤務命令簿において、時間外勤務手当の支給誤り 9,148 円を戻入しました。また、命令時間の記入誤りについては、実際の勤務時間を確認し訂正しました。その他、時間外勤務・休日勤務命令簿及び振替命令書の追記、勤務実績確認一覧の記載誤りを訂正し、適正に処理しました。
- (2) マイクロソフトライセンス購入関係綴において、課長印を押印した「契約依頼変更理由書」を添付し、適正に処理しました。
- (3) 新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金関係事業関係綴において、課長印を押印した「契約依頼変更理由書」を添付し、適正に処理しました。

【市民生活部】

市民生活部の組織及び職員の配置は、次のとおりである。

令和2年4月1日現在（○は兼務）

（職員数に再任用短時間勤務職員を含む。）

市民生活部長 1	市民課長 (10人)	1	市民係長	1	係員	2
			参事	1		
			戸籍係長	1	係員	3
			参事	1		
	税務課長 (27人)	1	市民税係長	1	係員	9
			参事	1		
			固定資産税係長	1	係員	3
			参事	2		
			納税対策室長	1	係員	5
			参事	3		
	環境整備課長 課長補佐 (9人)	1	環境保全係長	①	係員	2
		1	参事	1		
			生活衛生係長	1	係員	2
			参事	1		
	岱明市民生活課長 課長補佐 (9人)	1	市民生活係長	1	係員	4
		2	参事	1		
	横島市民生活課長 (9人)	1	市民生活係長	1	係員	4
			参事	3		
	天水市民生活課長 審議員 (8人)	1	市民生活係長	1	係員	2
		1	参事	3		

〔市民課〕

戸籍及び住民基本台帳、住民基本台帳の閲覧、住民情報の電算事務及び調査、印鑑登録、手数料等の収納、諸証明の交付、原動機付自転車及び小型特殊自動車の登録、自動車の臨時運行、埋葬・火葬及び改葬の許可証発行、既決犯罪人名簿、一般旅券の発給の申請の受理及び交付、総合案内に関する事務を職員 10 人、会計年度任用職員 13 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
14	2	1	総務手数料	29,541,000	29,041,955	28,746,878	295,077	97.31	98.98
15	2	1	総務費国庫補助金	48,184,000	46,004,000	7,842,000	38,162,000	16.28	17.05
15	3	1	総務費委託金(国庫)	478,000	592,000	592,000	0	123.85	100.00
16	3	1	総務費委託金(県)	1,071,000	1,089,800	1,089,800	0	101.76	100.00
21	5	2	弁償費	1,000	1,500	1,500	0	150.00	100.00
21	5	5	雑入	9,000	9,000	0	9,000	0.00	0.00
合 計				79,284,000	76,738,255	38,272,178	38,466,077	48.27	49.87

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	3	1	戸籍住民基本台帳費	164,603,449	160,971,006	3,632,443	97.79
合 計				164,603,449	160,971,006	3,632,443	97.79

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
戸籍関係届の受付、記載等	戸籍の届出をした方の戸籍記載を行い対象の身分関係を登録した。また、戸籍届出に係る人口動態も把握して厚生労働省等にその情報を提供している。
住基台帳関係届の受付等	転入・転出・転居等の異動が必要な方、また、出生や死亡など戸籍の変動があった方を「住民基本台帳」及び「戸籍附票」に反映させて、住民記録の正確性を確保し、個人を公証した。
各種証明書発行	玉名市に住所を登録されている方（法人含む）、玉名市に本籍をおかれている方の申請により住民票、戸籍、税、各種証明書を発行し、当該者の住居、身分関係の公証、納税の確認・証明等を行った。
マイナンバーカード交付事務	玉名市に住民登録をしている方で、マイナンバーカードの申請をされた方にマイナンバーカードの交付事務を行った。
旅券申請交付事務	玉名市に住民登録をしている方や学生など居所申請を必要とされている方の旅券（パスポート）の申請受付・交付事務を行った。

3 事務の概要

(1) 戸籍、住民登録に関する状況

ア 世帯数及び人口

区分 年度	世帯数	人口		
		男	女	合 計
H30	27,733	31,663	34,656	66,319
R1	27,026	31,479	34,338	65,817
R2	28,212	31,247	33,942	65,189

イ 人口動態と転入、転出の状況

区分 年度	出生	死亡	転入	転出	その他		人口増減	婚姻(組)	離婚(組)	死産
					増	減				
H30	477	905	2,069	2,164	30	38	△531	254	110	6
R1	464	881	2,215	2,300	32	32	△502	251	88	9
R2	421	849	1,896	2,125	69	40	△628	213	98	7

※その他 増…住所設定、転出取消、職権回復等 減…職権消除

ウ 諸証明事務取扱状況

区分	総 件 数		R2 年度の内訳		
	R1 年度	R2 年度	免除件数	有料件数	手数料収納額(円)
戸籍手数料	34,162	26,795	10,302	16,493	9,772,450
身分証明手数料	607	508	0	508	151,900
住民登録手数料	31,067	22,786	1,571	21,215	6,363,000
戸籍附票手数料	6,699	5,868	4,077	1,791	536,500
印鑑証明手数料	19,930	13,045	39	13,006	3,901,700
印鑑登録手数料	1,279	1,027	0	1,027	308,100
印鑑再登録手数料	989	612	0	612	306,000
諸証明手数料	255	215	24	191	57,300
税務証明手数料	13,543	10,778	62	10,716	3,214,300
自動車標識弁償費	3	4	0	4	1,200
自動車臨時番号手数料	952	892	0	892	6,690,000
個人番号通知カード再交付手数料	426	55	0	55	27,500
個人番号カード再交付手数料	11	37	0	37	29,600
合 計	109,923	82,622	16,075	66,547	31,359,550

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 時間外勤務命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 文書収発簿においては、処理日の記載漏れについて確認後、日付を記載し適正に処理しました。
- (2) 時間外勤務命令簿の命令時間と確認一覧の時間の相違については、実績を確認後、訂正し適正に処理しました。
- (3) 3月末の残高を確認し、件数と金額の訂正を行い、適正に処理しました。
- (4) 支出負担行為綴に添付の見積書を1人から徴収する理由書については、詳細に記載しました。

〔税務課〕

市民税・固定資産税・都市計画税・特別土地保有税・軽自動車税・市たばこ税・入湯税・国民健康保険税の賦課、固定資産税・都市計画税及び特別土地保有税の賦課資料の収集及び調査、固定資産課税台帳並びに土地・家屋及び償却資産、公簿の閲覧、地籍調査及び地籍管理、税務関係諸証明の作成、税の徴収及び滞納整理、税の過誤納金の還付に関する事務を職員27人、会計年度任用職員10人で執行している。

1 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(歳入)

(単位:円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目名					予算	調定
1	1	1	市民税(個人)	2,534,900,000	2,693,004,021	2,580,185,894	112,818,127	101.79	95.81
1	1	2	市民税(法人)	433,800,000	451,760,701	442,526,212	9,234,489	102.01	97.96
1	2	1	固定資産税	3,053,600,000	3,275,936,943	3,216,058,768	59,878,175	105.32	98.17
1	2	2	国有資産等所在市町村交付金及び納付金	1,900,000	1,879,500	1,879,500	0	98.92	100.00
1	3	1	軽自動車税	249,000,000	265,250,840	248,174,539	17,076,301	99.67	93.56
1	3	2	環境性能割	6,600,000	8,655,400	6,841,400	1,814,000	103.66	79.04
1	4	1	たばこ税	406,000,000	402,574,573	402,457,838	116,735	99.13	99.97
1	6	1	特別土地保有税	1,000	0	0	0	0.00	-
1	7	1	入湯税	14,000,000	6,161,820	5,724,030	437,790	40.89	92.90
1	8	1	都市計画税	159,000,000	165,208,510	0	165,208,510	0.00	0.00
13	2	3	総務費負担金	17,885,000	14,212,655	0	14,212,655	0.00	0.00
14	2	1	総務手数料	7,801,000	6,858,488	6,685,175	173,313	85.70	97.47
16	3	1	総務費委託金	92,910,000	95,639,942	95,639,942	0	102.94	100.00
21	1	1	延滞金	30,000,000	17,640,322	17,640,322	0	58.80	100.00
21	1	2	加算金	1,000	0	0	0	0.00	-
21	1	3	過料	1,000	0	0	0	0.00	-
21	5	1	滞納処分費	2,045,000	786,100	786,100	0	38.44	100.00
21	5	5	雑入	255,000	0	0	0	0.00	-
合 計				7,009,699,000	7,405,569,815	7,024,599,720	380,970,095	100.21	94.86

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	2	1	税務総務費	164,138,365	163,209,916	928,449	99.43
2	2	2	賦課徴収費	134,702,396	125,068,083	9,634,313	92.85
合 計				298,840,761	288,277,999	10,562,762	96.47

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
個人住民税賦課業務	住民税申告後、課税チェックを経て、適正に課税を実施した。納税義務者数は給与で48名増加、営業、農業でそれぞれ10名程度減少したが、課税標準額は全ての所得において若干上昇した。
国民健康保険税賦課業務	国民健康保険の新規・継続加入者、離脱者等に対し、適正な賦課及び還付を実施した。
固定資産税賦課業務	土地・家屋については、関係機関からの異動等情報の収集、現地調査及び航空写真の更新により適正な課税を実施した。宅地変動状況は標準宅地132地点のうち上昇地点はなく、98地点が下落傾向にある。新築家屋は増加傾向にあり、調定額は前年より2.3%上昇した。
その他賦課業務	法人市民税は、各法人からの申告に基づき、適正に課税を実施した。また、軽自動車税についても、軽自動車協会からの申告書を基に、異動処理をし、適正な課税を実施した。
滞納整理業務	前年度に引き続き県と協力し、搜索、財産調査、差押、公売、納税相談等の事業を行った。しかし、新型コロナウイルスの影響で滞納処分の実績は前年度を下回った。

3 事務の概要

(1) 個人市民税納税義務者等の状況

区分 \ 年度	H30			R1			R2		
	納税義務者 (人)	税 額 (千円)	税 額 構成比 (%)	納税義務者 (人)	税 額 (千円)	税 額 構成比 (%)	納税義務者 (人)	税 額 (千円)	税 額 構成比 (%)
給与所得者	23,702	2,094,437	81.56	23,817	2,098,639	82.94	23,865	2,118,600	82.80
営業所得者	1,260	145,977	5.69	1,197	116,114	4.59	1,188	117,539	4.59
農業所得者	969	110,780	4.31	900	92,306	3.65	888	95,104	3.72
その他の所得者	4,919	216,739	8.44	5,040	223,361	8.82	5,069	227,377	8.89
合 計	30,850	2,567,933	100.00	30,954	2,530,420	100.00	31,010	2,558,620	100.00

(2) 固定資産税（当初調定）

区分 \ 年度	課 税 標 準 額				税額（千円）
	家屋（千円）	土地（千円）	償却資産（千円）	合計（千円）	
H30	111,747,356	58,152,269	44,755,602	214,655,227	2,926,827
R1	114,727,106	58,360,724	52,291,550	225,379,380	3,085,732
R2	117,752,518	58,451,363	52,684,876	228,888,757	3,128,472

(3) 軽自動車税（当初調定）

区分 年度	50cc～ 125cc (台)	軽二輪 (台)	四輪 乗営 (台)	四輪 乗用 (台)	四輪 貨営 (台)	四輪 貨乗 (台)	農耕用 (台)	特 殊 作業用 (台)	二輪の 小 型 (台)	合計 (台)	税額 (円)
H30	5,443	632	2	19,977	82	8,587	2,095	101	880	37,799	242,576,300
R1	5,254	671	1	20,217	83	8,582	2,081	100	904	37,893	250,361,800
R2	5,051	669	1	19,895	74	8,542	2,088	99	939	37,358	252,146,800

(4) 市税の収入状況

令和3年5月31日現在

区分 税目	予算現額 (円)	調定額 (円)	収入済額 (円)	不納欠損額 (円)	収入未済額 (円)	収入率(%)	
						予算	調定
個人市民税	2,534,900,000	2,693,004,021	2,581,530,262	2,703,970	110,670,588	101.84	95.86
法人市民税	433,800,000	451,760,701	444,994,712	750,000	6,698,289	98.06	98.50
固定資産税	3,053,600,000	3,275,936,943	3,078,331,424	13,055,887	184,551,832	98.87	93.97
軽自動車税	255,600,000	273,906,240	257,665,598	849,775	15,393,067	100.81	94.07
たばこ税	406,000,000	402,574,573	402,574,573	0	0	94.50	100.00
特別土地保有税	1,000	0	0	0	0	0.00	—
入湯税	14,000,000	6,161,820	5,767,770	0	394,050	41.20	93.60
都市計画税	159,000,000	165,208,510	158,305,442	1,043,048	5,860,020	99.56	95.82
合 計	6,956,901,000	7,268,552,808	6,929,169,781	18,402,680	323,567,846	99.60	95.33

(5) 滞納処分の状況

ア 差押件数

(単位：件)

区分 年度	現金	債権	不動産等	動産	タイヤロック	合計
H30	15	1,535	15	242	11	1,818
R1	12	1,567	12	438	11	2,040
R2	0	1,338	4	4	3	1,349

イ 差押・公売等金額

(単位：件、円)

区分 年度	差押		公売				合計
	現金	債権	件数	売却額	うち不動産		
					件数	(土地・建物)	
H30	526,937	91,547,445	211	1,836,254	0	0	93,910,636
R1	182,328	99,289,824	175	7,743,253	1	6,750,000	107,215,405
R2	0	67,131,660	63	8,574,209	1	7,800,000	75,705,869

(6) 国保税の状況

ア 国保税率等の状況

区分 年度		所得割(%)	税限度額(円)	被保険者均等割(円)	世帯別平等割(円)
H30	医療分	8.8	580,000	28,000	25,000
	支援分	2.7	190,000	8,500	6,400
	介護分	2.3	160,000	9,000	5,200
	計	13.8	930,000	45,500	36,600
R1	医療分	8.8	610,000	28,000	25,000
	支援分	2.7	190,000	8,500	6,400
	介護分	2.3	160,000	9,000	5,200
	計	13.8	960,000	45,500	36,600
R2	医療分	8.8	630,000	28,000	25,000
	支援分	2.7	190,000	8,500	6,400
	介護分	2.3	170,000	9,000	5,200
	計	13.8	990,000	45,500	36,600

※介護納付金分については、40歳～64歳の被保険者に対してのみ適用。

イ 国保税の収入状況

令和3年5月31日現在

区分 年度	予算現額(千円)	調定額(千円)	収入額(千円)	不納欠損額(千円)	収入未済額(千円)	収入率(%)	
						予算	調定
H30	1,896,118	2,444,236	1,845,098	36,322	562,816	97.31	75.49
R1	1,808,881	2,346,401	1,811,002	13,354	522,045	100.12	77.18
R2	1,737,132	2,293,753	1,787,808	10,337	495,608	102.92	77.94

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 時間外勤務命令簿、週休日の勤務及び振替命令書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 運転日誌綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (5) 市税調定綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 文書収発簿の発受信者欄に発信件数、処理経過欄に発送日を記入し、適正に処理しました。また、2件連続で発番している同件名の文書には、区別できるよう加筆修正しました。
- (2) 時間外勤務命令簿等の記載不備については訂正し、適正を図りました。
- (3) 運転日誌については、日付を訂正し適正に処理しました。
- (4) 支出負担行為綴については、記載不備を訂正し適正に処理しました。
- (5) 市税調定綴については、記載不備を訂正し適正に処理しました。

〔環境整備課〕

環境保全及び公害、自然保護、生活衛生、畜犬の登録及び狂犬病の予防、ねずみ族・昆虫等の駆除、墓地、防疫業務、公衆便所、廃棄物の処理及び清掃、新エネルギーに関する事務を職員 9 人（再任用短時間勤務職員 2 人を含む。）で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
14	1	3	衛生使用料	677,000	670,520	670,520	0	99.04	100.00
14	2	2	衛生手数料	79,076,000	80,749,800	64,437,800	16,312,000	81.49	79.80
15	2	3	衛生費国庫補助金	3,927,000	3,423,000	0	3,423,000	0.00	0.00
16	3	3	衛生費委託金	206,000	200,980	200,980	0	97.56	100.00
21	5	5	雑入	2,971,000	2,421,908	2,257,308	164,600	75.98	93.20
合 計				86,857,000	87,466,208	67,566,608	19,899,600	77.79	77.25

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
4	1	1	保健衛生総務費	105,597,000	105,309,486	287,514	99.73
4	1	2	予防費	1,324,000	1,058,343	265,657	79.94
4	1	4	環境衛生費	8,518,000	6,544,263	1,973,737	76.83
4	1	5	公害対策費	3,634,000	2,499,138	1,134,862	68.77
4	2	1	清掃総務費	3,546,000	3,539,862	6,138	99.83
4	2	2	塵芥処理費	950,232,000	945,854,704	4,377,296	99.54
4	2	3	し尿処理費	166,719,000	157,963,810	8,755,190	94.75
合 計				1,239,570,000	1,222,769,606	16,800,394	98.64

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
一般廃棄物適正処理事業	家庭ごみの収集・運搬、プラスチック類等の中間処理を委託し、市内の家庭系一般廃棄物を適正に処理した。また、不法投棄防止の啓発や違反に対する監視・指導を行った。
し尿処理施設等管理運営事業	し尿浄化槽汚泥前処理施設「水の守」で年間 15,926 m ³ 、第 1 衛生センター（有明広域）で年間 10,852 m ³ のし尿浄化槽汚泥を適正に処理した。
公害防止対策事業	2 車線以上の国・県道における自動車騒音の監視、河川等への流出油の処理、公害苦情申立ての対応等を行った。
狂犬病予防事業	秋に狂犬病予防集合注射を実施(春はコロナ禍の影響で中止)。また、浮浪犬の苦情などを保健所とともに対応処理した。
河川環境保全啓発事業	河川水援隊による定期的な河川の水質検査、市民団体への EM 活性液作りの原料配布、天水石けん加工施設の維持管理等を行った。

3 事務の概要

(1) ごみ処理状況

区分 年度	可燃物(t)	不燃物(t)	粗大ごみ(t)	有害ごみ(t)	資源ごみ(t)	合計(t)
H30	14,983	459	416	21	1,126	17,005
R1	15,218	492	488	22	1,089	17,309
R2	14,893	641	654	25	1,280	17,493

(2) 公害事務状況

区分 年度	特定施設届出		苦 情 処 理						
	騒音 (件)	振動 (件)	大気 (件)	水質 (件)	騒音 (件)	地盤沈下 (件)	異臭 (件)	その他 (件)	合計 (件)
H30	10	2	4	8	4	0	5	14	35
R1	10	5	0	8	1	1	1	30	41
R2	16	3	0	9	8	0	3	25	45

(3) し尿処理状況

区分 年度	し尿 (kℓ)	浄化槽汚泥 (kℓ)	合 計 (kℓ)
H30	6,258	20,484	26,742
R1	6,161	20,329	26,490
R2	5,588	21,417	27,005

(4) 犬の登録状況

区分 年度	新規登録 (匹)	予防接種 (匹)	登録数 (匹)
H30	210	2,584	3,189
R1	203	2,474	3,119
R2	240	2,200	3,029

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 旅行命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 運転日誌綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (5) 委託契約書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 文書収発簿において、文書の発送年月日を記入しました。
- (2) 旅行命令簿の用務欄に「～のため」を記入しました。
- (3) 運転日誌綴において、使用時間の記入を確認し、訂正しました。
- (4) 支出負担行為綴に添付の契約書は、契約書綴に綴り保存期間を10年とし、適切に処理しました。
また、見積書の徴収において、可能な限りまとめて徴収するようにします。
- (5) 委託契約書綴に添付の施行伺及び回議書の決裁区分を訂正しました。

〔岱明市民生活課〕

防災行政無線の管理及び運用、交通安全施設及び防犯対策施設に係る申請の受付及び連絡調整、税及び税外収入の収納、戸籍及び住民基本台帳、住民情報の電算事務、印鑑登録、諸証明の交付、原動機付自転車及び小型特殊自動車の登録、埋葬・火葬の許可証発行、畜犬の登録、児童手当等の申請の受付、重度心身障害者医療費助成等の資格申請の受付及び受給者証の交付、障害者の更正相談及び措置、障害福祉サービス及び障害者福祉サービスの措置及び援助、国民健康保険・介護保険・後期高齢者医療・国民年金・特定健康診査の事務援助、選挙管理委員会の補助執行、農地基本台帳記載事項証明書及び農地基本台帳の写しの発行に関する事務を職員 9 人、会計年度任用職員 4 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
14	1	1	総務使用料	72,000	52,930	52,930	0	73.51	100.00
21	5	5	雑入	334,000	260,066	183,341	76,725	54.89	70.50
合 計				406,000	312,996	236,271	76,725	58.19	75.49

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	1	1	一般管理費	6,000,000	5,897,546	102,454	98.29
2	3	1	戸籍住民基本台帳費	27,920,000	27,713,371	206,629	99.26
3	1	1	社会福祉総務費	12,780,000	12,773,819	6,181	99.95
3	1	3	老人福祉費	8,200,000	8,099,730	100,270	98.78
合 計				54,900,000	54,484,466	415,534	99.24

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
一般事務	本庁との共有業務の受付、入力、発行、交付等の窓口全般の業務ほかその他の業務（庶務等）を行った。

3 事務の概要

(1) 諸証明事務取扱状況

区分	総 件 数		R2 年度の内訳		
	R1 年度	R2 年度	免除件数	有料件数	手数料収納額(円)
戸籍手数料	2,046	1,987	0	1,987	1,114,650
身分証明手数料	73	60	0	60	18,000
住民登録手数料	3,453	3,583	0	3,583	1,074,900
戸籍附票手数料	237	164	0	164	49,200
印鑑証明手数料	2,785	2,659	9	2,650	795,000
印鑑登録手数料	120	126	0	126	37,800
印鑑再登録手数料	161	161	0	161	80,500
諸証明手数料	25	14	0	14	4,200
税務証明手数料	1,399	1,321	0	1,321	396,300
自動車標識弁償金	0	0	0	0	0
個人番号通知カード`再交付手数料	49	2	0	2	1,000
個人番号カード`再交付手数料	2	6	0	6	4,800
合 計	10,350	10,083	9	10,074	3,576,350

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 自動販売機設置契約書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 運転日誌において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 文書収発簿においては、処理経過欄の記載不備を訂正し適正に処理しました。
- (2) 自動販売機設置契約書綴においては、回議書の施行日を訂正し適正に処理しました。
- (3) 運転日誌綴においては、走行距離の記載不備を訂正し、適正に処理を行いました。

〔横島市民生活課〕

防災行政無線の管理及び運用、交通安全施設及び防犯対策施設に係る申請の受付及び連絡調整、税及び税外収入の収納、戸籍及び住民基本台帳、住民情報の電算事務、印鑑登録、諸証明の交付、原動機付自転車及び小型特殊自動車の登録、埋葬・火葬の許可証発行、畜犬の登録、児童手当等の申請の受付、重度心身障害者医療費助成等の資格申請の受付及び受給者証の交付、障害者の更正相談及び措置、障害福祉サービス及び障害者福祉サービスの措置及び援助、国民健康保険・介護保険・後期高齢者医療・国民年金・特定健康診査の事務援助、選挙管理委員会の補助執行、農地基本台帳記載事項証明書及び農地基本台帳の写しの発行に関する事務を職員 9 人（再任用短時間勤務職員 2 人を含む。）で執行している。

1 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(歳入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
14	1	1	総務使用料	12,000	22,580	9,980	12,600	83.17	44.20
21	5	5	雑入	111,000	121,179	64,868	56,311	58.44	53.53
合 計				123,000	143,759	74,848	68,911	60.85	52.06

(歳出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	1	1	一般管理費	12,099,058	12,075,134	23,924	99.80
2	1	5	財産管理費	53,942	46,787	7,155	86.74
2	3	1	戸籍住民基本台帳費	20,540,000	20,535,200	4,800	99.98
3	1	1	社会福祉総務費	7,450,000	7,447,568	2,432	99.97
3	1	3	老人福祉費	3,000,000	2,978,524	21,476	99.28
合 計				43,143,000	43,083,213	59,787	99.86

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
一般業務	本庁との共有業務の受付、入力、発行、交付等の窓口全般の業務を行った。

3 事務の概要

(1) 諸証明事務取扱状況

区分	総件数		R2 年度の内訳		
	R1 年度	R2 年度	免除件数	有料件数	手数料収納額 (円)
戸籍手数料	1,231	1,069	0	1,069	599,150
身分証明手数料	32	27	0	27	5,400
住民登録手数料	1,961	1,977	0	1,977	395,600
戸籍附票手数料	55	72	0	72	14,400
印鑑証明手数料	1,916	1,715	2	1,713	342,600
印鑑登録手数料	56	58	0	58	11,600
印鑑再登録手数料	84	71	0	71	35,500
諸証明手数料	1	2	0	2	400
税務証明手数料	1,076	1,230	0	1,230	246,000
自動車標識弁償費	0	1	0	1	300
個人番号通知カード再交付手数料	10	5	0	5	2,500
個人番号カード再交付手数料	1	2	0	2	1,600
電子証明	1	2	0	2	400
合 計	6,424	6,231	2	6,229	1,655,450

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1)郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2)行政財産使用料関係綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1)郵便切手受払簿においては、郵便の種類を記入し、月計及び払額が赤字となっている箇所を黒文字に訂正しました。
- (2)行政財産使用料関係綴においては、決裁日、施行日を回議書に記入しました。また、発送印は、もれのないよう徹底します。

〔天水市民生活課〕

防災行政無線の管理及び運用、交通安全施設及び防犯対策施設に係る申請の受付及び連絡調整、税及び税外収入の収納、戸籍及び住民基本台帳、住民情報の電算事務、印鑑登録、諸証明の交付、原動機付自転車及び小型特殊自動車の登録、埋葬・火葬の許可証発行、畜犬の登録、児童手当等の申請の受付、重度心身障害者医療費助成等の資格申請の受付及び受給者証の交付、障害者の更正相談及び措置、障害福祉サービス及び障害者福祉サービスの措置及び援助、国民健康保険・介護保険・後期高齢者医療・国民年金・特定健康診査の事務援助、選挙管理委員会の補助執行、農地基本台帳記載事項証明書及び農地基本台帳の写しの発行に関する事務を職員 8 人（再任用短時間勤務職員 1 人を含む。）、会計年度任用職員 1 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
14	1	1	総務使用料	0	5,600	5,600	0	-	100.00
21	5	5	雑入	1,000	2,600	2,600	0	260.00	100.00
合 計				1,000	8,200	8,200	0	820.00	100.00

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	1	1	一般管理費	4,074,000	3,919,956	154,044	96.22
2	3	1	戸籍住民基本台帳費	26,230,000	26,044,627	185,373	99.29
3	1	1	社会福祉総務費	8,240,000	8,232,785	7,215	99.91
3	1	3	老人福祉費	9,200,000	9,124,675	75,325	99.18
合 計				47,744,000	47,322,043	421,957	99.12

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
一般業務	本庁との共有業務の受付、入力、発行、交付等窓口全般業務を行った。

3 事務の概要

(1) 諸証明事務取扱状況

区分	総 件 数		R2 年度の内訳		
	R1 年度	R2 年度	免除件数	有料件数	手数料収納額（円）
戸籍手数料	1,118	1,072	0	1,072	605,000
身分証明手数料	34	32	0	32	9,600
住民登録手数料	1,519	1,564	0	1,564	469,200
戸籍附票手数料	45	51	0	51	15,300
印鑑証明手数料	1,706	1,664	29	1,635	490,500
印鑑登録手数料	55	58	0	58	17,400
印鑑再登録手数料	61	66	0	66	33,000
諸証明手数料	4	5	0	5	1,500
税務証明手数料	843	978	0	978	293,400
自動車標識弁償金	0	0	0	0	0
個人番号通知カード`再交付手数料	4	0	0	0	0
個人番号カード`再交付手数料	2	4	0	4	3,200
電子証明	1	4	0	4	800
合 計	5,392	5,498	29	5,469	1,938,900

4 指摘事項

特に指摘すべき事項はありません。

【健康福祉部】

健康福祉部の組織及び職員の配置は、次のとおりである。

令和2年4月1日現在（○は兼務）

（職員数に再任用短時間勤務職員を含む。）

健康福祉部長 首席審議員	1 1	—	総合福祉課長 課長補佐 （ 17人 ）	1 2	—	障害福祉係長	①	係員	5
						参事	4		
						福祉政策係長	1	係員	3
						参事	1		
			くらしサポート課長 課長補佐 （ 17人 ）	1 2	—	生活支援係長	①	係員	2
						参事	1		
						保護係長	1	係員	9
						参事	1		
			高齢介護課長 課長補佐 高齢者等就業支援センター所長 （ 20人 ）	1 2 ①	—	介護保険係長	1	係員	5
						参事	2		
						高齢者支援係長	1	係員	4
						参事	3		
						事業所指導係長	①	係員	1
			保険年金課長 課長補佐 （ 13人 ）	1 2	—	国保年金係長	①	係員	5
						参事	3		
						後期高齢者医療係長	①	係員	2
			保健予防課長 課長補佐 （ 25人 ）	1 2	—	母子保健係長	①	係員	7
						参事	2		
						成人保健係長	1	係員	8
						保健総務係長	①	係員	4
			子育て支援課長 課長補佐 主幹 （ 45人 ）	1 2 1	—	子育て支援係長	1	係員	4
						参事	2		
						保育係長	1	係員	7
						参事	1		
						女性・子ども相談室長	1	係員	1
						保育所長	① 3	係員	16
						副保育所長	4		

〔総合福祉課〕

特別児童扶養手当等の支給、身体障害者福祉、知的障害者福祉、精神障害者福祉、重度心身障害者医療費助成、民生委員、社会福祉関係諸団体との連絡調整、災害救助、日本赤十字社、元軍人・軍属及び遺族並びに引揚者の援護等、平成 28 年熊本地震に係る各種相談・被災者生活再建支援及び熊本地震被災住宅等復旧事業補助金に関する事務を職員 17 人、会計年度任用職員 6 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
13	2	1	民生費負担金	4,631,000	4,366,828	0	4,366,828	0.00	0.00
14	1	2	民生使用料	9,000	6,240	6,240	0	69.33	100.00
15	1	1	民生費国庫負担金	939,137,000	918,332,308	918,332,308	0	97.78	100.00
15	2	2	民生費国庫補助金	13,678,000	13,678,000	13,678,000	0	100.00	100.00
15	3	2	民生費委託金	446,000	473,095	473,095	0	106.08	100.00
16	1	1	民生費県負担金	459,308,000	464,456,901	0	464,456,901	0.00	0.00
16	2	2	民生費県補助金	68,706,000	68,048,000	68,020,000	28,000	99.00	99.96
16	3	2	民生費委託金	294,000	315,672	315,672	0	107.37	100.00
17	1	2	利子及び配当金	3,259,000	3,271,850	3,271,850	0	100.39	100.00
18	1	3	民生費寄附金	1,110,000	1,110,000	1,110,000	0	100.00	100.00
18	1	12	災害寄附金	832,000	833,155	832,856	299	100.10	99.96
19	2	3	特定目的基金繰入金	300,000,000	300,000,000	300,000,000	0	100.00	100.00
21	5	5	雑入	156,000	177,261	33,261	144,000	21.32	18.76
合 計				1,791,566,000	1,775,069,310	1,306,073,282	468,996,028	72.90	73.58

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
3	1	1	社会福祉総務費	247,211,000	237,673,648	9,537,352	96.14
3	1	2	障害福祉費	2,090,356,000	2,043,320,140	47,035,860	97.75
3	1	5	福祉センター費	115,788,000	109,262,592	6,525,408	94.36
3	4	1	災害救助費	2,898,000	944,430	1,953,570	32.59
3	4	2	熊本地震被災者支援費	176,000	153,096	22,904	86.99
合 計				2,456,429,000	2,391,353,906	65,075,094	97.35

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
特別障害者手当等給付事業	家庭で生活している重度障がい児・者の経済的、精神的負担の軽減が図られている。
重度医療費補助事業	重度の障がい者は、医療機関にかかる割合が多く、医療費の助成により負担の軽減を図ることで生活の充実が図られている。
自立支援（更生医療、育成医療）	身体障がい者の医療費、生活費の軽減が図られている。また、障がい児の生活能力の向上が図られている。
補装具費支給事業	補装具を使用することで身体の不自由なところが補われ改善されている。
地域生活支援事業	障がい者への相談、情報提供や助言、福祉サービス等への利用支援等を行うことにより、権利擁護につながっている。

3 事務の概要

(1) 身体障害者福祉等の状況

（単位：千円）

区分 年度	更生医療の給付		補装具の給付		特別障害者手当等		重度心身障害者 医療費給付		障害福祉サービス費	
	給付件数	金額	給付件数	金額	給付件数	金額	給付件数	金額	給付件数	金額
H30	451	98,137	162	13,949	414	26,662	25,338	121,889	14,429	1,519,014
R1	434	81,929	129	13,928	407	25,867	24,948	115,865	14,415	1,521,036
R2	413	77,403	157	15,413	390	25,926	23,088	106,993	14,500	1,551,703

(2) 潮湯の利用状況

区分 年度		H30	R1	R2
入浴者(人)		20,095	15,258	8,940
内 訳 (人)	市内大人	18,268	13,719	8,804
	市内子供	232	226	37
	市外大人	588	564	94
	市外子供	135	98	5
	福祉団体	0	0	0
	宿 泊	872	651	0

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 障害者日常負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 補助金申請書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

- (3) 契約書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (5) 郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (6) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 障害者日常負担行為綴に添付の日常生活用具給付券の受領年月日については、利用者負担額が発生している場合には、業者受領年月日の追記を行いました。
- (2) 補助金申請書に代表者の役職名の追記を行いました。
- (3) 契約書綴に添付の随契理由書の日付については、回議書の起案日と同日となるよう訂正し、次年度の契約準備を行う場合は、施行伺に代わる回議書を作成し適正を図りました。
- (4) 文書収発簿については、継承処理の訂正を行いました。
- (5) 郵便切手受払簿については、宛名及び郵便の種類の訂正を行いました。
- (6) 支出負担行為綴に添付の業務完了報告書については、課長決裁を行い適正を図りました。

〔くらしサポート課〕

市民相談、消費者行政、電波障害、消費生活センター、生活困窮者自立支援、生活保護、行旅病人、行旅死亡人等の收容保護に関する事務を職員 17 人、会計年度任用職員 18 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
15	1	1	民生費国庫負担金	742,544,000	742,544,524	742,544,524	0	100.00	100.00
15	2	2	民生費国庫補助金	22,747,000	22,747,000	22,747,000	0	100.00	100.00
16	1	1	民生費県負担金	4,200,000	2,109,013	1,631,593	477,420	38.85	77.36
16	2	2	民生費県補助金	80,000	80,025	69,025	11,000	86.28	86.25
16	2	5	商工費県補助金	286,000	415,000	415,000	0	145.10	100.00
21	5	5	雑入	15,000,000	51,142,885	10,952,716	40,190,169	73.02	21.42
合 計				784,857,000	819,038,447	778,359,858	40,678,589	99.17	95.03

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
3	1	1	社会福祉総務費	89,102,000	86,417,726	2,684,274	96.99
3	3	1	生活保護総務費	73,176,000	71,913,565	1,262,435	98.27
3	3	2	扶助費	903,903,000	890,505,526	13,397,474	98.52
7	1	5	消費者行政推進費	11,637,000	11,041,841	595,159	94.89
合 計				1,077,818,000	1,059,878,658	17,939,342	98.34

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
生活困窮者自立支援事業	主任相談支援員 1 名、相談支援員 4 名、就労支援員 1 名、家計改善支援員 1 名、アウトリーチ支援員 1 名を配置し、生活困窮の相談に包括的に対応し、その自立に向けて本人のニーズを把握し、支援を行った。
生活保護扶助事業	査察指導員 2 名、現業員 8 名で、被保護者に対し最低限度の生活を保障し生活安定の支援や、自立を促した。
生活保護適正実施推進事業	面接相談員 1 名、医療扶助相談員 1 名を配置し、面接や相談業務、後発医薬品の使用促進をより専門的に行った。診療報酬明細点検等を通じ事務処理の効率化及び適正実施を行った。
消費者行政事業	平成 23 年 6 月より消費生活センターを開所。消費生活相談員を 5 名配置し、消費者行政に関する相談に対応している。令和 2 年度には、玉名市と玉東町・和水町・南関町と協定を結び、広域連携への準備を行った。

3 事務の概要

(1) 生活保護の状況

ア 保護の状況

	R1 年度末現在	R2 年度中の増加	R2 年度中の減少	R2 年度末現在
世帯	444	40	69	415
人員	533	61	98	496

イ 経理状況

区 分 \ 年 度	H30		R1		R2	
	金額 (千円)	一人当たり 月平均 (円)	金額 (千円)	一人当たり 月平均 (円)	金額 (千円)	一人当たり 月平均 (円)
生活扶助費	193,228	38,910	190,937	38,745	189,085	39,229
住宅扶助費	71,230	21,816	73,954	21,854	75,584	22,323
教育扶助費	1,672	14,414	1,281	10,503	1,328	10,621
出産扶助費	347	347,000	0	0	381	95,193
生業扶助費	735	12,458	571	8,790	370	8,799
葬祭扶助費	2,298	176,769	1,916	212,844	1,692	211,509
就労自立給付金	214	71,333	206	29,388	134	44,692
進学準備給付金	100	100,000	0	0	0	0
施設事務費及び委託事務費	18,897	－	18,178	－	18,314	－
医療扶助費	617,632	110,607	651,943	112,930	549,442	96,563
介護扶助費	31,641	18,332	33,497	18,776	30,775	18,232
合 計	937,995	－	972,483	－	867,105	－

(2) 相談事務の状況

(単位：件)

年 度 区 分	H30			R1			R2		
	新規	継続	合計	新規	継続	合計	新規	継続	合計
市民相談	60	20	80	26	12	38	40	5	45
消費生活相談	325	225	550	298	314	612	401	452	853
多重債務相談	45	276	321	60	474	534	44	331	375
生活困窮相談	125	1,687	1,812	141	1,444	1,585	247	1,853	2,100
合 計	553	2,207	2,760	525	2,244	2,769	732	2,641	3,373

※市民相談………相続問題、近隣問題、離婚に関する問題、個人間の金銭問題、土地の境界問題等

※消費生活相談…架空請求、ワンクリック詐欺、訪問販売、電話勧誘、ハイハイ学校、劇場型勧誘詐欺等

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 時間外勤務命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 契約書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (5) 運転日誌において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 時間外勤務命令簿について、確認一覧との不一致（命令簿の記入もれ）を訂正しました。
- (2) 契約書綴について、不備内容や随意契約の理由を「随意契約の手引き」等で確認し、訂正しました。
- (3) 郵便切手受払簿について、日付もれや日付相違の不備を訂正しました。
- (4) 文書収発簿について、不備内容や処理の仕方を確認し訂正しました。前年度からの継承処理については、今後適正に処理するために、課員全員に周知しました。
- (5) 運転日誌について、訂正箇所の数字を再訂正しました。

〔高齢介護課〕

介護保険事業、介護保険料の賦課・徴収及び滞納整理、介護保険料の過誤納金の還付、高齢者の総合対策、老人福祉、介護予防事業、地域包括支援センター、玉名市シルバー人材センターとの連絡調整、介護保険指定事業者等の指導及び監督に関する事務を職員 20 人、会計年度任用職員 29 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(歳入)

(単位:円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目名					予算	調定
13	2	1	民生費負担金	10,719,000	12,754,354	10,333,287	2,421,067	96.40	81.02
14	1	2	民生使用料	117,000	45,590	45,590	0	38.97	100.00
15	1	1	民生費国庫負担金	49,565,000	49,565,640	49,565,640	0	100.00	100.00
16	1	1	民生費県負担金	24,782,000	24,782,820	24,782,820	0	100.00	100.00
16	2	2	民生費県補助金	20,938,000	20,751,000	2,860,000	17,891,000	13.66	13.78
21	5	5	雑入	0	8,000	0	8,000	-	0.00
合 計				106,121,000	107,907,404	87,587,337	20,320,067	82.54	81.17

(歳出)

(単位:円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目名				
3	1	3	老人福祉費	1,470,936,645	1,446,138,663	24,797,982	98.31
3	1	5	福祉センター費	12,931,000	12,930,824	176	100.00
3	1	10	高齢者等就業支援センター費	18,126,355	17,341,906	784,449	95.67
合 計				1,501,994,000	1,476,411,393	25,582,607	98.30

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
介護予防事業	住民主体で高齢者の元気づくりの場（通いの場・いきいきふれあい活動・ゆた〜っと元気体操）を公民館単位で開催。開催箇所数 188 箇所。参加延べ人員 19,644人実施。
介護サービス等保険給付事業	居宅介護サービス、施設介護サービス、地域密着型介護サービス等の給付、高額介護サービス費、高額医療合算介護サービス費、特定入所者介護サービス費の支給を行い保険者の介護費用の負担の軽減を図った。
介護保険料の賦課・徴収事務	介護保険料に伴う保険料の賦課及び徴収を適正に行った。
介護給付費等費用適正化事業	持続可能な介護保険制度を構築するため、県の介護給付適正化プログラムに基づき要介護認定の適正化・ケアマネジメント等の適正化・介護報酬請求の適正化に取組み適切な介護保険運営に努めた。

3 事務の概要

(1) 老人福祉の状況

区 分 年 度	老人保護措置		老人クラブ	
	月平均人員	措置負担額（千円）	団体数	補助金(千円)
H30	36.5	81,880	82	4,510
R1	37.1	84,562	82	4,510
R2	36.3	84,051	78	4,290

4 介護保険事務(特別会計)

(1) 予算の執行状況 (令和3年3月31日現在)

(歳入)

(単位: 円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
1	1	1	第1号被保険者保険料	1,386,392,000	1,428,028,055	1,395,521,375	32,506,680	100.66	97.72
2	1	1	総務手数料	1,000	0	0	0	0.00	-
2	1	2	督促手数料	150,000	222,350	201,550	20,800	134.37	90.65
3	1	1	介護給付費負担金	1,223,408,000	1,223,409,068	1,223,409,068	0	100.00	100.00
3	2	1	調整交付金	517,678,000	517,678,000	517,678,000	0	100.00	100.00
3	2	2	地域支援事業交付金(総合事業・一般介護予防事業)	61,390,000	64,780,200	64,780,200	0	105.52	100.00
3	2	3	地域支援事業交付金(包括的支援事業・任意事業)	34,875,000	34,874,840	34,874,840	0	100.00	100.00
3	2	4	事業費補助金	1,361,000	1,361,000	1,361,000	0	100.00	100.00
3	2	5	保険者機能強化推進交付金	12,930,000	12,930,000	12,930,000	0	100.00	100.00
3	2	6	介護保険災害等臨時特例補助金	83,000	83,000	83,000	0	100.00	100.00
3	2	7	介護保険保険者努力支援交付金	13,296,000	13,296,000	13,296,000	0	100.00	100.00
4	1	1	介護給付費交付金	1,892,510,000	1,892,509,000	1,794,135,000	98,374,000	94.80	94.80
4	1	2	地域支援事業支援交付金	66,301,000	66,300,000	60,775,000	5,525,000	91.67	91.67
5	1	1	介護給付費負担金	1,019,230,000	1,019,230,130	1,019,230,130	0	100.00	100.00
5	2	1	交付金	1,000	0	0	0	0.00	-
5	3	1	地域支援事業交付金(総合事業・一般介護予防事業)	30,695,000	30,694,500	23,268,000	7,426,500	75.80	75.81
5	3	2	地域支援事業交付金(包括的支援事業・任意事業)	17,438,000	17,437,419	13,077,000	4,360,419	74.99	74.99
6	1	1	利子及び配当金	81,000	80,858	80,858	0	99.82	100.00
7	1	1	介護給付費繰入金	888,356,000	880,411,501	0	880,411,501	0.00	0.00
7	1	2	地域支援事業繰入金(総合事業・一般介護予防事業)	30,694,000	25,479,185	0	25,479,185	0.00	0.00
7	1	3	地域支援事業繰入金(包括的支援事業・任意事業)	17,437,000	14,440,362	0	14,440,362	0.00	0.00
7	1	4	一般会計繰入金	290,524,000	283,120,138	0	283,120,138	0.00	0.00
8	1	1	繰越金	236,973,000	236,973,897	236,973,897	0	100.00	100.00
9	1	1	財政安定化基金貸付金	1,000	0	0	0	0.00	-
10	1	1	第1号被保険者延滞金	150,000	422,680	422,680	0	281.79	100.00
10	1	2	第1号被保険者加算金	1,000	0	0	0	0.00	-
10	1	3	過料	1,000	0	0	0	0.00	-
10	2	1	預金利子	1,000	0	0	0	0.00	-
10	3	1	第三者納付金	8,031,000	8,031,550	8,031,550	0	100.01	100.00
10	3	2	返納金	1,000	0	0	0	0.00	-
10	3	3	雑入	2,121,000	1,716,345	1,486,395	229,950	70.08	86.60
合 計				7,752,111,000	7,773,510,078	6,421,615,543	1,351,894,535	82.84	82.61

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目			予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目 名				
1	1	1 一般管理費	114,147,000	112,827,176	1,319,824	98.84
1	2	1 賦課徴収費	3,688,000	3,507,085	180,915	95.09
1	3	1 認定調査等費	57,020,000	49,800,667	7,219,333	87.34
1	3	2 認定審査会共同設置負担金	17,536,000	17,536,000	0	100.00
1	4	1 趣旨普及費	1,000	0	1,000	0.00
1	5	1 運営協議会費	362,000	317,930	44,070	87.83
2	1	1 居宅介護サービス給付費	2,549,151,314	2,514,269,647	34,881,667	98.63
2	1	3 地域密着型介護サービス給付費	1,072,417,000	1,064,358,961	8,058,039	99.25
2	1	5 施設介護サービス給付費	2,455,661,000	2,437,145,088	18,515,912	99.25
2	1	7 居宅介護福祉用具購入費	5,395,000	4,007,391	1,387,609	74.28
2	1	8 居宅介護住宅改修費	8,403,000	6,984,534	1,418,466	83.12
2	1	9 居宅介護サービス計画給付費	319,701,000	317,271,327	2,429,673	99.24
2	2	1 介護予防サービス給付費	148,514,000	145,427,229	3,086,771	97.92
2	2	3 地域密着型介護予防サービス給付費	6,069,000	5,169,061	899,939	85.17
2	2	5 介護予防福祉用具購入費	1,804,000	1,705,619	98,381	94.55
2	2	6 介護予防住宅改修費	7,019,057	6,366,618	652,439	90.70
2	2	7 介護予防サービス計画給付費	32,775,000	32,188,620	586,380	98.21
2	3	1 審査支払手数料	7,307,000	7,294,050	12,950	99.82
2	4	1 高額介護サービス費	196,448,000	193,476,158	2,971,842	98.49
2	4	2 高額介護予防サービス費	201,629	181,629	20,000	90.08
2	5	1 高額医療合算介護サービス費	18,743,000	18,483,487	259,513	98.62
2	5	2 高額医療合算介護予防サービス費	160,000	107,091	52,909	66.93
2	6	1 特定入所者介護サービス費	298,404,000	296,848,490	1,555,510	99.48
2	6	3 特定入所者介護予防サービス費	54,000	38,560	15,440	71.41
3	1	1 財政安定化基金拠出金	1,000	0	1,000	0.00
4	1	1 介護予防・生活支援サービス事業費	203,155,000	170,956,877	32,198,123	84.15
4	2	1 一般介護予防事業費	43,622,000	33,876,507	9,745,493	77.66
4	3	1 地域包括センター事業費	67,031,000	60,189,148	6,841,852	89.79
4	3	2 任意事業費	14,114,000	10,446,143	3,667,857	74.01
4	3	3 社会保障充実事業費	25,579,000	22,083,465	3,495,535	86.33
4	4	1 保健福祉事業費	3,818,000	2,985,000	833,000	78.18
5	1	1 介護給付費準備基金積立金	22,870,000	22,869,858	142	100.00
6	1	1 元金	1,000	0	1,000	0.00
6	1	2 利子	1,000	0	1,000	0.00
6	1	3 公債諸費	1,000	0	1,000	0.00
7	1	1 第1号被保険者保険料還付金	2,545,000	1,067,480	1,477,520	41.94
7	1	2 償還金	45,307,000	45,306,289	711	100.00
7	1	3 第1号被保険者還付加算金	84,000	0	84,000	0.00
7	2	1 一般会計繰出金	1,000	0	1,000	0.00
8	1	1 予備費	3,000,000	0	3,000,000	0.00
合 計			7,752,111,000	7,605,093,185	147,017,815	98.10

(2) 介護保険事務の概要

ア 介護認定審査の状況

区分 年度	人口	高齢者人口	高齢化率(%)	申請件数	左の内審査済件数
H30	66,319	21,986	33.15	4,012	3,883
R1	65,817	22,186	33.71	3,883	3,866
R2	65,189	22,394	34.35	3,930	3,788

※高齢者人口・・・65歳以上の方（第1号被保険者）

※申請件数には、却下及び取下げを含まない。

イ 審査結果の状況

(単位：人、%、件)

区分 年度	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	小計	認定率	非該当 再調査含	却下及び 取下げ	合計
H30	464	506	1,180	688	455	543	338	4,174	18.63	10	111	4,295
R1	467	516	1,200	622	433	564	331	4,133	18.63	13	136	4,282
R2	468	488	1,230	628	450	569	312	4,145	18.51	16	120	4,281

ウ 介護保険料の収入状況

令和3年5月31日現在

区分 年度	予算現額(千円)	調定額(千円)	収入額(千円)	不納欠損額(千円)	収入未済額(千円)	収入率(%)	
						予算	調定
H30	1,443,309	1,484,262	1,451,882	6,855	25,525	100.59	97.82
R1	1,458,382	1,459,261	1,426,081	7,027	26,153	97.79	97.74
R2	1,386,392	1,428,028	1,399,212	4,697	24,119	100.92	98.32

5 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 運転日誌において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 郵便切手受払簿及び証紙受払簿において、処理等の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (5) 契約書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (6) 福祉用具関係綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 文書収発簿の發文書において、番号取得から速やかに送付するよう課員へ指示しました。
- (2) 運転日誌において、今後は1日単位で記載し、走行距離や時間も誤記がないよう指示しました。
- (3) 郵便切手受払簿及び証紙受払簿において、今後は誤記や記入もれがないよう指示しました。

- (4) 支出負担行為綴に添付の契約書は、契約書綴に綴り、随契理由書の添付を行いました。
- (5) 契約書綴に添付の随契理由書において、適用条文を確認し訂正しました。
- (6) 福祉用具関係綴において、回議書の情報公開区分の訂正を行い適正に処理しました。

〔保険年金課〕

国民健康保険被保険者の資格の取得及び喪失、療養給付費・療養費・高額療養費等、出産育児一時金及び葬祭費、国民健康保険事業運営協議会、保険給付記録及び診療報酬審査請求、国民健康保険事業納付金、国民年金、後期高齢者医療、後期高齢者医療保険料の徴収及び滞納整理、後期高齢者医療保険料の過誤納金の還付に関する事務を職員 13 人、会計年度任用職員 3 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
15	1	1	民生費国庫負担金	83,961,000	83,961,443	83,961,443	0	100.00	100.00
15	2	2	民生費国庫補助金	383,000	383,000	383,000	0	100.00	100.00
15	3	2	民生費委託金	12,619,000	16,593,353	16,593,353	0	131.49	100.00
16	1	1	民生費県負担金	270,156,000	270,156,123	270,156,123	0	100.00	100.00
16	1	4	保険基盤安定負担金	208,222,000	208,222,034	208,222,034	0	100.00	100.00
19	1	1	特別会計繰入金	4,163,000	4,160,631	0	4,160,631	0.00	0.00
21	5	5	雑入	21,920,000	21,920,477	21,920,477	0	100.00	100.00
合 計				601,424,000	605,397,061	601,236,430	4,160,631	99.97	99.31

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
3	1	1	社会福祉総務費	724,911,000	708,850,449	16,060,551	97.78
3	1	3	老人福祉費	21,002,000	20,649,579	352,421	98.32
3	1	6	国民年金費	24,868,000	24,301,375	566,625	97.72
3	1	11	後期高齢者医療費	1,299,759,000	1,298,790,271	968,729	99.93
合 計				2,070,540,000	2,052,591,674	17,948,326	99.13

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
保険給付事務	療養給付費・療養費の給付、高額療養費の給付、高額介護合算療養費の給付、出産育児一時金の支給、葬祭費の支給を行い被保険者の医療費や費用の負担軽減を図った。
重複・頻回受診者への訪問指導	頻回に医療機関を受診している被保険者に対して、保健師等が適正な受診のための指導・助言を行い、受診行動の改善及び疾病の早期回復を支援し、医療費の適正化を図った。
国民年金に関する法定受託事務	被保険者資格の得喪及び種別変更、国民年金裁定請求の受理、国民年金の広報事務等を行い、国民年金制度の健全な運営と国民年金加入者の受給権確保に努めた。
後期高齢者健康診査(医科・歯科)	生活習慣病の早期発見と重症化予防のため、健康診査(医科・歯科)の実施。受診率向上のため、全被保険者へ受診券の発送、広報誌等で周知を行った。

3 事務の概要

(1) 国民年金事務の状況

ア 被保険者の異動状況

(単位：件)

年度	区分	加入	喪失	転入	転出
H30		1,051	300	42	110
R1		1,121	374	0	0
R2		868	198	0	0

イ 裁定請求状況

(単位：件)

年度	区分	老齢	通老	寡婦	未支給	老齢基礎	障害基礎	遺族基礎	死亡一時金	死亡届	特別障害 給付金	合 計
H30		0	0	1	578	8	16	0	10	19	0	632
R1		0	0	1	578	10	23	0	8	21	0	641
R2		0	0	1	535	12	20	0	5	18	0	591

ウ 国民年金被保険者数

年度	区分	第1号被保険者	任意加入被保険者	第3号被保険者	合計
H30		7,945	52	3,083	11,080
R1		7,712	42	2,912	10,666
R2		7,676	62	2,726	10,464

4 国民健康保険事務(特別会計)

(1) 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(歳入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
1	1	1	一般被保険者国民健康保険税	1,736,126,000	2,286,332,348	1,769,124,312	517,208,036	101.90	77.38
1	1	2	退職被保険者等国民健康保険税	1,006,000	7,421,518	0	7,421,518	0.00	0.00
2	1	1	手数料	1,100,000	925,548	841,248	84,300	76.48	90.89
3	2	1	国民健康保険災害臨時特例補助金	6,444,000	7,238,000	7,238,000	0	112.32	100.00
3	2	2	国民健康保険制度関係業務事業費補助金	2,321,000	2,321,000	0	2,321,000	0.00	0.00
4	2	1	保険給付費等交付金	6,066,671,000	6,054,975,459	5,453,041,000	601,934,459	89.89	90.06
5	1	1	利子及び配当金	1,000	0	0	0	0.00	-
6	1	1	一般会計繰入金	742,826,000	719,630,038	472,156,757	247,473,281	63.56	65.61
7	1	1	療養給付費等交付金繰越金	1,000	0	0	0	0.00	-
7	1	2	その他繰越金	519,501,000	519,501,945	519,501,945	0	100.00	100.00
8	1	1	被保険者延滞金	25,000,000	28,655,015	28,537,315	117,700	114.15	99.59
8	1	3	過料	1,000	0	0	0	0.00	-
8	5	2	一般被保険者第三者納付金	23,354,000	23,720,551	23,720,551	0	101.57	100.00
8	5	3	退職被保険者等第三者納付金	1,000	0	0	0	0.00	-
8	5	4	一般被保険者返納金	2,344,000	2,353,494	2,353,494	0	100.41	100.00
8	5	5	退職被保険者等返納金	1,000	0	0	0	0.00	-
8	5	6	雑入	19,684,000	19,702,766	19,702,766	0	100.10	100.00
合 計				9,146,382,000	9,672,777,682	8,296,217,388	1,376,560,294	90.70	85.77

(歳 出)

(単位：円、％)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
1	1	1	一般管理費	111,177,000	108,110,242	3,066,758	97.24
1	1	2	連合会負担金	2,833,000	2,833,000	0	100.00
1	2	1	賦課徴収費	3,149,000	2,358,751	790,249	74.90
1	3	1	運営協議会費	426,000	190,980	235,020	44.83
2	1	1	一般被保険者療養給付費	5,425,552,000	5,048,402,708	377,149,292	93.05
2	1	2	退職被保険者等療養給付費	5,000,000	145,173	4,854,827	2.90
2	1	3	一般被保険者療養費	29,171,000	28,229,463	941,537	96.77
2	1	4	退職被保険者等療養費	300,000	0	300,000	0.00
2	1	5	審査支払手数料	18,000,000	15,665,577	2,334,423	87.03
2	2	1	一般被保険者高額療養費	871,215,000	799,995,160	71,219,840	91.83
2	2	2	退職被保険者等高額療養費	300,000	41,879	258,121	13.96
2	2	3	一般被保険者高額介護合算療養費	1,000,000	483,868	516,132	48.39
2	2	4	退職被保険者等高額介護合算療養費	500,000	0	500,000	0.00
2	3	1	一般被保険者移送費	100,000	0	100,000	0.00
2	3	2	退職被保険者等移送費	30,000	0	30,000	0.00
2	4	1	出産育児一時金	37,800,000	18,481,450	19,318,550	48.89
2	4	2	支払手数料	19,000	8,820	10,180	46.42
2	5	1	葬祭費	2,600,000	1,580,000	1,020,000	60.77
2	6	1	新型コロナウイルス感染症に係る傷病手当金	672,000	0	672,000	0.00
3	1	1	一般被保険者医療給付費分	1,834,076,000	1,834,075,376	624	100.00
3	1	2	退職被保険者等医療給付費分	1,406,000	1,405,073	927	99.93
3	2	1	一般被保険者後期高齢者支援金等分	510,374,000	510,373,364	636	100.00
3	2	2	退職被保険者等後期高齢者支援金等分	271,000	270,889	111	99.96
3	3	1	介護納付金分	186,725,000	186,724,349	651	100.00
4	1	2	その他共同事業事務費拠出金	10,000	900	9,100	9.00
5	1	1	特定健康診査等事業費	66,386,000	45,063,680	21,322,320	67.88
5	2	1	保健衛生普及費	20,928,000	15,365,111	5,562,889	73.42
5	2	2	健康づくり推進費	8,058,000	7,552,089	505,911	93.72
6	1	1	財政調整基金積立金	1,000	0	1,000	0.00
7	1	1	利子	1,000	0	1,000	0.00
8	1	1	一般被保険者保険税還付金	8,000,000	4,719,300	3,280,700	58.99
8	1	2	退職被保険者等保険税還付金	300,000	0	300,000	0.00
8	1	3	償還金	1,000	0	1,000	0.00
9	1	1	予備費	1,000	0	1,000	0.00
合 計				9,146,382,000	8,632,077,202	514,304,798	94.38

(2) 国民健康保険事務の概要

ア 被保険者の状況

区分 年度	総 数		国保加入者			
	人口	世帯数	一世帯当たり人数	被保険者数	世帯数	一世帯当たり被保険者数
H30	66,319	27,733	2.39	17,466	10,099	1.72
R1	65,817	28,013	2.35	16,954	9,942	1.71
R2	65,189	28,212	2.31	16,881	9,989	1.69

イ 高額医療費の状況

(単位：件、円)

区分 年度	H30			R1			R2		
	件数	支給額	一件当たり 支給額	件数	支給額	一件当たり 支給額	件数	支給額	一件当たり 支給額
一 般	10,625	785,076,607	73,890	10,606	779,577,456	73,503	9,493	799,995,160	84,272
退職者	59	5,397,985	91,491	7	480,882	68,697	0	0	0
合 計	10,684	790,474,592	73,987	10,613	780,058,338	73,500	9,493	799,995,160	84,272

ウ 出産育児一時金支給状況

区分 年度	件数	金額(千円)
H30	66	27,676
R1	65	27,281
R2	45	18,479

エ 葬祭費支給状況

区分 年度	件数	金額(千円)
H30	97	1,940
R1	109	2,180
R2	89	1,780

オ はり、きゅう施術利用状況

区分 年度	交付申請件数	交付枚数	使用枚数	支払金額(円)	施 術 券 指定枚数	一枚当たり 助成金(円)	世帯当たり 交付枚数
H30	309	6,000	2,229	2,229,000	30	1,000	0.59
R1	306	5,870	2,223	2,223,000	30	1,000	0.59
R2	274	5,100	2,096	2,096,000	30	1,000	0.51

5 後期高齢者医療事務（特別会計）

(1) 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(歳入)

(単位:円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目名					予算	調定
1	1	1	特別徴収保険料	455,862,000	455,111,600	456,401,100	-1,289,500	100.12	100.28
1	1	2	普通徴収保険料	207,436,000	210,648,400	206,138,300	4,510,100	99.37	97.86
2	1	2	督促手数料	200,000	135,700	130,200	5,500	65.10	95.95
3	1	1	事務費繰入金	12,745,000	11,777,431	0	11,777,431	0.00	0.00
3	1	2	保険基盤安定繰入金	277,630,000	277,629,379	277,629,379	0	100.00	100.00
4	1	1	繰越金	1,236,000	1,235,800	1,235,800	0	99.98	100.00
5	1	1	延滞金	100,000	47,800	45,000	2,800	45.00	94.14
5	1	2	過料	1,000	0	0	0	0.00	-
5	2	1	保険料還付金	900,000	443,400	443,400	0	49.27	100.00
5	2	2	還付加算金	1,000	1,300	0	1,300	0.00	0.00
5	3	1	後期高齢者医療広域連合 受託事業収入	28,902,000	21,428,849	14,938,804	6,490,045	51.69	69.71
5	4	1	雑入	0	33,814	0	33,814	-	0.00
合 計				985,013,000	978,493,473	956,961,983	21,531,490	97.15	97.80

(歳出)

(単位:円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目名				
1	1	1	一般管理費	7,732,000	7,472,942	259,058	96.65
1	2	1	徴収費	2,052,000	1,852,812	199,188	90.29
2	1	1	後期高齢者医療広域連合納付金	942,263,000	940,308,879	1,954,121	99.79
3	1	1	健康診査費	29,765,000	22,194,840	7,570,160	74.57
3	1	2	鍼灸按摩助成費	2,300,000	1,856,000	444,000	80.70
4	1	1	保険料還付金	899,700	443,800	455,900	49.33
4	1	2	還付加算金	1,300	1,300	0	100.00
合 計				985,013,000	974,130,573	10,882,427	98.90

(2) 後期高齢者医療事務の概要

ア 後期高齢者医療支給状況

区分 年度	被保険者数 年間平均	件数	日数	保険者負担額(円)	受診率(%)	一件当たり費用(円)	一人当たり費用(円)
H30	11,943	381,746	982,681	11,663,962,030	3,196.40	30,554	976,635
R1	12,083	387,644	997,912	11,926,886,446	3,208.20	30,768	987,080
R2	11,966	365,610	941,230	11,018,392,459	3,055.40	30,137	920,808

イ 高額医療費の状況

区分 年度	件数	金額(円)
H30	13,593	78,632,358
R1	13,639	79,369,550
R2	13,030	74,428,775

ウ 葬祭費支給状況

区分 年度	件数	金額(千円)
H30	725	14,500
R1	683	13,660
R2	706	14,120

エ はり、きゅう施術利用状況

区分 年度	交付申請件数	交付枚数	使用枚数	支払金額(円)	施術券指定枚数	一枚当たり助成金(円)
H30	322	4,830	2,104	2,104,000	15	1,000
R1	291	4,365	1,968	1,968,000	15	1,000
R2	297	4,455	1,856	1,856,000	15	1,000

オ 後期高齢者医療保険料の収入状況

令和3年5月31日現在

区分 年度	予算現額(千円)	調定額(千円)	収入額(千円)	不納欠損額(千円)	収入未済額(千円)	収入率(%)	
						予算	調定
H30	572,436	571,986	568,677	57	3,252	99.34	99.42
R1	608,722	605,876	601,507	0	4,369	98.81	99.28
R2	663,298	665,760	662,277	44	3,439	99.85	99.48

6 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 時間外勤務命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 契約書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (5) 郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 時間外勤務命令簿に添付の実績確認一覧表は、予算ごとに作成しました。また、新型コロナウイルス感染症対策のための分散勤務についての命令簿も作成し、勤務を命ずる内容も適宜記入しました。
- (2) 契約書綴に添付の施行伺の決裁日を記入しました。また、随意契約の適用条文を確認し訂正を行い、理由も記載しました。
- (3) 支出負担行為綴については、見積書を1人から徴収する理由書の添付を行い、施行伺に代わる回議書に記載する予算額を該当する委託分の予算額に訂正しました。また、施行伺の様式が旧様式を使用していたため、今後は新様式に改めます。

(4) 文書収発簿について、発で番号取得し後日送付する分は、処理欄に理由を記入するよう、令和３年度から徹底します。

(5) 郵便切手受払簿の郵便の種類等を適正に訂正しました。また、切手購入については、購入計画のもと予算執行いたします。

〔保健予防課〕

特定保健指導、母子保健事業、健康増進事業、結核及び疾病の予防、予防接種、健康づくりの推進及び食生活改善、健康相談、特定健康診査に関する事務を職員 25 人（再任用短時間勤務職員 3 人を含む。）、会計年度任用職員 19 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和３年３月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、％)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
13	2	2	衛生費負担金	6,018,000	5,996,213	5,931,000	65,213	98.55	98.91
14	1	2	民生使用料	29,000	28,080	15,600	12,480	53.79	55.56
14	1	3	衛生使用料	46,000	0	0	0	0.00	－
15	1	2	民生費国庫負担金	210,394,000	0	0	0	0.00	－
15	2	2	民生費国庫補助金	2,001,000	0	0	0	0.00	－
15	2	3	衛生費国庫補助金	153,823,000	15,973,000	15,973,000	0	10.38	100.00
15	2	4	土木費国庫補助金	6,355,000	6,355,000	6,355,000	0	100.00	100.00
16	1	2	衛生費県負担金	3,841,000	3,827,662	3,827,662	0	99.65	100.00
16	2	2	民生費県補助金	1,353,000	1,128,000	0	1,128,000	0.00	0.00
16	2	3	衛生費県補助金	9,203,000	5,543,534	1,082,000	4,461,534	11.76	19.52
18	1	1	一般寄附金	418,000	418,300	418,300	0	100.07	100.00
21	5	5	雑入	9,341,000	9,163,884	14,150	9,149,734	0.15	0.15
合 計				402,822,000	48,433,673	33,616,712	14,816,961	8.35	69.41

(歳 出)

(単位：円、％)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
3	1	5	福祉センター費	163,264,000	163,244,840	19,160	99.99
4	1	1	保健衛生総務費	710,680,911	703,695,364	6,985,547	99.02
4	1	2	予防費	690,899,696	307,393,959	383,505,737	44.49
4	1	3	母子衛生費	71,783,393	56,730,147	15,053,246	79.03
合 計				1,636,628,000	1,231,064,310	405,563,690	75.22

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
母子保健事業	安心して産み育てることができる環境づくりのため、保健師等による妊産婦、乳幼児家庭訪問、月齢毎の乳幼児健診、育児相談、母子保健推進員活動など切れ目ない支援体制の充実を図りました。また、母子健康包括支援センターの母子保健支援員を中心に、要支援妊婦や初妊婦を対象に電話や訪問支援、授乳相談、乳房ケアなどをおこない、安心して育児ができる支援体制を図りました。
予防接種事業	定期予防接種（A類 16 種類、B 類 2 種類）に加え、乳幼児のインフルエンザ予防接種、先天性風しん症候群予防のための予防接種を含め、計 18 種類を実施し疾病予防とまん延防止に努めた。
特定健康診査等事業	メタボや糖尿病等の生活習慣病有病者等を減少させるため、国保被保険者に特定健診及び特定保健指導を実施した。また、糖尿病性腎症や人工透析患者を予防するために HbA1c6.5%以上やⅡ度高血圧以上、腎専門医紹介該当者等、危険の高い方を重点に個別指導を実施した。
がん検診事業	40歳以上の市民に肺がん・胃がん・大腸がん・腹部超音波・前立腺がん・乳がん検診を、20歳以上の女性に子宮頸がん検診を実施し、早期発見・早期治療に努めた。
食育推進事業	市民への食育、健康づくりの啓発推進と情報発進の場とし、「たまな健康食育フェア」を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大のため、中止となった。

3 事務の概要

(1) 検診（健診）の状況

ア 健康増進法

区 分	対象者数	受診者数	受診率(%)
結核検診	23,187	4,889	21.1
胃がん検診	22,761	1,639	7.2
子宮頸がん検診	21,386	2,802	13.1
乳がん検診	15,389	2,108	13.7
大腸がん検診	30,352	2,801	9.2
肺がん検診	30,352	3,907	12.9

イ 母子保健法

区 分	対象者数	受診者数	受診率(%)
3 歳 6 か月児健診	431	415	96.3
1 歳 8 か月児健診	427	414	97.0
8 か月児健診	484	360	74.4
4 か月児健診	470	300	63.8
乳幼児精神発達相談	—	273	—
乳幼児運動発達相談	—	1	—

(2) 予防接種の状況

区 分		対象件数	接種件数	接種率 (%)	備考
B型肝炎		1,290	1,258	97.5	
ヒブ (インフルエンザ菌 b 型)		1,744	1,740	99.8	
小児用肺炎球菌		1,744	1,669	95.7	
四種混合 DPT-IPV (百日咳・ジフテリア・破傷風・ポリオ)		1,764	1,702	96.5	
不活化ポリオ (急性灰白髄炎)		1,764	0	0	
D T (ジフテリア・破傷風)		574	573	99.8	
B C G		430	439	102.1	
MR (麻しん・風しん)	1 期	470	407	86.6	
	2 期	562	533	94.8	
	5 期 (抗体検査)	3,642	820	22.5	平成 31 年から開始
	5 期 (予防接種)	199	159	79.9	
水痘		940	853	90.7	
日本脳炎	初回	1,010	1,309	129.6	特例対象者あり
	追加	548	706	128.8	
	2 期	544	697	128.1	
子宮頸がん		854	209	24.5	積極的勧奨差し控え中 (保護者に情報提供実施)
高齢者インフルエンザ		22,245	16,037	72.1	
高齢者肺炎球菌		2,932	748	25.6	
乳幼児インフルエンザ		-	4,099	-	のべ件数で計上
風しん (先天性風しん症候群予防)		-	63	-	

(3) 保健師等活動状況

年度 区分			H30	R1	R2
家庭訪問	母子（人）		1,095	1,085	994
	健康増進（人）		39	67	71
健康教育	母子	回数	92	62	48
		延べ人数	1,011	608	484
	健康増進	回数	19	4	0
		延べ人数	396	103	0
健康相談	母子（人）		1,205	1,223	841
保健師配置（人）			14 （うち2人は育児休暇中）	15	14 （うち4人は育児休暇中）
栄養士配置（人）			4	4	4 （うち1人は育児休暇中）
看護師配置（人）			0	0	0

※本庁保健師配置 6 人 (高齢介護課 4 人、総合福祉課 1 人、子育て支援課 1 人)

(4) 特定健診後の保健指導

区 分	対象者数	発生率(%)	指導実施者数	実施率(%)
動機付け支援(R1)	452	9.8	354	78.3
積極的支援(R1)	183	4.0	124	67.8
合 計	635	13.8	478	75.3
特定保健指導 以外の保健指導(R2)	776	23.7	389	50.1

(5) ゆとりーむの利用状況

区分 年度	浴場	プール	トレーニングルーム	合計
	利用者数	利用者数	利用者数	
H30	105,593	26,114	3,539	135,246
R1	106,881	19,933	3,109	129,923
R2	84,641	6,853	1,818	93,312

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 補助金申請書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 契約書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 文書収発簿において、処理経過欄に回答日を記載し適正に処理しました。
- (2) 補助金申請書綴において、交付決定通知書（案）を添付し適正に処理しました。
- (3) 郵便切手受払簿において、切手購入時における郵便の種類欄の記載を切手に改め適正に処理しました。
- (4) 契約書綴に添付の見積書を1人から徴する理由書の適用条文を玉名市財務規則第82条第1項第1号に訂正し、適正に処理しました。

〔子育て支援課〕

児童福祉、児童手当、児童扶養手当、母子及び父子並びに寡婦福祉、ひとり親家庭等医療費助成、子ども医療費助成、子ども・子育て支援事業、女性・子ども相談室、保育所に関する事務を職員45人、会計年度任用職員53人で執行している。

1 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(歳入)

(単位:円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目名					予算	調定
13	2	1	民生費負担金	121,106,000	115,084,680	104,274,000	10,810,680	86.10	90.61
13	2	2	衛生費負担金	1,594,000	980,060	0	980,060	0.00	0.00
14	2	6	民生手数料	72,000	22,700	20,600	2,100	28.61	90.75
15	1	1	民生費国庫負担金	2,009,587,000	1,986,905,413	1,986,905,413	0	98.87	100.00
15	1	2	衛生費国庫負担金	5,020,000	3,094,916	2,573,100	521,816	51.26	83.14
15	2	2	民生費国庫補助金	341,573,000	339,624,000	337,749,000	1,875,000	98.88	99.45
16	1	1	民生費県負担金	671,911,000	669,499,379	413,072,168	256,427,211	61.48	61.70
16	1	2	衛生費県負担金	2,510,000	1,547,458	0	1,547,458	0.00	0.00
16	2	2	民生費県補助金	238,764,000	219,388,314	25,086,000	194,302,314	10.51	11.43
16	3	2	民生費委託金	0	8,000	8,000	0	-	100.00
21	5	5	雑入	44,976,000	6,989,049	6,721,649	267,400	14.94	96.17
合 計				3,437,113,000	3,343,143,969	2,876,409,930	466,734,039	83.69	86.04

(歳出)

(単位:円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目名				
3	1	1	社会福祉総務費	4,918,000	4,471,667	446,333	90.92
3	2	1	児童福祉総務費	752,465,720	691,943,350	60,522,370	91.96
3	2	2	児童手当費	1,127,784,000	1,107,916,422	19,867,578	98.24
3	2	3	ひとり親福祉費	467,444,280	435,616,666	31,827,614	93.19
3	2	4	保育所費	3,162,458,000	3,141,576,140	20,881,860	99.34
3	2	5	児童館運営費	14,641,000	14,530,704	110,296	99.25
4	1	3	母子衛生費	11,641,000	5,501,569	6,139,431	47.26
合 計				5,541,352,000	5,401,556,518	139,795,482	97.48

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
医療費助成事業	子どもの健全育成と保護者及びひとり親家庭等の経済的負担の軽減が図られた。
児童扶養手当事業	母子及び父子家庭等の生活の安定と自立を助け、児童の福祉促進を図った。
児童手当事業	次世代の社会を担う児童の育ちを社会全体で支援した。
保育所運営事業	保護者の委託を受け、乳幼児の保育を実施した。
放課後児童健全育成事業	小学校の低学年の子どもを持つ父母の不安を解消し、児童の心身の健全育成につなげた。

3 事務の概要

(1) 子ども医療費給付の状況

区分 年度	国保対象者		社保対象者		合 計	
	人員	支給額 (千円)	人員	支給額 (千円)	人員	支給額 (千円)
H30	1,538	38,422	6,757	177,340	8,295	215,762
R1	1,457	41,858	6,763	194,975	8,220	236,833
R2	1,185	32,939	5,307	178,860	6,492	211,798

(2) 児童福祉の状況

区分 年度	児童扶養手当支給 事務対象者数	児童手当支給		特例給付	
		2月末支給対象者延数	金額(千円)	2月末支給対象者延数	金額(千円)
H30	619	5,293	79,395	1,075	5,375
R1	563	5,131	76,965	965	4,825
R2	541	4,810	72,150	937	4,685

被用者小学校修了前		非被用者小学校修了前		被用者中学生	
2月末支給対象者延数	金額(千円)	2月末支給対象者延数	金額(千円)	2月末支給対象者延数	金額(千円)
14,612	158,945	4,273	47,740	4,487	44,870
14,718	160,775	4,111	45,910	4,428	44,280
14,726	161,085	3,780	42,200	4,574	45,740

非被用者中学生		ひとり親家庭等医療	
2月末支給対象者延数	金額(千円)	支給対象者数	金額(千円)
1,492	14,920	975	14,753
1,523	15,230	933	14,787
1,343	13,430	890	14,369

(3) 保育の状況

ア 保育所の状況

区分 保育所名	定数	園児数 (R3.3月末)			保育料 調定額 (円)	R2.3月末	R3.3月末	
		3歳未満	3歳以上	計		前年度 園児数	職員数	うち臨時 職員等
第一保育所	70	24	45	69	2,442,230	76	20	14
豊水保育所	40	20	21	41	2,013,550	44	13	8
伊倉保育所	90	31	35	66	3,307,410	69	20	13
高道保育所	60	16	33	49	1,488,140	52	15	10
小 計	260	91	134	225	9,251,330	241	68	45
玉名市内	私立	1,658	698	790	1,488	100,903,010	1,456	
玉名市外	公立		2	3	5	192,000	4	
	私立		22	24	46	4,255,220	39	
認定こども園	市内	370	165	221	386	24,054,320	391	
	市外		20	44	64	2,312,340	152	
小 計	2,028	907	1,082	1,989	131,716,890	2,042		
合 計	2,288	998	1,216	2,214	140,968,220	2,283		

イ 経費の状況

年度 \ 区分	人件費（円）	管理費等（円）	合計（円）
H30	300,571,928	46,064,223	346,636,151
R1	275,747,527	40,512,654	316,260,181
R2	265,397,778	46,043,285	311,441,063

ウ 保育料の状況

国基準と市調定額との差額

年度 \ 区分	国徴収基準額（円）	市保育料調定額（円）	差額（市負担）（円）
H30	447,601,170	274,371,450	173,229,720
R1	363,345,820	193,643,250	169,702,570
R2	257,721,800	140,968,220	116,753,580

エ 保育所等運営費の状況

保育所等運営費の負担

年度 \ 区分	国庫負担額（円）	県費負担額（円）	市負担額（円）
H30	833,771,506	424,943,426	424,943,430
R1	1,034,536,455	495,252,695	495,020,629
R2	1,181,121,448	564,752,421	647,286,703

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 収発簿綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 旅行命令簿（簡易版）において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 時間外勤務手当命令簿綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 収発簿綴においては、継承処理後の処理を記載、また、文書の受・発に応じた処理経過を記載し、適正を図りました。
- (2) 旅行命令簿（簡易版）の用務欄において、「～のため」「～出席のため」を追記し適正を図りました。
- (3) 時間外勤務命令簿の命令印もれにおいては押印し、週休日の勤務においては、命令簿と振替命令書の作成を行い適正を図りました。
- (4) 支出負担行為綴に添付の随意契約理由書の適用理由については、適正に判断を行い、また、契約の準備伺においては、予算額の内訳を記載し、適正を図りました。

【産業経済部】

産業経済部の組織及び職員の配置は、次のとおりである。

令和2年4月1日現在（○は兼務）

（職員数に再任用短時間勤務職員を含む。）

産業経済部長	1	農林水産政策課長 課長補佐 (23人)	1 2	農産係長	①	係員	3
				園芸係長	1	係員	3
				参事	1		
				林務水産係長	1	係員	4
				担い手支援係長	1	係員	4
				参事	2		
		農地整備課長 課長補佐 (13人)	1 2	耕地係長	①	係員	7
				参事	2		
				渇水対策係長	①	係員	1
		商工政策課長 課長補佐 (7人)	1 2	商工振興係長	①	係員	1
				参事	1		
				企業立地推進室長	①	係員	2
		ふるさとセールス課長 課長補佐 (11人)	1 1	観光振興係長	①	係員	5
				参事	1		
				6次産業推進室長	1	係員	2

〔農林水産政策課〕

農業振興の総合的調査企画及び調整、農業振興地域、農村地域産業導入、農林水産業団体との連絡調整、用地の取得及び登記並びに建物、立木、作物等の補償、農林水産業の振興、水田農業対策、林道、漁港、農林金融及び水産金融に関する事務を職員 23 人、会計年度任用職員 4 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、％)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
13	2	4	農林水産業費負担金	357,000	357,500	357,500	0	100.14	100.00
14	1	4	農林水産使用料	115,000	165,900	54,820	111,080	47.67	33.04
14	2	3	農林水産手数料	67,000	68,600	62,400	6,200	93.13	90.96
16	2	4	農林水産業費県補助金	342,568,000	232,143,011	228,164,475	3,978,536	66.60	98.29
16	3	4	農林水産業費委託金	654,000	645,986	645,986	0	98.77	100.00
17	1	2	利子及び配当金	1,000	39	39	0	3.90	100.00
19	2	3	特定目的基金繰入金	1,714,000	1,566,000	1,566,000	0	91.37	100.00
21	5	5	雑入	14,133,000	15,932,259	9,602,720	6,329,539	67.95	60.27
合 計				359,609,000	250,879,295	240,453,940	10,425,355	66.87	95.84

(歳 出)

(単位：円、％)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
6	1	2	農業総務費	141,344,000	140,886,602	457,398	99.68
6	1	3	農業振興費	262,592,000	149,019,019	113,572,981	56.75
6	1	4	農業振興地域整備費	9,467,000	6,136,316	3,330,684	64.82
6	1	5	畜産業費	425,000	425,000	0	100.00
6	1	7	農業経営基盤強化促進対策費	25,752,000	24,227,767	1,524,233	94.08
6	1	9	水田農業構造改革対策費	11,251,000	10,875,140	375,860	96.66
6	1	13	農地総務費	4,278,000	4,169,620	108,380	97.47
6	2	1	林業総務費	9,247,220	9,190,933	56,287	99.39
6	2	2	林業振興費	32,497,780	28,892,500	3,605,280	88.91
6	3	1	水産総務費	14,721,000	14,710,739	10,261	99.93
6	3	2	水産振興費	11,911,358	8,243,947	3,667,411	69.21
6	3	3	漁港管理費	8,414,642	7,110,151	1,304,491	84.50
6	3	4	漁港建設費	302,901,000	302,481,107	419,893	99.86
11	2	3	林業施設災害復旧費	4,914,029	4,912,843	1,186	99.98
11	2	5	漁港災害復旧費	3,257,880	1,967,172	1,290,708	60.38
合 計				842,973,909	713,248,856	129,725,053	84.61

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
水産資源回復・基盤整備交付金事業	漁港・漁場機能の保全及び水産資源の回復、増大を図った。
経営所得安定対策事業	農業所得の向上と食料自給率向上のため、販売農家等に補助金を交付した。
農地中間管理事業	農地を貸したい方（出し手）と農地を借りたい方（受け手）の間を取り持ち、農地の貸し借りを積極的かつ円滑に進めるとともに、機構集積に伴う各種協力金の交付を行う。
攻めの園芸生産対策事業	農業経営の安定化と園芸作物の振興を図るため、生産力向上や省力化が図られる施設・設備等の導入事業費への補助を行った。

3 事務の概要

(1) 経営所得安定対策における交付状況

区分 年度	申請件数（件）	交付金額(千円)
H30	1,029	1,162,284
R1	969	1,200,450
R2	924	1,141,632

(2) 制度資金貸付状況

区分 年度	農業経営基盤強化資金(スーパーL 資金)	
	件数	当初貸付額(千円)
H30	0	0
R1	20	379,340
R2	9	339,200

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 時間外勤務手当綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 旅行命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 運転日誌において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (5) 郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (6) 業務委託関係綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 文書収発簿においては、受・発の記載誤りを訂正し、処理経過を記載しました。
- (2) 時間外勤務手当綴においては、週休日に勤務し同一週内に振替休を取得した場合においても命令簿を作成し、適正を図りました。

(3)旅行命令簿においては、全ての用務に「～のため」を追記し適正を図りました。

(4)運転日誌においては、前年度3月末最終キロ数の訂正、次年度より運転日誌記載もれによる時間走行距離の相違が生じないように確認を行います。

(5)郵便切手受払簿においては、郵便の量目と同額の同封切手を使用した場合の郵便の量目欄を訂正しました。

(6)業務委託関係綴に添付の回議書においては、その契約自体に係る予算額を記載し適正を図りました。

〔農地整備課〕

土地改良事業の調査企画及び調整、土地改良区等との連絡調整、農業農村整備事業、農用地及び農業用施設の維持管理並びに災害復旧、九州新幹線工事に起因する水枯渇等環境被害対策、九州新幹線渇水等被害対策基金、用地の取得及び登記並びに建物・立木・作物等の補償に関する事務を職員13人（再任用短時間勤務職員1人を含む。）、会計年度任用職員1人で執行している。

1 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(歳入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
13	1	1	農林水産業費分担金	8,644,000	7,809,961	0	7,809,961	0.00	0.00
13	1	2	災害復旧費分担金	550,000	120,384	0	120,384	0.00	0.00
15	2	7	災害復旧費国庫補助金	3,575,000	3,340,656	3,340,656	0	93.44	100.00
16	2	4	農林水産業費県補助金	491,939,200	415,765,483	415,765,483	0	84.52	100.00
16	3	4	農林水産業費委託金	7,234,000	7,148,100	1,171,600	5,976,500	16.20	16.39
17	1	2	利子及び配当金	5,000	4,139	4,139	0	82.78	100.00
19	1	1	特別会計繰入金	9,558,000	9,557,567	9,557,567	0	100.00	100.00
21	5	5	雑入	24,000	1,777,444	1,774,840	2,604	7,395.17	99.85
合 計				521,529,200	445,523,734	431,614,285	13,909,449	82.76	96.88

(歳出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
6	1	13	農地総務費	363,989,000	362,912,060	1,076,940	99.70
6	1	14	土地改良費	1,005,651,055	904,862,433	100,788,622	89.98
6	1	15	圃場整備事業費	41,377,000	41,321,120	55,880	99.86
9	1	4	水防費	40,000	0	40,000	0.00
11	2	1	農地農業用施設災害復旧費	86,778,000	81,257,085	5,520,915	93.64
合 計				1,497,835,055	1,390,352,698	107,482,357	92.82

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
多面的機能支払交付金	地域の農村環境を守るため、農家や住民が担う農業施設維持管理に対して直接支援した。
団体営農業農村整備事業	排水路工事の実施により、地域営農の生産性向上につながるインフラ整備を行った。
県営圃場整備事業	岱明町の扇崎・大野下地区において、排水路、農道の機能向上及び農地の面的整備を実施した。
農業水路等長寿命化防災減災事業	農業生産活動の基盤となる農業水利施設の機能の安定的な発揮に必要な長寿命化対策及び防災減災対策のため、排水機場の補修や排水路工事を行った。
九州新幹線渇水対策事業	石貫、三ツ川地区に整備したポンプ場や配水池等の施設維持管理や点検のための委託業務を実施。また、整備が完了した施設の永年的な維持管理のための施設管理台帳を作成した。

3 事務の概要

(1) 土地改良事業状況

ア 土地改良事業状況

(単位：件、千円)

区分 年度	農道修繕等（舗装含む）			用水路修繕等			合 計		
	件数	事業費	市補助	件数	事業費	市補助	件数	事業費	市補助
H30	13	14,731	14,500	68	11,896	11,880	81	26,627	26,380
R1	11	15,111	15,000	50	9,445	9,340	61	24,556	24,340
R2	13	11,222	11,100	67	13,411	13,240	80	24,633	24,340

※玉名市土地改良区で事業を実施

イ 県営事業状況

(単位：件、千円)

区分 年度	件数	事業費	県負担金	備 考
H30	14	452,777	70,883	圃場整備事業、かんがい排水事業、基幹農道整備事業、ため池等整備事業、海岸保全事業、湛水防除事業、畑地帯総合整備事業
R1	16	630,797	83,009	海岸保全事業、基幹農道整備事業、湛水防除事業、かんがい排水事業、基幹水利ストックマネジメント事業、畑地帯総合整備事業、圃場整備事業
R2	15	570,983	78,250	海岸保全事業、基幹農道整備事業、湛水防除事業、かんがい排水事業、基幹水利ストックマネジメント事業、畑地帯総合整備事業、圃場整備事業

(2) 各事業整備状況

(単位：件、千円)

区分 年度	湛水防除事業			圃場整備事業			排水対策事業			債務負担にかかる分	
	件数	事業費	市負担金	件数	事業費	市負担金	件数	事業費	市負担金	件数	金額
H30	1	3,834	959	3	125,800	14,800	1	5,000	1,250	0	0
R1	1	10,000	1,450	4	350,873	61,416	1	3,000	750	0	0
R2	1	20,000	2,900	5	262,183	37,969	1	23,114	5,779	0	0

4 九州新幹線漏水等被害対策事業(特別会計)

予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(歳入)

(単位:円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目名					予算	調定
1	1	1	利子及び配当金	8,012,000	8,000,985	8,000,985	0	99.86	100.00
2	1	1	九州新幹線漏水等被害対策基金繰入金	18,091,000	18,091,000	18,091,000	0	100.00	100.00
3	1	1	繰越金	32,473,000	32,473,557	32,473,557	0	100.00	100.00
合 計				58,576,000	58,565,542	58,565,542	0	99.98	100.00

(歳出)

(単位:円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目名				
1	1	1	一般管理費	33,246,000	33,242,035	3,965	99.99
2	1	1	維持管理費	25,330,000	25,323,507	6,493	99.97
合 計				58,576,000	58,565,542	10,458	99.98

5 事務の概要

(1) 漏水等被害対策事業の執行状況

(単位:件、千円)

区分 年度	道路等舗装事業		配管敷設事業		その他		合 計	
	件数	工事費	件数	工事費	件数	工事費	件数	工事費
H30	1	1,335	9	252,652	3	131,968	13	385,955
R1	3	34,932	7	130,925	6	29,632	16	195,489
R2	0	0	0	0	0	0	0	0

(2) 測量設計委託状況

区分 年度	件数	金額(千円)
H30	2	973
R1	2	4,380
R2	0	0

(3) 用地買収状況

区分 年度	件数	面積(m ²)	金額(千円)
H30	0	0	0
R1	0	0	0
R2	0	0	0

6 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 業務委託綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

(4)切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

(1)文書収発簿において、発番号取得後は速やかに発送処理を行うよう努めます。また、旧年度からの継承処理を訂正し、適正を図りました。

(2)業務委託綴において、随意契約に係る適用理由等の訂正及び追記を行い適正を図りました。

(3)支出負担行為綴においては、随契理由書及び見積書を1人から徴収する理由書を添付し、日付、課長名、課長印もれについては追記を行い、適正を図りました。

(4)切手受払簿において、記入もれ及び記入誤りの訂正を行いました。また、切手の適正管理に努めます。

〔商工政策課〕

商工業の振興、商工業関係団体との企画調整、中心市街地活性化、中小企業金融、労働行政、鉱業、企業誘致に関する事務を職員7人（再任用短時間勤務職員1人を含む。）、会計年度任用職員2人で執行している。

1 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(歳入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
13	2	6	商工費負担金	741,000	115,214	0	115,214	0.00	0.00
14	1	5	商工使用料	464,000	0	0	0	0.00	-
15	2	8	商工費国庫補助金	5,829,000	5,701,000	0	5,701,000	0.00	0.00
21	3	2	中小企業振興預託金収入	96,000,000	96,000,000	35,000,000	61,000,000	36.46	36.46
21	5	5	雑入	310,000	1,898,218	1,889,959	8,259	609.66	99.56
合 計				103,344,000	103,714,432	36,889,959	66,824,473	35.70	35.57

(歳出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
7	1	1	商工総務費	50,085,872	47,144,332	2,941,540	94.13
7	1	2	商工業振興費	936,378,539	684,998,964	251,379,575	73.15
7	1	3	企業誘致促進費	34,076,541	29,212,060	4,864,481	85.72
7	1	6	勤労青少年ホーム費	892,000	719,531	172,469	80.66
11	6	4	商工観光施設災害復旧費	359,000	319,000	40,000	88.86
合 計				1,021,791,952	762,393,887	259,398,065	74.61

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
中小企業支援事業	新型コロナウイルス感染症の影響により、資金繰りが逼迫している中小企業者が、中小企業信用保険法（セーフティネット保証）に基づく融資を受ける際に必要となる認定書を発行することで、信用保証付の融資を受け円滑な資金繰りができるよう支援を行った。
企業誘致促進事業	新型コロナウイルス感染症の影響で県外企業を直接訪問することが困難となったが、既存の誘致企業のフォローアップや県との情報交換を行うことで、2社と新設協定、3社と増設協定を締結した。
新型コロナ中小企業支援事業	新型コロナウイルス感染症の影響を受け、業績の悪化や売上高の減少が続いている中小・小規模事業者等へ、ウイルス感染拡大状況に応じた緊急支援金の支給等の事業継続のための支援を行った。

3 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 時間外勤務命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 旅行命令簿綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 業務委託綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (5) 補助金申請書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 時間外勤務命令簿においては、漏れていた命令印を押印しました。
- (2) 文書収発簿においては、継承後「受」で誤って処理していたのを「発」での処理に訂正し、件名を誤って記載していた分については、正しい件名に訂正しました。
- (3) 旅行命令簿綴においては、用務内容を追記しました。
- (4) 業務委託綴においては、見積書を1人から徴収する理由書等の追記と訂正を行い、また、支払計画表の合計額の誤りについては、正しい金額に訂正しました。
- (5) 補助金申請書綴においては、付箋や鉛筆書きで処理していた箇所を、ペン書きにて申請書類に追記しました。また、申請書様式については、補助金対象業種拡大時に修正すべき箇所がありましたので、経緯を記載した用紙を簿冊に綴り、処理状況が分かるようにしました。

〔ふるさとセールス課〕

観光業関係団体との企画調整、観光の振興、物産品の振興、玉名ブランドの推進、6次産品の研究及び開発並びに販路開発の支援に関する事務を職員11人、会計年度任用職員6人で執行している。

1 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(歳入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
13	2	6	商工費負担金	512,000	532,625	532,625	0	104.03	100.00
14	1	5	商工使用料	44,000	42,240	0	42,240	0.00	0.00
16	3	5	商工費委託金	1,877,000	1,872,350	0	1,872,350	0.00	0.00
21	5	5	雑入	14,034,000	1,031,924	855,924	176,000	6.10	82.94
合 計				16,467,000	3,479,139	1,388,549	2,090,590	8.43	39.91

(歳出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
6	1	2	農業総務費	21,400,000	21,338,187	61,813	99.71
6	1	3	農業振興費	2,234,000	958,159	1,275,841	42.89
7	1	1	商工総務費	70,068,687	69,461,129	607,558	99.13
7	1	2	商工業振興費	4,223,300	1,145,473	3,077,827	27.12
7	1	4	観光費	205,579,061	175,820,180	29,758,881	85.52
合 計				303,505,048	268,723,128	34,781,920	88.54

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
【新型コロナ】観光支援事業	新型コロナウイルスの影響により大きな打撃を受けている市内観光関連業者に対し、宿泊クーポン事業等の支援策を実施し、利用者の増加を図った。あわせてウィズコロナ、アフターコロナへ対応できる体制づくりとして、宿泊施設の感染症対策認証事業を実施し、国の補助金等も活用しながら、新たな観光商品の造成を行った。
施設管理運営事業	市からの臨時休館要請により、これまで市から指定管理料を支出せず、収支差益にて管理運営を行っていた施設についても、必要経費・人件費相当分の指定管理料を支出した。厳しい状況であるが、休館中に修繕を行ったり、天水のサイクルツーリズム拠点整備を行ったりと、コロナ終息後を見据えて事業を行った。
6次産業推進事業	市内の農水産物を活用し、6次産業化する事業者を支援し、産業力の向上と地域活性化を目的とする。平成23年度から令和2年度までに20事業者が補助金を活用し、令和2年度末までに玉名市6次産業推奨品として22商品を認定している。

3 事務の概要

(1) 観光事務

ア 観光統計

1月～12月

年	区分	観光客数		
		宿 泊	日帰り	合 計
H30		110,462	2,133,271	2,243,733
R1		114,083	2,321,539	2,435,622
R2		57,854	1,300,104	1,357,958

イ 国民休養地利用状況

1月～12月

年	区分	ビジターセンター利用者数			ふるさと自然公園(キャンプ場)利用者数		
		県内者	県外者	合 計	県内者	県外者	合 計
H30		2,415	1,899	4,314	552	1,023	1,575
R1		3,230	2,154	5,384	1,114	1,497	2,611
R2		823	2,911	3,734	1,116	2,968	4,084

ウ ふるさとセンターY・BOXの利用状況

1月～12月

年	区分	県内者	県外者	合 計
H30		93,612	9,530	103,142
R1		92,029	5,355	97,384
R2		89,740	2,054	91,794

エ 草枕温泉てんすい利用状況

年度	区分	入館者数	券売機販売数(人)			入浴料他売上額(円)
			市内	市外	合計	
H30		310,855	6,473	13,545	20,018	183,220,894
R1		302,038	5,185	13,816	19,001	177,017,019
R2		203,518	1,999	5,030	7,029	86,828,644

オ 花の館利用状況

年度 \ 区分	入館者数	売上額（円）
H30	13,049	12,020,214
R1	12,422	12,099,206
R2	10,440	9,717,200

カ 草枕山荘利用状況

年度 \ 区分	山荘			バーベキュー	
	利用者数	利用棟数	利用額（円）	利用者数	利用額（円）
H30	4,443	818	15,764,160	4,976	8,355,050
R1	4,671	722	16,818,440	4,230	7,210,800
R2	3,042	523	12,240,698	2,539	4,599,658

4 大衆浴場事務

(1) 玉の湯利用状況（入浴者）

年度 \ 区分		H30	R1	R2
入浴者数		185,622	177,210	131,664
内訳	大人	183,138	174,792	130,663
	中人	1,407	1,537	607
	小人	1,077	881	394

(広間利用者)

年度 \ 区分		H30	R1	R2
広間利用者数		956	708	0
内訳	大人	954	706	0
	中人	0	0	0
	小人	2	2	0

5 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 運転日誌において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 契約書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (5) 業務委託綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 運転日誌において、不鮮明な文字及び数字を訂正いたしました。
- (2) 切手受払簿の月計欄を記入いたしました。
- (3) 土地借上料に係る支出負担行為について、今後、年度途中に相続等で契約者が変更した場合は、履歴や経緯が分かるよう処理いたします。
- (4) 契約書綴に添付の随契理由書及び見積書を1人から徴収する理由書の文言・日付の誤りを訂正いたしました。
- (5) 見積書を1人から徴収する理由については、施行伺への記入、または別紙理由書の添付を行いました。

【建設部】

建設部の組織及び職員の配置は、次のとおりである。

令和２年４月１日現在（○は兼務）

（職員数に再任用短時間勤務職員を含む。）

建設部長	1	土木課長 課長補佐 (27人)	1 2	土木係長	1	係員	4
				道路メンテナンス係長	1	係員	4
				橋梁メンテナンス係長	1	係員	4
				維持係長	1	係員	1
				参事	1		
				管理係長	①	係員	4
				参事	2		
		都市整備課長 審議員 課長補佐 (16人)	1 1 4	都市整備係長	①	係員	2
				参事	1		
				公園係長	①	係員	2
				参事	1		
				まちづくり推進係長	①	係員	2
				新玉名駅周辺整備推進係長	①	係員	2
		営繕課長 課長補佐 (14人)	1 2	市営住宅係長	①	係員	1
				参事	1		
				営繕係長	①	係員	3
				参事	2		
				保全計画係長	1	係員	3

〔土木課〕

道路・橋りょう・河川及び排水施設の建設及び維持管理、公共土木施設の災害復旧、道路境界、道路台帳の整備及び管理、法定外公共物、道路・河川等の国営及び県営事業、公共土木施設建設に伴う期成会、港湾、水門・樋門等の管理、用地の取得及び登記並びに建物・立木・作物等の補償に関する事務を職員 27 人、会計年度任用職員 1 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、％)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
13	2	7	土木費負担金	6,000,000	6,000,000	0	6,000,000	0.00	0.00
14	1	6	土木使用料	10,690,000	11,086,997	5,087,531	5,999,466	47.59	45.89
15	1	4	災害復旧費国庫負担金	10,242,000	10,242,000	10,242,000	0	100.00	100.00
15	2	4	土木費国庫補助金	222,968,000	121,102,000	121,102,000	0	54.31	100.00
15	3	4	土木費委託金（国庫）	7,305,000	7,305,454	0	7,305,454	0.00	0.00
16	2	6	土木費県補助金	28,168,000	12,180,000	3,000,000	9,180,000	10.65	24.63
16	3	6	土木費委託金（県）	3,484,000	2,267,300	218,000	2,049,300	6.26	9.61
21	4	3	土木費受託事業収入	3,462,000	2,877,122	0	2,877,122	0.00	0.00
21	5	5	雑入	0	1,230,057	1,230,057	0	-	100.00
合 計				292,319,000	174,290,930	140,879,588	33,411,342	48.19	80.83

(歳 出)

(単位：円、％)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
8	1	1	土木総務費	141,010,000	136,262,672	4,747,328	96.63
8	2	1	道路橋りょう総務費	6,481,000	6,333,000	148,000	97.72
8	2	2	道路維持費	581,542,000	463,914,965	117,627,035	79.77
8	2	3	道路新設改良費	423,690,000	322,178,527	101,511,473	76.04
8	2	4	橋りょう維持費	151,818,000	129,887,587	21,930,413	85.55
8	3	1	河川総務費	62,151,000	39,408,168	22,742,832	63.41
8	3	2	悪用水路費	45,000,000	44,945,637	54,363	99.88
9	1	4	水防費	4,972,000	3,624,230	1,347,770	72.89
11	4	1	道路橋りょう災害復旧費	105,178,941	98,929,874	6,249,067	94.06
11	4	2	河川災害復旧費	52,088,400	49,227,175	2,861,225	94.51
合 計				1,573,931,341	1,294,711,835	279,219,506	82.26

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
道路維持事業	摩耗・劣化し路面状況が悪化した道路の修繕や、除草作業などを行うなどして良好な交通環境を維持している。
道路新設改良事業	地元要望等を受け、市道の改良工事を行った。
橋りょうメンテナンスサイクル事業	本市の橋梁メンテナンスは、全国的にも先進事例として多方面に取り上げられているとともに、受賞履歴も多い。さらに、実績においても、市区町村の全国平均の約 5 倍以上の修繕完了率を達成している。
河川維持管理事業	準用河川除草及びしゅんせつ等を行い、地域住民の生命財産を守るとともに環境美化に努めた。
悪用水路事業	排水路を整備することにより雑草や土砂の蓄積を防ぎ、排水のスムーズな流れを確保するための工事を行った。

3 事務の概要

(1) 事業の執行状況

区分 年度	道路新設改良				道路維持				橋りょう 維持		悪用水路 整備	
	新設改良		舗装		側溝改良		舗装		件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)
	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)				
H30	－	－	－	－	7	36,263	21	121,492	1	20,101	5	41,886
R1	15	275,411	10	82,196	7	33,374	13	69,647	3	47,070	4	36,562
R2	13	250,507	0	0	7	36,358	23	185,043	2	44,698	4	33,781

災害復旧				他課よりの 受 託 工 事		合 計	
河川		道路					
件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)	件数	工事費(千円)	件数	工事費 (千円)
4	12,392	2	10,196	3	108,120	43	350,450
0	0	0	0	0	0	52	544,260
2	8,488	1	3,201	0	0	52	562,076

※H30 年度の道路新設改良の数値は、都市整備課で一括掲載。

(2) 道路維持委託状況

区分 年度	件数	委託費 (千円)
H30	34	81,516
R1	32	89,488
R2	30	101,846

(3) 測量設計委託状況

区分 年度	件数	金額 (千円)
H30	1	2,948
R1	14	22,624
R2	10	43,257

(4) 用地買収状況

年度\区分	件数	面積 (㎡)	金額 (千円)
H30	2	41.91	40
R1	45	2,511.56	5,211
R2	41	4,763.22	8,842

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 文書収発簿綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 時間外勤務命令簿綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 旅行命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 文書収発簿において、受の場合の原月日の記入がなかったため、記入しました。また、経過処理欄の処理日において誤りがありましたので、訂正しました。
- (2) 時間外勤務命令簿綴において、命令時間等の記入誤りがあったため、訂正しました。
- (3) 旅行命令簿において、用務欄に～のための記入のないものがあったため、追記しました。
- (4) 郵便切手受払簿において、件数の記入もれや誤りがあったため、訂正しました。

〔都市整備課〕

都市計画の総合計画及び都市計画策定の基礎調査、都市計画道路、土地区画整理事業、景観形成、公園・緑地等の維持管理、「花の都 玉名」づくり、新玉名駅周辺整備の推進、用地の取得及び登記並びに建物・立木・作物等の補償に関する事務を職員 16 人（再任用短時間勤務職員 1 人を含む。）で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
14	1	6	土木使用料	539,000	414,859	413,179	1,680	76.66	99.60
15	2	4	土木費国庫補助金	286,820,000	261,406,000	258,027,000	3,379,000	89.96	98.71
15	3	4	土木費委託金(国庫)	605,000	586,166	0	586,166	0.00	0.00
16	3	6	土木費委託金(県)	107,000	101,000	101,000	0	94.39	100.00
21	5	5	雑入	12,397,000	11,890,155	10,883,883	1,006,272	87.79	91.54
合 計				300,468,000	274,398,180	269,425,062	4,973,118	89.67	98.19

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
8	1	1	土木総務費	18,083,000	18,082,625	375	100.00
8	2	1	道路橋りょう総務費	83,115,000	82,872,129	242,871	99.71
8	2	3	道路新設改良費	694,674,080	574,276,279	120,397,801	82.67
8	5	1	都市計画総務費	125,004,000	122,712,268	2,291,732	98.17
8	5	4	公共下水道事業費	388,786,000	388,786,000	0	100.00
8	5	6	公園管理費	105,326,000	101,469,884	3,856,116	96.34
11	4	5	公園施設災害復旧費	4,077,000	3,990,000	87,000	97.87
合 計				1,419,065,080	1,292,189,185	126,875,895	91.06

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
岱明玉名線道路改良事業	令和3年度供用開始を目的とし、道路改良工事等を行った。
新玉名駅周辺等整備事業	新玉名駅周辺整備の推進を図るため新玉名駅周辺整備方針を策定。各種団体や県への説明、住民説明会、勉強会を実施した。併せて、一部インフラの設計・用地交渉着手、進出希望企業との協議、地権者意向調査、文化財予備調査も実施した。
玉名市景観形成推進事業	コロナ禍により、景観交流会等、人を集める事業はできなかったが、市ホームページ等により景観啓発に取り組んだ。「玉名かるた」の販売ルートを拡大し、普及啓発に努めた。
都市再生特別措置法に基づく事務事業	令和元年度から3年度にかけて立地適正化計画の策定を行う。令和2年度は誘導区域の設定、誘導施設の設定、誘導施策の設定、庁内検討会議を行った。
公園管理事業	都市公園の維持管理を通して、安全快適な都市環境の創造に資することを目的に各種事業を実施した。

3 事務の概要

(1) 事業の執行状況

区分 年度	道路新設改良				合計	
	新設改良		舗装			
	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)
H30	39	553, 759	2	12, 292	41	566, 051
R1	4	262, 541	1	1, 738	5	264, 279
R2	11	330, 527	1	1, 393	12	331, 920

区分 年度	公園整備 事業		公園管理事業		公園管理 (都市公園外)		合計	
	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)
H30	1	13,770	-	-	3	32,558	4	46,328
R1	-	-	1	12,838	-	-	1	12,838
R2	-	-	6	35,445	-	-	6	35,445

(2) 測量設計委託状況

区分 年度	件数	金額 (千円)
H30	38	107,403
R1	1	6,325
R2	5	17,380

(3) 用地買収状況

区分 年度	件数	面積 (㎡)	金額 (千円)
H30	60	3,084.16	6,133
R1	-	-	-
R2	-	-	-

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 文書収発簿綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 旅行命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 郵便切手受払簿綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (5) 業務委託において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 文書受領時の処理や年度継承の処理、処理状況の記載もれを適正に処理しました。
- (2) 用務欄の表記及び金額の訂正について、適正に処理しました。
- (3) 年度繰越処理を適正に処理しました。また、切手の購入については、使用状況を把握し計画的に購入するよう徹底します。
- (4) 見積書を1人から徴収する理由書の記載内容を、適正な内容に訂正しました。今後は、業務内容を精査し、玉名市財務規則や玉名市随意契約ガイドライン等の規定に基づく適正な事務処理に努めます。
- (5) 見積書を1人から徴収する理由書の記載内容を訂正しました。

〔営繕課〕

市営住宅の入退居及び維持管理、市営住宅及び団地、市有建築物及び附帯施設の設計・施工及び監督、建築、市有建築物の長期整備に関する事務を職員 14 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
14	1	6	土木使用料	171,052,000	196,166,355	164,795,716	31,370,639	96.34	84.01
15	2	4	土木費国庫補助金	33,618,000	33,118,000	33,118,000	0	98.51	100.00
16	2	6	土木費県補助金	566,000	66,000	66,000	0	11.66	100.00
21	5	5	雑入	129,510,000	129,107,000	129,107,000	0	99.69	100.00
合 計				334,746,000	358,457,355	327,086,716	31,370,639	97.71	91.25

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	1	1	一般管理費	21,000,000	20,739,804	260,196	98.76
8	1	1	土木総務費	7,600,000	7,558,015	41,985	99.45
8	6	1	住宅管理費	151,366,000	147,225,295	4,140,705	97.26
8	6	2	住宅建設費	100,597,000	94,398,768	6,198,232	93.84
8	6	3	公共施設配置事業費	8,186,000	7,751,074	434,926	94.69
合 計				288,749,000	277,672,956	11,076,044	96.16

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
市営住宅運營業務	住民異動手続き、収入申告、住宅使用料の算定及び使用料の徴収等、入居者の管理業務について、適正かつ効率的に処理を行いました。また、今年度は市営住宅の新規入居者募集を 9 回実施しました。
市営住宅施設管理業務	外部委託により、市営住宅の修繕業務及び付帯設備の維持管理並びに敷地内整備等を行い、入居者の安全性の確保及び住環境の維持・整備を図りました。
工事等設計及び監理委託並びに相談業務	市有建築物の設計、施工管理、検査等を行い、適正に公共工事を進めると共に、公共施設の利便性並びに安全性等の向上を図りました。
公営住宅ストック総合改善事業	本事業による改修工事により、公営住宅の長寿命化及び維持管理に掛かるコスト削減を図り、入居者の安全性の確保や居住性を向上することが出来ました（主な改修工事：住吉団地外壁改修工事、岩井口西団地外壁改修工事、東原西団地 1～3 号棟外壁改修工事他）。
公共施設配置事業	公共施設に掛かるコスト低減及び平準化に向け、公共施設長期整備計画の全体的な進行管理を行うと共に、計画をより効率的に進める手法の一つとして、構造躯体健全性判定業務委託及びカーボン・マネジメント強化事業の工事を実施しました。

3 事務の概要

(1) 事業の執行状況（受託分を含む。）

区分 年度	建物工事		電気設備工事		管設備工事		建物解体工事	
	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)
H30	5	364,760	5	62,551	11	265,092	3	160,921
R1	5	181,253	3	22,587	13	459,823	2	35,985
R2	2	249,095	3	190,618	5	145,541	4	131,369

その他工事		合 計		業務委託	
件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)	件数	金額 (千円)
5	29,335	29	882,659	7	87,510
1	1,038	24	700,686	11	122,812
5	78,735	19	795,358	6	137,962

(2) 住宅事務

ア 市営住宅使用料の状況

令和3年5月31日現在

区分 年度	住宅数（戸）	住宅使用料		
		調定額（千円）	収入済額（千円）	収入未済額（千円）
H30	1,208	198,704	177,988	20,716
R1	1,208	190,909	172,580	18,329
R2	1,208	189,646	171,363	18,080

イ 地域污水处理施設使用料及び専用水道使用料の状況

令和3年5月31日現在

区分 年度	地域污水（四本木、栗崎、住吉、三ツ川）		収入未済額 (千円)	専用水道（三ツ川、桜谷、新立石）		収入未済額 (千円)
	調定額（千円）	収入済額(千円)		調定額(千円)	収入済額(千円)	
H30	5,939	5,316	623	422	419	3
R1	5,772	5,318	454	398	382	16
R2	5,868	5,380	432	432	425	7

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 文書収発簿綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 業務委託において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 令和元年度からの継承文書については、収発簿の処理経過欄に追記しました。
- (2) 郵便切手受払簿の月計に赤単線、通計を赤二重線で引き直しました。また、記載誤りについては訂正し、月計の空欄には0もしくは合計値を記載しました。
- (3) 「随意契約事務の手引き」のとおり表記の仕方を訂正しました。また、施行日は見積依頼日と同日に訂正しました。さらに、見積徴収の理由書も「手引き」のとおり訂正し、併せて年度の訂正を行いました。

【教育委員会事務局 教育部】

教育委員会事務局教育部の組織及び職員の配置は、次のとおりである。

令和2年4月1日現在（○は兼務）

（職員数に再任用短時間勤務職員を含む。）

教育部長 1 首席審議員 1	教育総務課長 1		総務係長 ①	係員 1
	指導主事 3		参事 2	
	課長補佐 5		教育政策係長 1	係員 2
	玉名中央学校給食センター所長 ①		参事 1	
	岱明学校給食センター所長 ①		学務係長 1	係員 4
	天水学校給食センター所長 ①		施設係長 ①	係員 2
	(27人)			小学校職員 4
	文化課長 1		文化係長 ①	係員 1
	博物館長 1		文化財係長 ①	係員 7
	課長補佐 2		歴史博物館こころピア係長 1	係員 1
	(14人)			
	(文化課付(派遣)1人)			
	コミュニティ推進課長 1		社会教育係長 ①	係員 3
	課長補佐 5		参事 1	
	(16人)		公民館係長 ①	係員 2
			中央公民館長	
			岱明町公民館長 ①	係員 1
			横島町公民館長 1	係員 1
			天水町公民館長 ①	
		参事 1		
スポーツ振興課長 1		スポーツ振興係長 ①	係員 4	
課長補佐 4		国際スポーツ大会キャンプ誘致等推進室長 ①	係員 2	
(14人)		フルマラソン推進係長 ①	係員 3	
県民体育祭準備室長 1			係員 1	
(2人)				

〔教育総務課〕

教育委員会の会議、事務局内の連絡調整、教育委員会規則の制定及び改廃、職員の任免・服務・研修及び福利厚生、教育振興基金、奨学金、学校施設の設置及び廃止、学校施設の管理及び整備、学校の教育指導及び児童生徒の指導、教育課程並びに教育図書及び教材、教育評価、学校経営の管理、学級編成及び児童生徒の就学、教職員の人事・服務・給与・研修及び福利厚生、学校給食、学校規模適正化、小中一貫教育の調査・研究及び推進、総合教育会議、教育行政に関する相談に関する事務を職員 27 人（再任用短時間勤務職員 2 人を含む。）、会計年度任用職員 85 人、臨時教員 3 人で執行している。

1 予算の執行状況（令和 3 年 3 月 31 日現在）

（歳 入）

（単位：円、％）

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
13	2	5	教育費負担金	2,005,000	1,958,220	1,958,220	0	97.67	100.00
14	1	7	教育使用料	27,000	7,560	7,560	0	28.00	100.00
15	1	3	教育費国庫負担金	7,827,000	7,827,000	7,827,000	0	100.00	100.00
15	2	6	教育費国庫補助金	290,696,000	276,404,000	7,470,000	268,934,000	2.57	2.70
16	2	8	教育費県補助金	1,219,000	1,154,000	298,000	856,000	24.45	25.82
16	3	8	教育費委託金	119,000	92,000	92,000	0	77.31	100.00
17	1	2	利子及び配当金	406,000	403,497	403,497	0	99.38	100.00
18	1	9	教育費寄附金	0	3,000,000	3,000,000	0	-	100.00
19	2	3	特定目的基金繰入金	1,980,000	1,980,000	1,980,000	0	100.00	100.00
21	5	5	雑入	4,876,000	5,154,887	4,905,773	249,114	100.61	95.17
合 計				309,155,000	297,981,164	27,942,050	270,039,114	9.04	9.38

（歳 出）

（単位：円、％）

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
10	1	1	教育委員会費	3,045,000	2,789,600	255,400	91.61
10	1	2	事務局費	1,022,471,854	942,091,098	80,380,756	92.14
10	1	3	教育センター費	219,000	86,880	132,120	39.67
10	1	4	学校給食センター費	282,235,000	266,256,987	15,978,013	94.34
10	2	1	小学校管理費	289,340,000	270,082,055	19,257,945	93.34
10	2	2	小学校教育振興費	214,979,000	208,082,097	6,896,903	96.79
10	2	3	小学校建設費	3,587,000	3,524,094	62,906	98.25
10	3	1	中学校管理費	124,969,000	109,950,493	15,018,507	87.98
10	3	2	中学校教育振興費	100,871,000	85,737,396	15,133,604	85.00
10	3	3	中学校建設費	285,955,000	285,380,093	574,907	99.80
合 計				2,327,671,854	2,173,980,793	153,691,061	93.40

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
情報教育推進事業	多様な子供たち一人一人に個別最適化され、資質・能力が一層確実に育成できる教育 ICT 環境を実現するため、小・中学校に 1 人 1 台端末の導入と、高速大容量の通信ネットワーク整備を一体的に行った。災害や感染症による臨時休校時でも学ぶ機会を与えることができるようになった。
中学校施設改修事業	施設の安全性を確保するため、玉名中学校の体育館建設工事等（3 本）を着工した。岱明中学校の老朽化に伴い、建物の耐力度判定のため、耐力度調査を行った結果、耐力度が不足しており、構造上危険な状態であることが判明した。よって今後、改築事業を進めていくこととなった。
学校教育活動再開支援事業	新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた学校の教育活動再開に際し、児童生徒・教職員の感染症対策及び児童生徒の学びの保障のため、感染症対策を徹底しながら、学校での教育活動や家庭学習を実施する際に必要となる物品を整備した。

3 事務の概要

(1) 奨学金事務

ア 収支明細書

収入

科 目	金額（円）	摘 要
返還金	6,896,000	40 人
前年度繰越金	82,619,949	
基金収益	857	預金利息
合 計	89,516,806	

支出

科 目	金額（円）	摘 要
貸与金	1,800,000	6 人
一般会計への繰出金	0	
合 計	1,800,000	

イ 基金現在高の状況

区 分	R1 年度末現在高（円）	R2 年度中増減額（円）	R2 年度末現在高（円）
基金の額	109,446,949	857	109,447,806

ウ 貸与金現在高の状況

区 分	R1 年度末現在高（円）	R2 年度中貸与額（円）	R2 年度中返還額（円）	R2 年度末現在高（円）
貸与金	26,827,000	1,800,000	6,896,000	21,731,000

エ 基金現金の残高

区 分	基金現在高（円）	貸与金現在高（円）	差引現金残高（円）
現金	109,447,806	21,731,000	87,716,806

(2) 教育振興基金事務

ア 収支明細書

収入

科 目	金 額 (円)	摘 要
基金収益	402,013	預金利息
一般会計からの繰入金	0	
合 計	402,013	

支出

科 目	金 額 (円)	摘 要
給付金	0	
一般会計への繰出金	0	
合 計	0	

イ 基金に関する調書

区 分	R1 年度末現在高 (円)	R2 年度中増減額 (円)	R2 年度末現在高 (円)
普通預金	402,010	402,013	804,023
定期預金	20,108,483	0	20,108,483
有価証券	79,891,517	0	79,891,517
合 計	100,402,010	402,013	100,804,023

(3) 教育振興特別基金事務

ア 収支明細書

収入

科 目	金 額 (円)	摘 要
基金収益	539	預金利息
一般会計からの繰入金	0	
寄附金	0	
合 計	539	

支出

科 目	金 額 (円)	摘 要
給付金	1,980,000	11 人
一般会計への繰出金	0	
合 計	1,980,000	

イ 基金に関する調書

区 分	R1 年度末現在高 (円)	R2 年度中増減額 (円)	R2 年度末現在高 (円)
普通預金	2,402,300	△2,402,292	8
定期預金	5,330,000	422,831	5,752,831
合 計	7,732,300	△1,979,461	5,752,839

(4) 学校の状況

ア 小学校

5月1日現在

区分 年度	学校数	学級数	児童数（人）		教職員数（人）	
			総 数	うち特別支援	総 数	うち教員数
H30	16	170	3,419	98	283	268
R1	16	172	3,397	109	283	253
R2	15	166	3,374	119	277	240

イ 中学校

5月1日現在

区分 年度	学校数	学級数	生徒数（人）		教職員数（人）	
			総 数	うち特別支援	総 数	うち教員数
H30	6	63	1,605	38	144	139
R1	6	62	1,600	46	144	126
R2	6	64	1,602	51	145	127

(5) 学校給食状況

区分 年度	玉名中央学校 給食センター (食)	岱明学校給食 センター (食)	天水学校給食 センター (食)	玉名町小学校 (自校式) (食)	横島小学校 (自校式) (食)
H30	551,303	204,364	88,547	130,142	57,942
R1	510,725	184,879	81,744	111,946	50,892
R2	518,007	188,695	78,611	118,792	49,193

4 指摘事項及び処置状況

教育総務課

指摘事項

- (1) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 時間外勤務命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 文書収発簿の発番号については、回議書決裁後に取得するよう課内に周知しました。また、継承処理について記入し、日付、「発」「受」の訂正をしました。

(2) 時間外勤務命令簿において、訂正印を命令権者印で訂正し、振替命令書には担当者印を押印しました。また、勤務実績確認一覧を添付しました。

(3) 郵便切手受払簿において、郵便の種類を訂正し、書留等を発送した際に発行される領収書を添付しました。

(4) 支出負担行為綴において、随意契約理由と見積書を1人から徴収する場合の適用理由を、施行伺に記載しました。

玉名中央学校給食センター

指摘事項

(1) 支出負担行為決議書において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

(1) 支出負担行為決議書の債権者については、代表取締役変更手続きを行い、添付の施行伺については、理由を記載し適正に処理しました。

岱明学校給食センター

指摘事項

(1) 運転日誌において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

(1) 運転日誌の処理の不備について、走行後のメーター値誤りの箇所の書類整備を図りました。

天水学校給食センター

指摘事項

(1) 時間外勤務命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

(1) 時間外勤務命令簿の細目記載誤りについては、直ちに訂正を行いました。

〔文化課〕

芸術文化の振興、文化団体、「音楽の都 玉名」づくり、博物館の設置及び廃止並びに管理運営、文化財の保護及び活用、文化財保護審議会に関する事務を職員 14 人、会計年度任用職員 8 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、％)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
14	1	7	教育使用料	976,000	441,210	403,970	37,240	41.39	91.56
15	2	6	教育費国庫補助金	8,015,000	8,015,000	0	8,015,000	0.00	0.00
16	2	8	教育費県補助金	1,365,000	1,365,000	0	1,365,000	0.00	0.00
17	1	2	利子及び配当金	6,000	5,456	5,456	0	90.93	100.00
18	1	9	教育費寄附金	880,000	880,000	880,000	0	100.00	100.00
21	5	5	雑入	3,019,000	3,390,239	3,352,590	37,649	111.05	98.89
合 計				14,261,000	14,096,905	4,642,016	9,454,889	32.55	32.93

(歳 出)

(単位：円、％)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	1	8	企画費	5,012,000	3,882,836	1,129,164	77.47
10	5	1	社会教育総務費	92,702,000	92,440,932	261,068	99.72
10	5	4	文化財保護費	19,896,000	19,026,898	869,102	95.63
10	5	6	博物館費	76,980,560	74,861,293	2,119,267	97.25
10	5	8	文化振興費	6,132,000	3,418,674	2,713,326	55.75
11	5	2	社会教育施設災害復旧費	8,424,000	8,422,320	1,680	99.98
合 計				209,146,560	202,052,953	7,093,607	96.61

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
玉名市民文化祭（春の文化祭）	3 月 27 日・28 日の 2 日間で、協会加盟団体の作品を一部展示披露し、また、舞台発表会等を行った。本来であれば、多くの入場者に市民の文化意識の高揚に寄与するところであったが、無観客での開催となった。
玉名市民音楽祭	今回 14 回目の開催予定であったが、コロナ感染拡大防止のため中止となった。本来であれば新市民会館大ホールでの演奏で「音楽の都 玉名」の認知度向上に寄与するところであった。
市内遺跡試掘確認調査事業	文化財保護法に基づく届出・通知が 92 件あり、現地の確認や事前調整を行い、必要なもの 10 件の確認調査と 2 件の発掘調査(本調査)を実施した。併せて、令和元年度に実施した確認調査について、整理作業を実施し、報告書を作成・刊行した。
高瀬目鏡橋保存整備事業	平成 30 年度に実施した健全度調査の結果及びその後の有識者による指導に基づき、降雨時の漏水防止及び車両(主に原付)の通行防止措置を実施した。措置後の状況としては、漏水、車両通行ともに解消されている。
旧庁舎跡地周辺文化財発掘調査事業	旧庁舎跡地周辺施設急傾斜地崩壊対策事業に伴い、埋蔵文化財が確認された範囲(旧玉名第一保育所園庭部)において現地での発掘調査を実施し、調査を完了した。今後は、出土遺物等の整理作業を実施し、令和 4 年度中に報告書を作成・刊行し、事業を完了する予定である。

3 事務の概要

(1) 文化財保護の状況

(単位：件)

区 分 種 別	有形文化財								民俗文化財		記念物		合 計
	建造物	絵画	彫刻	工芸品	書籍	古文書	考古資料	歴史資料	無形民俗文化財	有形民俗文化財	史跡	天然記念物	
国指定文化財	1				1	2					4	1	9
県指定文化財	1		1	1	1		1	3	1		3	2	14
市指定文化財	15	1	5	4	5	1	8	12	5	3	15	9	83
国登録文化財	7											1	8
市登録・選択文化財	6	1	5	9		2	3	3	2		13	3	47
合 計	30	2	11	14	7	5	12	18	8	3	35	16	161

(2) 歴史博物館の状況

区分 年度	有 料		無 料	合 計	
	観覧数(人)	金額(円)	観覧数(人)	観覧数(人)	金額(円)
H30	2,033	567,090	11,331	13,364	567,090
R1	4,184	1,135,530	10,333	14,517	1,135,530
R2	1,498	441,210	3,409	4,907	441,210

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 収発簿綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 運転日誌において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 業務委託において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (5) 契約書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 収発簿の継承処理は、「継続」を「継承」に訂正しました。また、号数や発送日の記入もれを追記しました。
- (2) 運転日誌において、廃車と分かるよう「廃車処分」を明記しました。また、乗車時間の相違は、日付の訂正処理を行いました。
- (3) 支出負担行為綴に添付の契約準備伺は、「施行」を「契約の準備」に文言の訂正を行いました。また、見積書を1人から徴収する理由書を添付しました。
- (4) 随契理由は支出負担行為日と同日となるよう訂正処理しました。
- (5) 契約書綴において、添付もれの見積書を添付しました。

〔コミュニティ推進課〕

社会教育委員及び社会教育指導員、社会教育団体、生涯学習の推進、青少年教育・成人教育・女性教育等、人権教育、青少年センター、公民館の設置及び廃止並びに管理運営、図書館の設置及び廃止並びに管理運営、地域コミュニティ活動の支援、地域なかよし事業の推進、社会体育施設の使用許可及び使用料金の収納に関する事務を職員16人、会計年度任用職員7人で執行している。

1 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(歳入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目名					予算	調定
14	1	7	教育使用料	3,112,000	2,234,050	1,714,900	519,150	55.11	76.76
16	2	8	教育費県補助金	4,804,000	2,021,000	0	2,021,000	0.00	0.00
21	5	5	雑入	409,000	472,487	456,448	16,039	111.60	96.61
合 計				8,325,000	4,727,537	2,171,348	2,556,189	26.08	45.93

(歳出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目名				
10	5	1	社会教育総務費	121,873,000	114,124,073	7,748,927	93.64
10	5	2	公民館費	164,333,000	95,731,912	68,601,088	58.25
10	5	3	図書館費	139,794,000	122,367,237	17,426,763	87.53
10	5	5	青少年センター運営費	2,629,000	1,542,070	1,086,930	58.66
合 計				428,629,000	333,765,292	94,863,708	77.87

2 主な事務事業と成果

(1) コミュニティ推進課全般

事務事業名	成 果
生涯学習推進事業	子どもから高齢者まで多様な学習機会を提供するため、4 公民館において公民館講座を開催したことにより、各地域での生涯学習推進の核となる人材の養成と仲間づくりに貢献することができた。また、コロナ禍でも継続した生涯学習の機会の提供として、動画配信を開始し、自宅でも受講できる環境を提供することができた。
公民館支館活動推進事業	令和 2 年度は、新型コロナウイルス感染拡大のため、支館における活動はほぼ中止となった。支館から、コロナ禍における事業開催の可否判断や運営方法のあり方について問い合わせが多かったため、文部科学省や熊本県からのガイドライン等の内容を各支館のへ提供を数度行った。
自治公民館施設整備事業	地域コミュニティの維持に不可欠である自治公民館は老朽化している建物が数多く存在している。このため、今年度は、修繕 6 件に係る事業費の一部を市が補助することにより、地域住民の最も身近な生涯学習の場及び交流施設としての充実を図ることができた。
ブックスタート事業	4 か月検診時に保健センターで実施していたブックスタート事業が新型コロナウイルス感染症拡大により中止となり、文化センター窓口での絵本パック（本 2 冊）の配付に切り替えた。配付時にブックスタートの意義を知らせ、図書館利用の案内を行うことにより、家庭での読み聞かせの促進にもつながった。令和 2 年度は 332 名の対象者に絵本を 2 冊ずつ配付した。
人権教育啓発推進事業	玉名市人権教育研究大会が新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止となったが、人権週間に市内のスーパー等にて啓発グッズの配布を行うとともに人権標語及び人権ポスターを市内の公立保育園及び小中学校の児童生徒から応募してもらい、市文化センターに展示することにより人権意識の高揚を図ることができた。

(2) 中央公民館

事務事業名	成 果
中央公民館講座	令和 2 年度は、定期講座及び単発講座合わせて 11 講座開講した。趣味的な講座だけでなく、防災に関する講座や I T リテラシーに関する講座など地域課題の講座も開講し、受講生からも概ね好評であった。
生涯学習フェスティバル	新型コロナウイルス感染拡大防止のため、令和 2 年度は公民館講座の風景を収めた写真や動画を各公民館を巡回し展示を行った。例年開催しているフェスティバルとは異なり、普段の講座風景を見ることで、講座の雰囲気を感じ取り次年度以降の参加意欲を高めることができた。
公民館支館長研修	新型コロナウイルス感染拡大のため当初予定していた研修が開催できず、急遽、地域課題解決につながる内容の公民館講座への参加を支館長へ呼び掛け、一部の支館長の参加を得られた。
公民館連合会研究大会	令和 2 年度は、熊本県にて、九州地区公民館研究大会と熊本県公民館大会が同時に開催される予定であったが、新型コロナウイルス感染拡大の影響のため誌上開催となった。冊子及び WEB 上で音声による発表が行われ、先進地の取組み等に関する情報を得ることができた。

(3) 岱明町公民館

事務事業名	成 果
岱明町公民館主催講座	令和 2 年度は新型コロナウイルス感染拡大防止のため、開講数が予定より減ったものの、定期講座及び単発講座合計 8 講座を開講し、111 名が受講した。学習・体験を通して仲間づくりにもつながり、受講者からも概ね好評であった。
岱明町公民館自主講座	作品作りの講座については、ロビーでの作品展示の場所を設けるなどの支援を行った。音楽等、発表の場所を設けるため、例年「春まつりを」開催するが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止となった。
第 27 回玉名市岱明町公民館なかよし囲碁大会	囲碁を通じて参加者の交流を図り、健康で明るいなかよしまちづくりを目的として 11 月に開催。コロナ感染予防対策を取りながら、高齢者を中心に 14 名の参加者が、熱戦を繰り広げながら楽しい大会となった。
岱明町公民館支館活動支援事業	支館行事は新型コロナウイルス感染拡大防止のため、多くの行事が中止となった。行事は中止になったものの、支館とは密に連絡を取り、支館活動が限られる中、支館活動が続くように支援を行った。
岱明町ホタルの里事業	ホタルの住める自然とのふれあいの場づくりを目指して昭和 61 年から地元子ども会やボランティアを中心に活動。近隣の住民にも親しまれボランティアによる清掃活動も活発に行われている。市外からの来訪者も多い。

(4) 横島町公民館

事務事業名	成 果
横島町公民館講座	令和 2 年度は 5 講座を開講し、生涯学習の場として楽しくいきいきと学び交流の場となった。 生涯学習フェスティバルは新型コロナウイルス感染拡大防止のため、各公民館を巡回し写真や動画で講座の紹介を行った。
横島町子ども会事業	支部対抗として、球技大会・相撲大会を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止となった。
横島支館事業	令和 2 年度の支館行事は新型コロナウイルス感染拡大防止のため、すべての行事が中止となった。 支館だより発行については支援を行った。
地域の人づくり講座	県との共催事業で「地域の人づくり講座」を小中学校に配置されている地域学校協働活動推進員を対象に 5 回開講した。受講者同士のつながりとコミュニケーションが取れた講座となった。

(5) 天水町公民館

事務事業名	成 果
天水町公民館講座事業	公民館講座を通して物を作る楽しみ、教養の向上、健康増進のために 6 講座を開催し 69 名が受講された。共通の趣味を持つ友達や仲間作りにもつながり地域のコミュニティの場となり、各公民館を巡回し、写真や動画で講座の紹介を行った。
通学合宿事業	子どもの社会性や自立心を養い生きる力を育む目的で、町内の小学校 4 年生を対象に 1 泊 2 日で通学合宿を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止となった。
天水町公民館支館事業	令和 2 年度の支館行事は新型コロナウイルス感染拡大防止のため、体育祭、ペタンク大会、小学生駅伝大会、キッズコンサートは中止となったが、グラウンドゴルフ大会は感染防止を図りながら行った。参加者は 59 名
第 36 回みかんと草枕の里スポーツまつり	令和 2 年度は新型コロナウイルス感染拡大防止のため、開催は中止となったが、昭和 60 年から「みかん」の P R を目的に開催していたが、令和元年度まで延べ約 45,000 人の参加者があり、当初の目的は一定程度果たしたことから令和 2 年度を以て終了した。協力団体には市長から感謝状と記念品贈呈を行い、広報・ホームページで周知を行った。

(6) 社会教育係

事務事業名	成 果
社会教育団体支援事業	各種団体（ＰＴＡ、子ども会、青少年育成市民会議、ガールスカウト、ボーイスカウト、女性の会５団体）の活動や運営に対する市補助金の交付や事務局庶務及び事務実施に対する人的支援を行った。
成人式開催事業	各中学校区の新成人者の代表を成人式実行委員（１２名）として選出し、実行委員会内で企画運営（記念品の選定、思い出スライドショーの作成等）を行った。しかしながら、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から令和３年度（５月２日）に延期となった。
地域学校協働活動推進事業	令和２年度から玉名市内２１小中学校に地域学校協働活動推進員を配置し、幅広い地域住民等の参加を得て、学校現場や地域での様々な支援をボランティアや生徒が実施した。活動内容（読み聞かせ、印刷、環境整備、家庭科裁縫補助、特別支援等の学校サポート業務、校外学習引率、消毒作業、地域清掃、地域行事への参画）
高齢者教室開催事業	社会的教養を高め社会に適応できる能力を養い、社会参加の道を求め生きがいのある生涯を送れるように活動の場を提供した。高齢者の交通安全や消費問題等、様々なテーマを設けて講師を招聘し、年１２回の開催を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大により４回の開催となった。
青少年センター事務局事業	玉名広域補導連絡協議会や熊本県少年補導センター等連絡協議会と２か月に１回書面会議を行い、補導状況等について情報交換を行った。教育委員会が委嘱した補導員が街頭補導を実施し、社会を明るくする運動の啓発事業（公共施設でのポスター掲示及び小中学校児童生徒４,９６９人に啓発グッズの配布）を７月に行った。

3 事務の概要

(1) 青少年センター活動状況

区分 年度	補導案作成（件）	現場補導（件）	街頭補導出動人数
H30	311	311	1,319
R1	309	297	1,238
R2	240	206	800

(2) 公民館利用状況

ア 中央公民館

区分 年度	利用者		使用料	
	件数	人員	件数	金額（円）
H30	1,928	40,770	657	1,782,300
R1	1,643	31,985	469	1,285,810
R2	1,090	14,065	372	1,054,360

イ 岱明町公民館

区分 年度	利用者		使用料	
	件数	人員	件数	金額（円）
H30	1,566	24,883	588	745,600
R1	1,527	24,011	530	713,740
R2	1,078	14,298	391	496,170

ウ 横島町公民館

区分 年度	利用者		使用料	
	件数	人員	件数	金額（円）
H30	1,511	43,419	366	685,700
R1	1,359	45,668	339	587,300
R2	740	12,426	192	379,240

エ 天水町公民館

区分 年度	利用者		使用料	
	件数	人員	件数	金額（円）
H30	1,051	28,058	217	409,200
R1	1,247	25,234	255	482,820
R2	688	10,858	168	287,750

※H30年7月から供用開始。

(3) 図書館の利用状況

ア 市民図書館

区分 年度	蔵書数 (冊)	図書購入 冊数(冊)	本 館		移動図書館		貸出数 合計(冊)
			開館日数 (日)	貸出数 (冊)	運行日数 (日)	貸出数 (冊)	
H30	142,367	5,137	289	195,127	177	27,659	222,786
R1	144,785	5,271	266	173,640	170	28,145	201,785
R2	141,376	5,004	237	140,267	130	16,435	156,702

イ 岱明図書館

区分 年度	蔵書数（冊）	図書購入冊数（冊）	開館日数（日）	貸出数（冊）
H30	41,025	2,397	290	64,782
R1	42,619	2,426	265	62,149
R2	44,512	2,596	238	45,051

ウ 横島図書館

区分 年度	蔵書数（冊）	図書購入冊数（冊）	開館日数（日）	貸出数（冊）
H30	63,360	3,228	292	66,942
R1	64,227	3,207	264	59,440
R2	60,194	2,818	197	37,852

エ 天水図書館

区分 年度	蔵書数（冊）	図書購入冊数（冊）	開館日数（日）	貸出数（冊）
H30	10,954	2,413	214	9,958
R1	12,859	2,556	267	13,299
R2	14,566	2,690	236	9,751

※H30年7月開館。

オ 利用登録者数及び貸出一冊当たり費用（4館合計）

区分 年度	登録者数（人）	図書館費（千円）	貸出冊数（冊）	一冊当たり費用（円）
H30	34,051	80,040	364,468	220
R1	27,189	90,439	336,673	269
R2	27,498	105,934	249,356	425

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 時間外勤務命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 旅行命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

- (4) 郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (5) 公用車運転日誌において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (6) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 文書収発簿においては、継承処理及び処理経過の訂正を行い、適正に処理しました。
- (2) 時間外勤務命令簿においては、命令権者印による訂正、勤務実績確認一覧に命令日の記入及び添付を行い、適正に処理しました。
- (3) 旅行命令簿においては、用務欄に「～のため」を追記し統一を図りました。
- (4) 郵便切手受払簿においては、郵便の種類を訂正し適正に処理しました。
- (5) 公用車運転日誌においては、「庁用車使用伺」を添付、また、運転しなかった期間については、その理由を記述し適正を図りました。
- (6) 支出負担行為綴においては、「見積書を1人から徴収する理由書」等の添付を行いました。また、随意契約理由書の適用条文を訂正し適正に処理しました。

〔スポーツ振興課〕

スポーツ推進委員、社会体育関係団体の育成指導、社会体育の指導普及、スポーツ指導者の養成及びその資質の向上、生涯スポーツ、社会体育施設の設置及び廃止並びに管理運営、スポーツ事故見舞金及び保険、小中学校の体育施設の開放、国際スポーツ大会キャンプ誘致等の推進に関する事務を職員14人、会計年度任用職員1人で執行している。

1 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(歳入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
14	1	7	教育使用料	2,146,000	1,246,840	1,110,740	136,100	51.76	89.08
21	5	5	雑入	0	2,050,145	40,145	2,010,000	-	1.96
合 計				2,146,000	3,296,985	1,150,885	2,146,100	53.63	34.91

(歳出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
10	6	1	保健体育総務費	134,911,136	103,149,559	31,761,577	76.46
10	6	5	体育施設管理費	335,981,000	312,103,573	23,877,427	92.89
合 計				470,892,136	415,253,132	55,639,004	88.18

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
競技スポーツ大会補助事業	全国大会等に出場する玉名市民に対して激励金（1人10,000円）を支給する。令和2年度は31人に支給。 金栗駅伝大会、金栗杯玉名ハーフマラソン大会は新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため中止。
国際スポーツ大会キャンプ誘致等推進事業	東京オリンピック・パラリンピック競技のホストタウンとなり、アンゴラ共和国女子ハンドボールチームを誘致する。新型コロナウイルス感染症のため1年間の延期が決定されたが、アンゴラ共和国とWeb会議を行い、引き続き協議を行っている。
フルマラソン推進事業	県北初のフルマラソン大会について、横島いちごマラソン大会と同時開催を目指し準備を行っていたが、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため2年連続の中止となった。
体育施設管理運営事業	市内施設は、令和元年度（平成31年度）からすべて指定管理者の運営に移行している。民間のノウハウを活用し、より効率的な管理を行ったが新型コロナウイルス感染症のため休館が相次いだ。営業補償等を行う。
市民スポーツ振興事業	市民スポーツ大会は中止となったが生涯スポーツの普及啓発により、健康や体力づくりの意識向上と市民や地域間の交流を図ることができている。 全国巡回ラジオ体操は中止となった。

3 事務の概要

(1) スポーツ振興の状況

ア 夜間照明施設（小・中学校運動場）利用状況

年度 \ 区分	件数	使用料(千円)
H30	129	370
R1	128	353
R2	58	170

イ 体育館（小・中学校）利用状況

年度 \ 区分	件数	使用料(千円)
H30	5,884	2,534
R1	6,214	1,939
R2	3,535	897

ウ 勤労者体育センター利用状況

年度 \ 区分	件数	使用料(千円)
H30	2,436	2,513
R1	2,293	2,098
R2	1,739	1,236

エ 弓道場利用状況

年度 \ 区分	件数	使用料(千円)
H30	2,061	236
R1	2,020	182
R2	2,227	110

オ 武道館利用状況

年度 \ 区分	人員	使用料(千円)
H30	21,146	1,054
R1	17,101	830
R2	6,351	394

カ 桃田市民プール利用状況

年度 \ 区分	人員	使用料(千円)
H30	16,176	3,717
R1	10,662	2,595
R2	0	0

キ 桃田野球場利用状況

年度 \ 区分	件数	使用料(千円)
H30	142	447
R1	140	328
R2	130	121

ク 桃田運動広場利用状況(夜間照明含)

年度 \ 区分	件数	使用料(千円)
H30	418	871
R1	321	689
R2	252	480

ケ 玉名市総合体育館利用状況

年度 \ 区分	件数	使用料(千円)
H30	19,578	7,255
R1	15,220	11,618
R2	4,706	2,551

コ 蛇ヶ谷野球場利用状況

年度 \ 区分	件数	使用料(千円)
H30	123	95
R1	161	102
R2	95	69

サ 蛇ヶ谷テニスコート利用状況(夜間照明含)

年度 \ 区分	件数	使用料(千円)
H30	5,360	5,139
R1	3,625	4,827
R2	2,146	2,887

シ 岱明中央公園グラウンド利用状況(夜間照明含)

年度 \ 区分	件数	使用料(千円)
H30	753	801
R1	627	693
R2	588	568

ス 岱明中央公園テニスコート利用状況

年度 \ 区分	件数	使用料(千円)
H30	671	594
R1	638	603
R2	554	568

セ B & G 海洋センター体育館利用状況

年度 \ 区分	件数	使用料(千円)
H30	2,346	2,680
R1	2,562	1,423
R2	2,067	1,116

ソ B & G 海洋センタープール利用状況

年度 \ 区分	人員	使用料(千円)
H30	6,261	486
R1	6,046	483
R2	462	43

タ 横島体育館利用状況

年度 \ 区分	件数	使用料(千円)
H30	1,517	1,306
R1	1,617	1,324
R2	1,231	846

チ 横島グラウンド利用状況(夜間照明含)

年度 \ 区分	件数	使用料(千円)
H30	1,042	1,257
R1	955	1,110
R2	784	685

ツ 天水体育館利用状況

年度 \ 区分	件数	使用料(千円)
H30	1,655	1,278
R1	1,520	1,399
R2	1,207	806

テ 天水テニスコート利用状況(夜間照明含)

区分 年度	件数	使用料(千円)
H30	306	364
R1	358	384
R2	227	201

ト 天水相撲場利用状況

区分 年度	件数	使用料(千円)
H30	14	6
R1	25	12
R2	1	0

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 時間外勤務命令兼報告書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 文書収発簿において、処理状況及び継承処理の訂正を行い、適正を図りました。
- (2) 時間外勤務命令兼報告書綴においては、勤務実績確認一覧を添付、振替申請の命令簿への記載を行い、適正を図りました。
- (3) 郵便切手受払簿において、返信用同封切手及び配達証明の記載を訂正し、適正を図りました。
- (4) 支出負担行為綴において、施行伺の理由欄の訂正、随契理由書及び仕様書の添付を行い、適正を図りました。

〔県民体育祭準備室〕

第 75 回熊本県民体育祭の開催に関する事務を職員 2 人（再任用短時間勤務職員 1 人を含む。）で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 出)

(単位：円、％)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
10	6	1	保健体育総務費	8,500,000	8,239,642	260,358	96.94
合 計				8,500,000	8,239,642	260,358	96.94

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
第 75 回熊本県民体育祭玉名荒尾大会開催準備事業	9 月 19 日から 2 日間で本市及び荒尾市、玉名郡の 48 会場（34 種目）で開催予定であった熊本県民体育祭は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、開催中止となった。中止決定後、8 月に実行委員会の解散を行った。

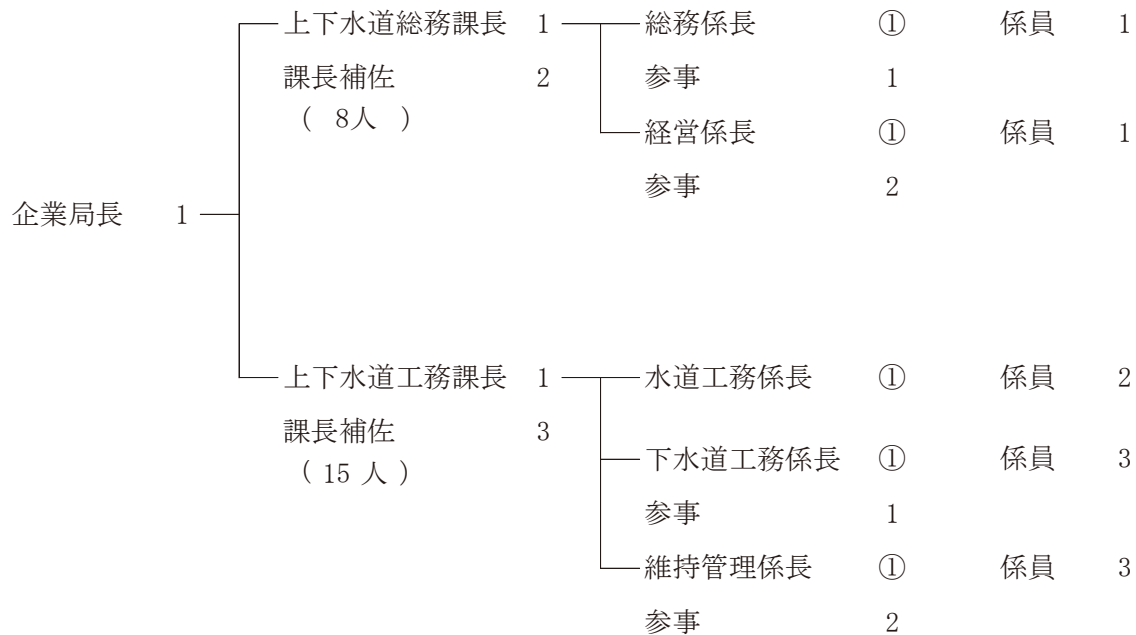
3 指摘事項

特に指摘すべき事項はありません。

【企業局】

企業局の組織及び職員の配置は、次のとおりである。

令和2年4月1日現在(○は兼務)



〔上下水道総務課〕

企業債及び一時借入金、企業財産及び物品の取得並びに管理及び処分、水道料金・下水道使用料その他収入に関する調定並びに収納金の減免・更生・還付及び分納、諸収入の滞納処分及び欠損、使用水量の計量・認定及び検針、事業経営の基本計画及び総合調整、水道事業及び下水道事業の普及促進、給水設備及び排水設備に係る指定店の登録に関する事務を職員8人で執行している。

1 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(1) 水道事業

収益的収入

(単位：円、%)

区 分	予算額	決算額	収入済額	収入未済額	収入率	
					予算	決算
営業収益	740,408,000	737,182,191	706,852,041	30,330,150	95.47	95.89
営業外収益	103,401,000	114,584,758	92,790,739	21,794,019	89.74	80.98
特別利益	1,000	0	0	0	0.00	0.00
合 計	843,810,000	851,766,949	799,642,780	52,124,169	94.77	93.88

収益の支出

(単位：円、%)

区 分	予算額	執行額	予算残額	執行率
営業費用	720,615,000	673,059,940	47,555,060	93.40
営業外費用	54,037,000	52,160,585	1,876,415	96.53
特別損失	300,000	50,697	249,303	16.90
予備費	3,000,000	0	3,000,000	0.00
合 計	777,952,000	725,271,222	52,680,778	93.23

資本の収入

(単位：円、%)

区 分	予算額	決算額	収入済額	収入未済額	収入率	
					予算	決算
企業債	563,200,000	553,900,000	553,900,000	0	98.35	100.00
負担金	13,049,000	10,907,936	1,100,342	9,807,594	8.43	10.09
合 計	576,249,000	564,807,936	555,000,342	9,807,594	96.31	98.26

資本の支出

(単位：円、%)

区 分	予算額	執行額	繰越額	予算残額	執行率
建設改良費	725,754,000	711,119,716	1,210,000	13,424,284	97.98
企業債償還金	216,538,000	216,537,311	0	689	100.00
合 計	942,292,000	927,657,027	1,210,000	13,424,973	98.45

(2) 公共下水道事業

収益の収入

(単位：円、%)

区 分	予算額	決算額	収入済額	収入未済額	収入率	
					予算	決算
営業収益	719,813,000	714,302,302	643,204,860	71,097,442	89.36	90.05
営業外収益	819,491,000	783,197,840	782,250,640	947,200	95.46	99.88
特別利益	3,000	0	0	0	0.00	0.00
合 計	1,539,307,000	1,497,500,142	1,425,455,500	72,044,642	92.60	95.19

収益の支出

(単位：円、%)

区 分	予算額	執行額	予算残額	執行率
営業費用	1,378,786,000	1,309,040,849	69,745,151	94.94
営業外費用	142,364,000	137,088,080	5,275,920	96.29
特別損失	1,501,000	79,485	1,421,515	5.30
予備費	1,505,000	0	1,505,000	0.00
合 計	1,524,156,000	1,446,208,414	77,947,586	94.89

資本の収入

(単位：円、%)

区 分	予算額	決算額	収入済額	収入未済額	収入率	
					予算	決算
企業債	392,100,000	218,400,000	218,400,000	0	55.70	100.00
補助金	319,305,349	179,385,849	179,385,849	0	56.18	100.00
固定資産売却代金	1,000	0	0	0	0.00	0.00
受益者負担金	2,800,000	3,541,310	3,462,510	78,800	123.66	99.77
合 計	714,206,349	401,327,159	401,248,359	78,800	56.18	99.98

資本の支出

(単位：円、%)

区 分	予算額	執行額	繰越額	予算残額	執行率
建設改良費	845,803,000	460,057,993	252,596,000	133,149,007	54.39
借入償還金	507,969,000	507,967,949	0	1,051	100.00
合 計	1,353,772,000	968,025,942	252,596,000	133,150,058	71.51

(3) 農業集落排水事業

収益の収入

(単位：円、%)

区 分	予算額	決算額	収入済額	収入未済額	収入率	
					予算	決算
営業収益	83,002,000	82,082,920	74,161,406	7,921,514	89.35	90.35
営業外収益	306,143,000	313,160,041	305,896,118	7,263,923	99.92	97.68
特別利益	3,000	0	0	0	0.00	0.00
合 計	389,148,000	395,242,961	380,057,524	15,185,437	97.66	96.16

収益の支出

(単位：円、%)

区 分	予算額	執行額	予算残額	執行率
営業費用	343,369,000	329,220,569	14,148,431	95.88
営業外費用	53,641,000	48,131,390	5,509,610	89.73
特別損失	300,000	5,352	294,648	1.78
予備費	1,000,000	0	1,000,000	0.00
合 計	398,310,000	377,357,311	20,952,689	94.74

資本の収入

(単位：円、%)

区 分	予算額	決算額	収入済額	収入未済額	収入率	
					予算	決算
企業債	132,200,000	109,100,000	109,100,000	0	82.53	100.00
補助金	239,984,000	220,826,000	102,006,000	118,820,000	42.51	46.19
分担金	1,360,000	3,840,000	3,680,000	160,000	270.59	95.83
合 計	373,544,000	333,766,000	214,786,000	118,980,000	57.50	64.35

資本的支出

(単位：円、%)

区 分	予算額	執行額	繰越額	予算残額	執行率
建設改良費	320,451,842	265,001,444	51,402,000	4,048,398	82.70
借入償還金	206,009,000	206,008,327	0	673	100.00
合 計	526,460,842	471,009,771	51,402,000	4,049,071	89.47

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
経営戦略の策定	平成 28 年度下水道事業の経営戦略「10 年財政計画」を策定したが、令和元年度より決算値に基づく検証作業を行い、令和 2 年度公共下水道事業会計の 10 年財政計画を見直した。 水道事業については、平成 29 年度策定した。

3 事務の概要

(1) 水道給水状況

区分 年度	総戸数(戸)	給水人口(人)	給水戸数(戸)	普及率(%)	配水量(m ³)	有収量(m ³)	有収率(%)
H30	27,733	50,091	21,317	75.53	5,994,893	4,842,945	80.78
R1	28,013	49,881	21,691	75.79	6,107,075	4,817,498	78.88
R2	28,212	49,146	21,392	75.39	6,062,302	4,815,476	79.43

(2) 水道料金収入状況

区分 年度	現年度			滞納分			合 計		
	調定額 (千円)	収入済額 (千円)	収入率 (%)	調定額 (千円)	収入済額 (千円)	収入率 (%)	調定額 (千円)	収入済額 (千円)	収入率 (%)
H30	671,676	660,210	98.29	12,577	11,351	90.25	684,253	671,561	98.15
R1	673,381	663,129	98.48	12,186	10,814	88.74	685,567	673,943	98.30
R2	680,095	671,640	98.76	11,064	9,972	90.13	691,159	681,612	98.62

(3) 水道施設の新設改良状況

区分 年度	拡張工事		改良工事		保存工事		合 計	
	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)
H30	11	98,274	10	71,216	0	0	21	169,490
R1	9	168,365	7	27,307	0	0	16	195,672
R2	18	585,413	10	63,302	0	0	28	648,715

(4) 下水道処理状況

区分 年度	行政区域内 人口(人)	処理区域内 人口(人)	処理区域内 戸数(戸)	普及率(%)	年間汚水処理 水量(m ³)	年間有収 水量(m ³)	有収率(%)
H30	66,319	35,714	15,306	53.85	4,885,852	3,652,003	74.75
R1	65,817	36,156	15,760	54.93	4,835,547	3,629,447	75.06
R2	65,189	35,947	15,831	55.14	5,018,327	3,599,662	71.73

(5) 下水道使用料収入状況

区分 年度	現年度			滞納分			合 計		
	調定額 (千円)	収入済額 (千円)	収入率 (%)	調定額 (千円)	収入済額 (千円)	収入率 (%)	調定額 (千円)	収入済額 (千円)	収入率 (%)
H30	683,643	669,208	97.89	19,508	14,607	74.88	703,151	683,815	97.25
R1	684,421	675,534	98.70	18,766	14,002	74.61	703,187	689,536	98.06
R2	687,910	680,217	98.88	13,370	8,922	66.73	701,280	689,139	98.27

(6) 下水道施設の新設等の状況

区分 年度	建設工事		保存工事		合 計	
	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)	件数	工事費 (千円)
H30	109	283,707	0	0	109	283,707
R1	75	236,148	0	0	75	236,148
R2	93	148,822	0	0	93	148,822

(7) 農業集落排水処理状況

区分 年度	行政区域内 人口(人)	処理区域内 人口(人)	処理区域内 戸数(戸)	普及率(%)	年間汚水処 理水量(m³)	年間有収 水量(m³)	有収率(%)
H30	66,319	7,182	2,767	10.83	581,897	581,897	100.00
R1	65,817	7,117	2,813	10.81	566,543	566,543	100.00
R2	65,189	7,060	2,888	10.83	592,074	592,074	100.00

(8) 農業集落排水使用料収入状況

区分 年度	現年度			滞納分			合 計		
	調定額 (千円)	収入済額 (千円)	収入率 (%)	調定額 (千円)	収入済額 (千円)	収入率 (%)	調定額 (千円)	収入済額 (千円)	収入率 (%)
H30	80,327	78,688	97.96	1,765	1,128	63.91	82,092	80,453	98.00
R1	81,001	79,828	98.55	1,462	775	53.01	82,463	80,603	97.74
R2	82,034	81,181	98.96	1,798	1,184	65.85	83,832	82,365	98.25

(9) 農業集落排水施設の新設等の状況

区分 年度	建設工事		維持管理工事		合 計	
	件数	工事費(千円)	件数	工事費(千円)	件数	工事費(千円)
H30	11	87,437	0	0	11	87,437
R1	11	87,522	0	0	11	87,522
R2	16	231,836	0	0	16	231,836

4 浄化槽整備事業（特別会計）

(1) 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
1	1	1	分担金	1,050,000	1,050,000	1,050,000	0	100.00	100.00
2	1	1	使用料	8,600,000	9,092,999	8,971,439	121,560	104.32	98.66
2	2	1	手数料	1,000	5,700	5,100	600	510.00	89.47
3	1	1	国庫補助金	3,307,000	3,319,000	0	3,319,000	0.00	0.00
4	1	1	県補助金	900,000	900,000	900,000	0	100.00	100.00
6	1	1	一般会計繰入金	13,548,000	13,548,000	0	13,548,000	0.00	0.00
7	1	1	繰越金	2,301,000	2,301,443	2,301,443	0	100.02	100.00
8	1	1	延滞金	1,000	0	0	0	0.00	-
8	1	2	過料	1,000	0	0	0	0.00	-
8	1	3	加算金	1,000	0	0	0	0.00	-
8	2	1	雑入	1,000	684,313	600,200	84,113	60020.00	87.71
9	1	1	公営企業債	5,600,000	5,600,000	0	5,600,000	0.00	0.00
合 計				35,311,000	36,501,455	13,828,182	22,673,273	39.16	37.88

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
1	1	1	一般管理費	21,354,000	19,401,228	1,952,772	90.86
2	1	1	浄化槽整備費	10,041,000	10,038,064	2,936	99.97
3	1	1	元金	2,352,000	2,351,516	484	99.98
3	1	2	利子	1,064,000	1,063,737	263	99.98
4	1	1	予備費	500,000	0	500,000	0.00
合 計				35,311,000	32,854,545	2,456,455	93.04

(2) 浄化槽整備事業の概要

浄化槽整備推進状況

区分 年度	設置数（基）	設置費用（円）
H30	11	9,455,400
R1	14	13,382,000
R2	10	9,705,300

5 浄化槽整備事業（一般会計）

(1) 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

(歳入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目名					予算	調定
15	2	3	衛生費国庫補助金	6,471,000	5,879,000	0	5,879,000	0.00	0.00
16	2	3	衛生費県補助金	6,986,000	12,464,000	0	12,464,000	0.00	0.00
16	3	3	衛生費委託金	2,012,000	2,012,798	2,012,798	0	100.04	100.00
合 計				15,469,000	20,355,798	2,012,798	18,343,000	13.01	9.89

(歳出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目名				
4	1	9	浄化槽設置整備費	53,431,000	51,195,340	2,235,660	95.82
合 計				53,431,000	51,195,340	2,235,660	95.82

(2) 浄化槽整備事業の概要

浄化槽設置補助金交付状況

区分 年度	設置数（基）	補助金（円）
H30	67	30,768,000
R1	92	42,258,000
R2	77	35,208,000

6 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 時間外勤務命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 週休日の勤務で時間外手当支給のないものについて、時間外勤務命令簿の作成がなかったため、命令簿を作成し、命令印取得後、添付しました。また、週休日振替申請の確認一覧表内の命令日については、記入し、書類の整備を行いました。
- (2) 業務委託関係書類について、「見積書を1人から徴収する理由書」が漏れていたため、作成後、支出負担行為綴に添付しました。また、回議書及び見積書に日付や決裁日、施行日が、空欄になっているものについては記入し、書類の整備を行いました。

〔上下水道工務課〕

水道施設及び下水道施設の新設・拡張・改良計画・設計及び改廃・維持管理、水道及び下水道の設計・施工及び監督、用地の取得及び登記並びに建物・立木・作物等の補償、給水工事及び排水工事の調査設計・検査及び施工、国道・県道及び私道の占用の申請、断水及び給水制限、資材の出入庫及び保管、給水使用に関する諸届の処理及び給水装置の工事その他工事関係の処理、漏水防止及び不正使用の取締り、水質検査及び残留塩素測定、処理区の水質公害の指導及び監視、除害施設、施設の占有に関する事務を職員 15 人で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
4	1	1	保健衛生総務費	8,000,000	7,789,303	210,697	97.37
合 計				8,000,000	7,789,303	210,697	97.37

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
玉名市水道事業	立願寺地区等の水道管拡張工事及び伊倉地区等の老朽管布設替工事、東部地区改築更新事業として水源地電気機械設備工事、導・送・配水管布設工事等を実施し、水道水の安定供給の向上を図りました。
玉名市公共下水道事業	汚水管渠施設の整備を下前原地区、大坊地区等で行い、改築更新事業として、浄化センター及び立願寺汚水中継ポンプ場を実施し、公共用水域の水質保全及び快適な生活環境づくりに取り組みました。
玉名市農業集落排水事業	横島町地区機能強化対策事業として、処理場電気機械工事等を実施し、公共用水域の公衆衛生の向上に取り組みました。
浄化槽整備事業（市町村設置型）	5 人槽：7 基、7 人槽：2 基、10 人槽：1 基の 10 基を設置し、公共用水域の公衆衛生の向上に取り組みました。
浄化槽設置整備事業（個人設置型）	浄化槽設置者（77 基）に対し補助金を支出し、公共用水域の公衆衛生の向上に取り組みました。

3 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 運転日誌において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 業務委託において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 収発簿において指摘のあった日付をさかのぼって番号取得している事については、今後適正に処理するよう指導しました。また、継承処理について、適正に処理しました。
- (2) 運転日誌において指摘のあった日付及び時間の整合性を取り、適正に処理しました。
- (3) 業務委託において、随意契約事務の手引きに従い、適正に処理しました。

【選挙管理委員会事務局】

選挙管理委員会事務局の組織及び職員の配置は、次のとおりである。

令和 2 年 4 月 1 日現在 (○は兼務)

(職員数に再任用短時間勤務職員を含む。)

選挙管理委員会事務局長 ① ——— 選挙係長 ① 係員 1
次長 1 参事 1
(3 人)

選挙管理委員会、選挙人名簿、選挙の管理執行、直接請求、選挙訴訟、選挙の啓発、政治資金規正法、検察審査会法、裁判員の参加する刑事裁判に関する法律に関する事務を職員 3 人（再任用短時間勤務職員 1 人を含む。）で執行している。

1 予算の執行状況（令和 3 年 3 月 31 日現在）

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
16	3	1	総務費委託金	3,000	0	0	0	0.00	-
合 計				3,000	0	0	0	0.00	-

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	4	1	選挙管理委員会費	21,628,000	20,997,594	630,406	97.09
2	4	2	選挙啓発費	198,000	78,310	119,690	39.55
合 計				21,826,000	21,075,904	750,096	96.56

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
定例委員会の開催(毎月 1 回)	選挙人名簿の登録、抹消についての的確に審議した。
選挙啓発活動	市内の小中高校生へ明るい選挙啓発作品（習字・ポスター）の募集を行った。応募者 366 名
選挙出前授業	昨年までは高校生を対象に実施してきたが、早くから選挙への関心を持ってもらえるよう対象を小・中学生へ拡大し、今年度は要望のあった小学校 1 校において出前授業を実施した。
ポスター掲示場の見直し	有権者数の減少から設置数の変更や設置を依頼している地権者への意向調査と依頼者名義の確認及び現地調査を実施し、設置場所の変更や見直しを行った。（設置箇所 309 箇所 → 307 箇所へ変更を予定）
投票所の見直し	旧小学校の利用や保育園などの投票所の見直しの検討を行った。自治公民館等への変更を予定。

3 事務の概要

(1) 選挙人名簿登録者数

3 月 1 日現在

年 区分		H31	R2	R3
選挙人名簿登録者数	男	26, 045	25, 876	25, 642
	女	29, 590	29, 363	29, 023
	計	55, 635	55, 239	54, 665

(2) 選挙の状況

選挙の執行は、ありません。

4 指摘事項

特に指摘すべき事項はありません。

【農業委員会事務局】

農業委員会事務局の組織及び職員の配置は、次のとおりである。

令和２年４月１日現在

(職員数に再任用短時間勤務職員を含む。)

農業委員会事務局長 1 —— 農業委員会係長 1 係員 5
次長 1 参事 1
(9 人)

農地の幹旋、農業委員会の運営、農地台帳記載事項証明書及び農家台帳の写しの発行、農業者年金現況届出書の受領、農地法に基づく農地の所有権移転・権利設定・転用、農業経営基盤強化促進法に基づく利用権設定に関する事務を職員 9 人(再任用短時間勤務職員 2 人を含む。)、会計年度任用職員 3 人で執行している。

1 予算の執行状況 (令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 入)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
14	2	3	農林水産手数料	60,000	42,800	34,400	8,400	57.33	80.37
16	2	4	農林水産業費県補助金	9,709,000	9,588,000	9,588,000	0	98.75	100.00
16	3	4	農林水産業費委託金	1,830,000	1,830,975	1,830,975	0	100.05	100.00
21	4	2	農林水産業費受託事業収入	1,978,000	1,800,300	1,800,300	0	91.02	100.00
21	5	5	雑入	0	47,930	47,930	0	-	100.00
合 計				13,577,000	13,310,005	13,301,605	8,400	97.97	99.94

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
6	1	1	農業委員会費	79,340,000	77,599,916	1,740,084	97.81
6	1	7	農業経営基盤強化促進対策費	59,000	45,167	13,833	76.55
合 計				79,399,000	77,645,083	1,753,917	97.79

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
農地法第3条農地等の権利移動事務	所有権移転 112 件・賃貸借権設定 10 件・使用貸借権設定 18 件 計 140 件 453,681.16 m ²
農地法第4条農地の転用事務	転用件数 21 件 田 5,350 m ² 畑 3,713 m ² 計 9,063 m ²
農地法第5条農地の転用事務	転用件数 159 件 田 57,058.51 m ² 畑 52,727 m ² 計 109,785.51 m ²
農業経営基盤強化促進法に基づく事務	所有権移転 60 件 211,995.19 m ² 賃貸借権設定 778 件 2,608,923 m ² 使用貸借権設定 72 件 264,830 m ² 計 910 件 3,085,748.19 m ²

3 事務の概要

(1) 農地移動状況

区分 \ 年度	H30				R1			
	許可 件数	田 (m ²)	畑 (m ²)	合計 (m ²)	許可 件数	田 (m ²)	畑 (m ²)	合計 (m ²)
農地法 第3条の処理	149	289,665.00	227,984.00	517,649.00	157	232,034.00	156,800.68	388,834.68
農地法 第4条の処理	14	8,673.00	1,808.00	10,481.00	18	5,869.86	4,169.00	10,038.86
農地法 第5条の処理	148	50,661.00	68,209.00	118,870.00	151	69,163.00	55,705.78	124,868.78
農地法 第18条の処理	252	548,746.00	329,572.00	878,318.00	280	649,843.00	231,584.68	881,427.68
合 計	563	897,745.00	627,573.00	1,525,318.00	606	956,909.86	448,260.14	1,405,170.00

R2			
許可 件数	田 (m ²)	畑 (m ²)	合計 (m ²)
140	202,314.07	251,367.09	453,681.16
21	5,350.00	3,713.00	9,063.00
159	57,058.51	52,727.00	109,785.51
271	549,035.56	376,815.00	925,850.56
591	813,758.14	684,622.09	1,498,380.23

(2) 利用権設定促進事業

区分 年度	件数	面積(m ²)
H30	852	2,583,602.00
R1	808	2,731,815.00
R2	910	3,085,748.19

(3) 農業者年金加入状況

区分 年度	加入者数	経営移譲年金裁定状況
H30	272	0
R1	266	1
R2	263	0

(4) 農業者年金受給状況

区分 年度	経営移譲年金受給者数	老齢年金のみ受給者数	合 計
H30	856	375	1,231
R1	724	382	1,106
R2	662	389	1,051

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 運転日誌において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 運転日誌において、使用時間を誤って記入していたため訂正し、適正に処理しました。
- (2) 郵便切手受払簿において、郵便の量目欄に一般書留料金及び配達証明料金の記入漏れについて追記し、適正に処理しました。

【会計課】

会計課の組織及び職員の配置は、次のとおりである。

令和2年4月1日現在（○は兼務）

（職員数に再任用短時間勤務職員を含む。）

会計管理者	1				
会計課長	①	——	会計係長	①	係員 3
課長補佐	1		参事	1	
（ 6人 ）					

現金・有価証券の出納及び保管、小切手の振出、現金及び財産の記録管理、支出負担行為の確認、決算の調製、指定金融機関及び収納代理金融機関、出納員、税及び税外収入の消し込み、物品の出納及び保管に関する事務を職員6人（再任用短時間勤務職員1人を含む。）、会計年度任用職員5人で執行している。

1 予算の執行状況(令和3年3月31日現在)

（歳入）

（単位：円、％）

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
21	2	1	市預金利子	100,000	37,136	37,136	0	37.14	100.00
合 計				100,000	37,136	37,136	0	37.14	100.00

（歳出）

（単位：円、％）

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	1	1	一般管理費	46,040,000	45,335,681	704,319	98.47
2	1	4	会計管理費	10,934,000	9,630,538	1,303,462	88.08
合 計				56,974,000	54,966,219	2,007,781	96.48

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
決算の調製	令和元年度の歳入歳出決算の調製を行い、決算書を作成した。
支出負担行為の確認及び支出命令の審査	各課から提出される歳入歳出に関する伝票の審査を行った。
市税収入及び税外収入の消し込み	市税収入及び税外収入の消し込み処理を行った。
物品の出納及び保管に関する こと	物品の出納及び保管を行い、物品出納計算書を作成した。

3 事務の概要

(1) 会計別執行状況(令和3年5月31日現在)

(歳入)

(単位：千円、%)

区分 会計別		予算現額 A	調定額 B	収入済額 C	不納欠損額 D	収入未済額 B－(C+D)	収入率	
							予算	調定
一般会計		42,300,530	41,852,661	41,310,114	18,833	523,714	97.66	98.70
特別会計	国民健康保険事業	9,146,382	9,672,778	9,166,833	10,337	495,608	100.22	94.77
	後期高齢者医療	985,013	978,493	975,011	44	3,438	98.98	99.64
	介護保険事業	7,752,111	7,773,510	7,744,694	4,697	24,119	99.90	99.63
	浄化槽整備事業	35,311	36,501	36,427	0	74	103.16	99.80
	九州新幹線漏水 等被害対策事業	58,576	58,566	58,566	0	0	99.98	100.00
	合 計	17,977,393	18,519,848	17,981,531	15,078	523,239	100.02	97.09

(歳出)

(単位：千円、%)

区分 会計別		予算現額 A	支出済額 B	予算残額 A－B	執行率
一般会計		42,300,530	40,028,616	2,271,914	94.63
特別会計	国民健康保険事業	9,146,382	8,632,077	514,305	94.38
	後期高齢者医療	985,013	974,131	10,882	98.90
	介護保険事業	7,752,111	7,605,093	147,018	98.10
	浄化槽整備事業	35,311	32,855	2,456	93.04
	九州新幹線漏水 等被害対策事業	58,576	58,566	10	99.98
	合 計	17,977,393	17,302,722	674,671	96.25

(2) 預金の状況

令和3年3月31日現在

種 別	預 入 先	金 額 (円)
普通預金	肥後銀行玉名支店	1,451,039,953
当座預金	肥後銀行玉名支店	0
合 計		1,451,039,953

(3) 有価証券の状況

令和3年3月31日現在

種 別	額 面 (円)	摘 要
株 券	100,000	(株) 熊本放送
小 計	100,000	
出資証券	10,850,000	熊本県漁業信用基金協会
	14,540,000	熊本県農業信用基金協会
	260,000	(社) 熊本県畜産協会
	180,000	(財) 熊本県中小企業設備貸与公社
	7,176,000	熊本県農業後継者育成基金
	30,000,000	(財) 玉名市自治振興公社
	50,000	玉名森林組合
	10,000,000	(有) 横島町特産物振興協会
小 計	73,056,000	
出捐金	1,006,000	(財) 熊本県農地管理公社
	38,375,000	熊本県信用保証協会
	370,000	(財) 熊本県中小企業振興公社
	7,277,000	(財) 熊本県栽培漁業協会
	3,820,000	(財) 熊本県角膜・腎臓バンク協会
	1,820,000	(財) 熊本県暴力追放協議会
	68,000	(財) 砂防フロンティア整備推進機構
	3,985,000	(財) 熊本さわやか長寿財団
	7,000,000	(財) 熊本県雇用環境整備協会
	1,000,000	(財) 熊本テクノポリス財団
	36,000	(財) 熊本県環境整備事業団
	82,000	熊本開発研究センター
	5,700,000	地方公営企業等金融機構
小 計	70,539,000	
拠出金	4,075,000	(財) 熊本県林業従事者育成基金
小 計	4,075,000	
合 計	147,770,000	

(4) 基金・積立金の状況

令和3年3月31日現在

基金名	預入先	金額(円)
財政調整基金	肥後銀行玉名支店	1,941,017,197
	熊本銀行玉名支店	10,165,233
	南日本銀行玉名支店	21,364,327
	熊本中央信用金庫玉名支店	22,450,268
	熊本第一信用金庫	300,240,705
	九州労金玉名支店	20,290,697
	JA玉名本所	307,063,850
	地方債(静岡県10年債)	100,000,000
	地方債(熊本県10年債)	199,950,000
	地方債(熊本市10年債)	200,000,000
	地方債(島根県10年債)	199,990,000
	地方債(新潟県10年債)	99,940,000
	地方債(大阪府10年債)	299,860,000
	地方債(京都府10年債)	149,880,000
	地方公共団体金融機構債(20年)	500,000,000
	地方債(川崎市20年債)	100,000,000
	地方債(北海道20年債)	100,000,000
	政府保証日本高速道路保有債務返済機構債券	100,000,000
	地方債(兵庫県20年債)	100,000,000
	利付国庫債券(30年債)	299,474,794
減債基金	肥後銀行玉名支店	52,202
	JA玉名本所	142,500,000
	政府保証債(10年)	450,737,876
	利付国庫債券(30年)	200,905,129
人材育成基金	肥後銀行玉名支店	25,935,592
	利付国庫債券(20年債)	79,638,410
市有施設整備基金	熊本銀行玉名支店	40,637,044
	南日本銀行玉名支店	38,323,496
	JA玉名本所	630,245,634

社会福祉振興基金	肥後銀行玉名支店	10,883,024
	熊本中央信用金庫玉名支店	30,536,327
	九州労金玉名支店	91,644,096
	JA玉名本所	1,169,843
	政府保証債(10年)	353,000,000
教育振興基金	肥後銀行玉名支店	20,912,506
	利付国庫債券(20年)	79,891,517
ふるさと・水と土保全基金	肥後銀行玉名支店	31,222,895
	熊本銀行玉名支店	10,157,280
文化振興整備基金	肥後銀行玉名支店	26,298,299
	熊本銀行玉名支店	455,661
	JA玉名本所	27,755,754
介護給付準備基金	肥後銀行玉名支店	45,301,128
	JA玉名本所	350,148,620
教育振興特別基金	肥後銀行玉名支店	5,752,839
九州新幹線漏水等被害対策基金	肥後銀行玉名支店	57,081,186
	JA玉名本所	120,000,000
	利付国庫債券(20年)	401,200,218
地域振興基金	熊本銀行玉名支店	390,823,894
森林譲与税基金	肥後銀行玉名支店	8,656,039
学校教育施設準備基金	肥後銀行玉名支店	11,915,088
新型コロナ対策利子補給基金	肥後銀行玉名支店	100,000,000
合 計		8,855,468,668

(5) 預託金・貸付金の状況

令和3年3月31日現在

区 分	預託先・貸付先	金 額 (円)
商工預託金 (玉名市季節資金)	南日本銀行玉名支店	10,000,000
	熊本銀行玉名支店	3,000,000
	熊本中央信用金庫玉名支店	3,000,000
	熊本中央信用金庫西部支店	2,000,000
	熊本第一信用金庫玉名支店	2,000,000
	合 計	20,000,000
商工預託金 (玉名市中小企業経営安定資金)	熊本銀行玉名支店	15,000,000
	熊本中央信用金庫玉名支店	18,000,000
	熊本第一信用金庫玉名支店	8,000,000
	肥後銀行玉名支店	35,000,000
	合 計	76,000,000

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 時間外勤務命令簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 文書収発簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 契約書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 時間外勤務命令簿において、命令印が漏れておりましたので押印し、適正に処理しました。
- (2) 文書収発簿において、継承処理の記載を行いました。
- (3) 契約書綴において、随意契約の手引き等を確認し随契理由書の添付を行い、適正に処理しました。

【議会事務局】

議会事務局の組織及び職員の配置は、次のとおりである。

令和2年4月1日現在

議会事務局長 1 ——— 議会事務局次長 1 ——— 議会係長 1 係員 2
次長補佐 1 参事 1
(6人)

本会議、委員会、協議会その他の会議、請願及び陳情、議決事項の処理、議会の会議録調製、議員の提出議案・意見書等の取扱い、質問・通告等の処理、会議の出欠席、議会の機密、議会において行う選挙、公聴会・委員会の会議録の調製、委員会の出欠席に関する事務を職員6人で執行している。

1 予算の執行状況（令和3年3月31日現在）

（歳入）

（単位：円、％）

予算科目				予算現額	調定額	収入額	収入未済額	収入率	
款	項	目	目 名					予算	調定
21	5	5	雑入	480,000	244,308	116,308	128,000	24.23	47.61
合 計				480,000	244,308	116,308	128,000	24.23	47.61

（歳出）

（単位：円、％）

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
1	1	1	議会費	232,968,000	222,196,617	10,771,383	95.38
合 計				232,968,000	222,196,617	10,771,383	95.38

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
議会運営業務	定例会 令和2年第4回（6/1招集）、令和2年第6回（9/1招集） 令和2年第8回（11/30招集）、令和3年第3回（2/26招集）
	臨時会 令和2年第3回（5/13招集）、令和2年第5回（7/17招集） 令和2年第7回（11/5招集）、令和3年第1回（1/29招集） 令和3年第2回（2/16招集）
	審議内容 議案（予算、条例、人事案件、決算、その他）、請願及び陳情
	一般質問者 令和2年第4回（6月）12人、令和2年第6回（9月）14人 令和2年第8回（12月）12人、令和3年第3回（3月）14人

事務局業務	議員年金（議員共済会） 給付に要する費用を負担 負担金 30,585,600 円（負担金 4 回払/年） 議員異動報告（議員数、退職、標準月額報酬の変更など） 共済給付金の請求（退職年金、遺族年金、受給権消滅届） 政務活動費 交付目的 議員の調査研究活動のため、必要な経費の補助として交付 交付額 年額/議員 1 人当り 月額 15,000 円×12 ヶ月＝180,000 円 年間総額 年額 180,000 円×議員 20 名＝3,600,000 円 （令和 2 年 4 月分～令和 3 年 3 月分） 返還金 政務活動費の収支報告書に基づき、残余金は返還 会議録作成 令和 2 年度の成果品 【定例会・臨時会の会議録作成……………計 7 回】 定例会 4 回、臨時会 3 回 【常任委員会・議会運営委員会の委員会記録作成……………計 63 回】 総務委員会 13 回、建設経済委員会 10 回 文教厚生委員会 10 回、議会運営委員会 30 回 【特別委員会の委員会記録作成……………計 12 回】 議会改革推進特別委員会（うち合同委員会 2 回） 5 回 金栗四三地域創造戦略特別委員会 2 回 有明海沿岸道路及び公共施設建設調査特別委員会 2 回 決算特別委員会 3 回 【全員協議会の協議等の場記録作成……………計 5 回】 全員協議会 5 回 議会だより発行 発行日 定例会の翌々月の 1 日発行（4 回/年） 5 月（12 頁）、8 月（12 頁）、11 月（12 頁）、2 月（12 頁） 発行部数・配布先 26,000 部/1 回、各世帯に配布 掲載内容 議案等の審議結果、討論、一般質問、 常任・特別委員会報告、議会の取り組み・議会活動報告
	議会タブレット導入 タブレット 23 台納品（7 月末） 稼働開始 8/25 議会運営委員会及び 9 月定例会から その他 議員への事務連絡

3 事務の概要

(1) 議会・委員会の開催状況

区分 年度	定例会		臨時会		常任委員会			議運	特別委員会		全協
	回数 (回)	会期 (日)	回数 (回)	会期 (日)	総務 (回)	建設経済 (回)	文教厚生 (回)		決算 (回)	その他 (回)	
H30	4	101	1	1	6	5	5	10	3	49	16
R1	4	108	1	1	7	6	6	16	3	44	12
R2	4	105	5	5	13	12	10	24	3	24	14

(2) 議決事件の状況

(単位：件)

区分 年度	議 案								請願・陳情						選挙	合計
	可決	修正 可決	否決	継続	承認	同意	認定	小計	採択	一部 採択	不採択	継続	未了等	小計		
H30	89	1	1	0	6	24	9	130	6	0	5	0	0	11	2	143
R1	105	0	0	0	7	13	9	134	5	0	0	4	0	9	4	147
R2	110	0	1	0	9	12	9	141	7	0	1	0	0	8	2	151

(3) 付託事件の状況

(単位：件)

区分 年度	市長提出					議員提出			請願等		選挙	合計
	条例	予算	決算	人事	その他	条 例 その他	決議	意見書	請願	陳情		
H30	32	41	9	24	15	3	2	4	4	7	2	143
R1	49	39	9	13	16	2	3	3	3	6	4	147
R2	46	50	9	12	14	5	2	3	2	6	2	151

4 指摘事項及び処置状況

指摘事項

- (1) 超過勤務手当等報告綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (2) 郵便切手受払簿において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (3) 支出負担行為綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。
- (4) 契約書綴において、処理の不備がある。適正に処理されたい。

処置状況

- (1) 超過勤務手当等報告綴において、命令簿に記載漏れがあったため、記入し適正に処理しました。
- (2) 郵便切手受払簿において、件数の記載誤りを訂正し、適正に処理しました。
- (3) 支出負担行為綴に添付の理由書の名称を「見積書を1人から徴収する理由書」に訂正し差し替えを行いました。
- (4) 契約書類においては、契約の流れが分かるように綴り、適正に処理しました。

【監査委員事務局】

監査委員事務局の組織及び職員の配置は、次のとおりである。

令和 2 年 4 月 1 日現在

(職員数に再任用短時間勤務職員を含む。)

監査委員事務局長 1 —— 監査係長 1 係員 2
(4 人)

定期監査、決算審査、例月現金出納検査、財政援助団体監査等に関する事務を職員 4 人（再任用短時間勤務職員 1 人を含む。）で執行している。

1 予算の執行状況(令和 3 年 3 月 31 日現在)

(歳 出)

(単位：円、%)

予算科目				予算現額	執行額	予算残額	執行率
款	項	目	目 名				
2	6	1	監査委員費	34,412,000	34,224,949	187,051	99.46
合 計				34,412,000	34,224,949	187,051	99.46

2 主な事務事業と成果

事務事業名	成 果
例月現金出納検査（法第 235 条の 2 第 1 項）	一般会計、特別会計、基金及び歳入歳出外現金、公営企業会計の検査を毎月 15 日から 25 日の間に実施した。
定期監査(法第 199 条第 4 項)及び財政援助団体等に対する監査（法第 199 条第 7 項）	令和元年度における予算の執行状況、事務事業の執行と管理運営、物品の出納保管状況において適正かつ効率的に行われているかを主眼として実施した。
決算審査（法第 233 条第 2 項・公企法第 30 条第 2 項）	決算その他関係諸表の係数の正確性を検証するとともに、予算の執行又は事業の経営が、適正かつ効率的に行われているかを主眼として実施した。
基金の運用状況審査（法第 241 条第 5 項）	基金の運用状況を示す書類の係数の正確性を検証するとともに、基金の運用が、適正かつ効率的に行われているかを主眼として実施した。
健全化判断比率等審査(健全化法第 3 条第 1 項・第 22 条第 1 項)	健全化判断比率及び資金不足比率並びにそれらの算定の基礎となる事項を記載した書類の係数が正確に計上され適正に作成されているかを主眼として実施した。

3 指摘事項

特に指摘すべき事項はありません。

